

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2



เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ธันวาคม 2555

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2



เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ธันวาคม 2555

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2



เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ธันวาคม 2555

วัชรภาพร ริกากรณ์ (2555). การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์: ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์.

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและเสนอแนะแนวทางการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ใน 3 ด้านคือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชากรในการวิจัย คือ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 100 คน เครื่องมือในการวิจัยเป็นแบบบันทึกการสนทนากลุ่ม และแบบสอบถามแบบประเมินค่า 5 ระดับ มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ .92 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ร้อยละ ความถี่ ค่าเฉลี่ย และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า

1. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
2. แนวทางการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแนวทางดังต่อไปนี้ คือ ควรมีการประชุมวางแผนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายบริหารและครูผู้เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และกำหนดแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนให้สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน มีการจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถของครู และมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเพียงพอ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเอง และควรมีการจัดทำข้อมูลเครือข่ายและข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ ให้มีการติดตามการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทุกๆ ครึ่งแผน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและประเมินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลการรายงานการนิเทศติดตามมาเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องและชุมชนทราบ

A STUDY OF MANAGEMENT OF INFORMATION TECHNOLOGY FOR SCHOOL
ADMINISTRATORS IN SERITHAI SCHOOL-CLUSTERED IN THE SECONDARY
EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 2



Presented in Partial Fulfillment of the Requirements for the
Master of Education Degree In Educational Administration
at Srinakharinwirot University

December 2012

Watcharaporn Rikakorn. (2012). *A Study of Management of Information Technology for School Administrators in Serithai School-Clustered, in The Secondary Educational Service Area Office 2*. Master's Project , M.Ed. (Educational Administration). Bangkok : Graduate school. Srinakharinwirot University.
Project Advisor: Dr. Jaruwat Ploydungrat.

This study aimed to examine and guidelines of management of information technology for school administrators in Serithai School-Clustered, in the secondary educational service area office 2. Study for 3 aspects, the action plan of management of information technology, the implementation of information technology management and the monitoring and evaluation of management of information technology. The populations in this study were 100 teachers who are administrators, head and head of departments in Serithai School-Clustered. The research instrument was the focus group form and the five-point-rating scale questionnaire. The questionnaire had a reliability level at .96. The statistical techniques used were percentage, frequency, mean and standard deviation.

The results showed that;

1. The management of information technology for school administrators in Serithai School-Clustered, in the secondary educational service area office 2 was at a high level in an overall evaluation.

2. Guidelines of information technology administration. The action plan and the school's information technology strategy and planning of the School-Clustered should be share. The Administrators and teachers should be create awareness about information technology in the same way. The implementation of information technology management should be provide with the technical personnel to perform information technology directly. Assigned to the competence of teachers and staff in the performance is sufficient. Allocate budget to support the development of teachers in the school to develop their knowledge of information technology. Monitoring and evaluation of the management of information technology should be entruste with the preparation of the data and information that are current in condition ready to use it. The monitoring plan for the management of information technology will lead to the improvement and evaluation of information technology. Supervision and the report was published, the community involved and informed.

ประกาศคุณูปการ

สารนิพนธ์ฉบับนี้ สำเร็จสมบูรณ์ลงได้ด้วยความเมตตากรุณาอย่างยิ่ง จากอาจารย์ ดร.จารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ที่ท่านได้เสียสละเวลาอันมีค่าให้ คำปรึกษาแนะนำ ในการจัดทำสารนิพนธ์ฉบับนี้ทุกขั้นตอน ช่วยเหลือ แนะนำ ให้กำลังใจ และ ติดตามความก้าวหน้าอย่างใกล้ชิด และท่านยังเป็นแบบฉบับของอาจารย์ที่ทุ่มเทให้กับศิษย์ ผู้วิจัย ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอขอบคุณ อาจารย์ ดร.นิธิย์ โรจนรัตนวาณิชย์ ประธานกรรมการสอบสารนิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง อาจารย์ ดร.จารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ และกรรมการ พิจารณาเค้าโครงสารนิพนธ์ คือ อาจารย์ ดร.สมชาย เทพแสง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง อาจารย์ ดร.สรภักดิ์สรณ์ ฉัตรกมลทัศน์ อาจารย์ ดร.จารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ ที่แนะนำทางในการจัดทำสารนิพนธ์จนทำให้สารนิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงด้วยความสมบูรณ์ที่สุด

ขอขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง อาจารย์ ดร.นฤมล ศิริวงษ์ อาจารย์ ดร.สรภักดิ์สรณ์ ฉัตรกมลทัศน์ ดร.ชงชาติ วงษ์สุวรรณ และ ดร.ปัญญา ศิริโชติ ที่กรุณาเป็น ผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบแก้ไขและให้คำแนะนำในการสร้างแบบสอบถาม

ขอขอบคุณผู้บริหาร และครูในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่อำนวยความสะดวกเป็นกลุ่มตัวอย่างในการให้ความร่วมมือตอบ แบบสอบถามเป็นอย่างดี ตลอดจนขอขอบคุณผู้อำนวยการและครูโรงเรียนวัดสุทธิวราราม ที่ให้ ความร่วมมือในการทดลองใช้เครื่องมือประกอบการวิจัย และขอขอบคุณ ดร.ชงชาติ วงษ์สุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ ที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และเอื้อเฟื้อสถานที่ในการทำวิจัยในครั้งนี้

ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณมารดา พี่น้อง และครอบครัวที่อบอุ่น ที่ได้ให้กำลังใจผู้วิจัย ตลอดมา ตลอดจนเพื่อนครูโรงเรียนบางกะปิ เพื่อนนิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา รุ่นที่ 22 ทุกคน และคุณอนุตมพร สวัสดิ์สงคราม ที่ช่วยเหลือเป็นกำลังใจมาโดยตลอดทำให้สารนิพนธ์ ฉบับนี้สำเร็จสมบูรณ์ด้วยดี

ขอพระคุณคุณอาจารย์ทุกท่านที่ช่วยประสิทธิ์ ประสาทวิชาความรู้อันทรงคุณค่าแก่ผู้วิจัย คุณค่าและประโยชน์อันใดที่พึงมีจากสารนิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเพื่อการพัฒนาการศึกษาและ น้อมระลึกถึงพระคุณของบิดา มารดา ตลอดจนทุกท่านที่ไม่ได้กล่าวนามไว้ ณ ที่นี้ ที่มีส่วนให้ คำปรึกษาและช่วยเหลือในการทำสารนิพนธ์กับผู้วิจัยมาโดยตลอด ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยจง ดลบันดาลให้ทุกท่านที่กล่าวมา ประสบแต่ความสุข ความเจริญตลอดไป

วัชรภาพ ริกการณ

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการสอบ
ได้พิจารณาสารนิพนธ์เรื่อง การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียน
มัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ของ วัชรพร
ริกากรณ์ ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

.....
(อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พวงรัตน์ เกษรแพทย์)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธาน
(อาจารย์ ดร.นิตย์ โรจน์รัตนาภิชัย)

..... กรรมการสอบสารนิพนธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง)

..... กรรมการสอบสารนิพนธ์
(อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์)

อนุมัติให้รับสารนิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

..... คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ศิริ สุเสารัจ)

วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2555

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	
ภูมิหลัง.....	1
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	6
ความสำคัญของการวิจัย.....	6
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	7
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	8
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	11
การจัดการศึกษาของสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2.....	12
หลักการ แนวคิด เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	19
การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน.....	34
การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	40
การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	43
การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	48
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	52
3 วิธีดำเนินการวิจัย	65
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	65
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	66
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	67
การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	68
สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	69

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	70
สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	70
การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	70
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	70
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	79
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	79
ขอบเขตของการวิจัย.....	79
วิธีการดำเนินการวิจัย.....	79
สรุปผลการวิจัย.....	80
อภิปรายผล.....	82
ข้อเสนอแนะ.....	85
บรรณานุกรม.....	87
ภาคผนวก.....	95
ภาคผนวก ก	96
ภาคผนวก ข	107
ภาคผนวก ค	109
ประวัติย่อผู้วิจัย	120

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 การวิเคราะห์และสังเคราะห์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน.....	39
2 จำนวนประชากร.....	65
3 จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง.....	71
4 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร โดยภาพรวม 3 ด้าน.....	72
5 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร.....	72
6 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร.....	74
7 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร.....	75



บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดในการวิจัย	10
2 กระบวนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา.....	36
3 องค์ประกอบหลักที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลองค์การ.....	50



บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

ความเจริญในด้านต่างๆ ที่ปรากฏให้เห็นอยู่ในปัจจุบัน เป็นผลมาจากการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งต่างๆ โดยอาศัยความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เมื่อศึกษาค้นพบและทดลองใช้ ได้ผลแล้ว ก็นำออกเผยแพร่ใช้ในกิจการด้านต่างๆ ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพในกิจการต่างๆ เหล่านี้ หากมองถึงการจัดการศึกษาของประเทศไทย จะพบว่า การจัดการศึกษาของไทยยังถูกวิพากษ์วิจารณ์ว่า ไม่สามารถสร้างโอกาสและคุณภาพการศึกษาเท่าเทียมในการพัฒนาทุนมนุษย์ให้เป็นทุนทางสังคมที่มีคุณค่าอย่างเพียงพอต่อการพัฒนาสังคมไทยให้ เติบโตอย่างมีคุณภาพและมั่นคง โครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมของ ไทยต่างอยู่ในระดับต่ำและตกเป็นรองประเทศเพื่อนบ้านที่เป็นคู่แข่งทางการค้า สถาบันเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาแห่งชาติ และกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เป็นเรื่องที่กำหนดขึ้นมาตั้งแต่ กฎหมายปี พ.ศ. 2552 ซึ่งจะต้องมีการระดมทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับเรื่องของเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาสนับสนุนทางด้านการศึกษา แต่ในทางปฏิบัติจริงแล้ว กลไกเหล่านี้ยังไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ตัวหน่วยงานที่ทำงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ คือ สำนักงานคณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ ประสบปัญหาโดยตลอด ดังนั้นหากมีการจัดตั้งสถาบันหรือกองทุนที่ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศมาก ก็จะสามารถระดมมาเพื่อการขับเคลื่อนการศึกษาในส่วน เทคโนโลยีได้ (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. 2552: 15-16)

ปัจจุบันความรู้ความเข้าใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการขยายตัวครอบคลุมพื้นที่ ต่างๆ ได้อย่างกว้างขวาง การเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถทำได้ค่อนข้างสะดวกกว่าในอดีต ส่งผลให้การเชื่อมโยงระหว่างกระทรวงศึกษาธิการ บุคลากรทางการศึกษาตลอดจนถึงนักเรียนและ ประชาชนทั่วไป ซึ่งสามารถที่จะเรียนรู้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ตลอดเวลา (กระทรวงศึกษาธิการ. 2554: 92) นอกจากนี้ การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552- 2561) ได้ให้ความสำคัญต่อ 9 ประเด็นที่การประเมินระบุว่าเป็นปัญหา คือ 1) การพัฒนาคุณภาพ ของนักเรียน 2) การผลิตและพัฒนาครู และคณาจารย์ 3) การเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหาร จัดการ และการมีส่วนร่วม และการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา 4) การผลิตและพัฒนากำลังคน 5) การเงินเพื่อการศึกษา 6) เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 7) การเรียนรู้ตลอดชีวิต 8) การศึกษานอก ระบบ 9) การศึกษาตามอัธยาศัย (วิจิตวงศ์ ณ ป้อมเพชร์. 2553: 81-82)

ผลจากการศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การ ดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารในปัจจุบันนำไปสู่การกำหนดกรอบแนวทางการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร เพื่อการศึกษา โดยมีเป้าหมายที่จะตอบสนองทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง (Stakeholders)

ทั้งในด้านการบริหารจัดการและการเรียนการสอน ซึ่งเอื้อต่อการเข้าถึงสารสนเทศเพื่อการศึกษาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย มีความน่าเชื่อถือ สามารถช่วยลดเวลาและความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการเรียนการสอนในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษา การอุดมศึกษา การศึกษาตามอัธยาศัย หรือการเรียนรู้อัตโนมัติ (Life Long Learning) ด้วยรูปแบบการศึกษาทั้งในและนอกระบบ ผ่านการกำหนดวิสัยทัศน์ คือ การศึกษาแห่งอนาคตเป็นจริงได้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Enabling Future Education with ICT) หมายถึง พัฒนาศักยภาพบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะให้มีวัฒนธรรมการใช้ ระบบ ICT อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม วิจารณ์ญาณ และรู้เท่าทัน ด้วยกระบวนการสร้างนวัตกรรม การเรียนรู้ การบริหารจัดการอย่างบูรณาการ ร่วมกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ที่มี ประสิทธิภาพ เพื่อสร้างการศึกษาแห่งอนาคต และมีพันธกิจที่เหมาะสมต่อการพัฒนาเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร คือ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยเพิ่มสมรรถนะให้มี วัฒนธรรมการใช้ ICT อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม วิจารณ์ญาณ และรู้เท่าทัน ส่งเสริมสนับสนุน กระบวนการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการแข่งขันของไทย ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อขจัดความ เหลื่อมล้ำในการเข้าถึงข้อมูลความรู้และทรัพยากรทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการบริหาร จัดการด้านการศึกษาที่มีการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล (กระทรวงศึกษาธิการ.

2554: 36)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปะวิทยาการ ต่างๆ เร่งรัดการศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศ และพัฒนาวิชาชีพครู เพื่อให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบัน นอกจากนี้ยังมีนโยบายให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกสำนักงานเขตพื้นที่ มีการจัดตั้งศูนย์รวมสื่อเพื่อการ เรียนรู้ เพื่อให้บริการผู้สอนด้านการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ทุกประเภท เพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 9 ว่าด้วยเรื่อง เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มาตรา 63 ถึง มาตรา 69 ที่มุ่งเน้นให้สถาบันการศึกษานำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนจัดให้มีสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างเพียงพอและเร่งรัดการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้ เทคโนโลยีที่ทันสมัยรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ในการศึกษาได้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.

2542: บทนำ)

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่สำคัญที่สุดในการนำเอานโยบายทางการศึกษา ของทุกระดับไปบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง เต็มตามศักยภาพ เพื่อให้เป็นคนดี มีปัญญา และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญที่สุดในการบริหารจัดการในสถานศึกษาให้บรรลุ เป้าหมาย โดยเฉพาะในการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอน เกิดประโยชน์คุ้มค่าสูงสุด การพัฒนาความรู้และเทคนิควิธีการแก่ผู้เกี่ยวข้องโดยตรง ได้แก่ ด้านผู้บริหาร ด้านครู และด้าน

ผู้เรียน โดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ก้าวหน้ามากขึ้น บุคลากรจะต้องพัฒนาทั้งด้านการผลิตและการใช้เทคโนโลยีเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะ เพื่อการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ประสานเครือข่าย เพื่อระดมทรัพยากรในการจัดหาเพื่อให้มีเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่พอเพียงต่อการจัดการศึกษา และการกำกับ ติดตาม และการประเมินผลการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาคควรคำนึงถึงหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัดเป็นสำคัญรูปแบบและตัวอย่างกระบวนการทำงานของหน่วยงานในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นบุคคลที่สำคัญ ที่จะชี้วัดความสำเร็จ และความล้มเหลวขององค์การในการปฏิรูประบบการศึกษาไทย และความสำเร็จของโรงเรียนย่อมขึ้นอยู่กับพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาและความพึงพอใจในการทำงานของครูอีกด้วย (กระทรวงศึกษาธิการ. 2546: 32-33) และนอกจากนี้การบรรลุเป้าหมายของทางการศึกษา ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร จัดระบบการประกันคุณภาพภายใน บริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักการที่เหมาะสม (จรัส อติวิทยากรณ์. ออนไลน์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เป็นหนึ่งในสามหน่วยงานทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ที่ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษา กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดให้มีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พื้นที่ตามเขตการปกครองครอบคลุม 27 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันมีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด จำนวน 51 โรงเรียน มีการกำหนดสหวิทยาเขตทั้งหมดเป็น 11 สหวิทยาเขต การแบ่งขนาดโรงเรียน แบ่งเป็น 3 ขนาด คือ ขนาดใหญ่พิเศษจำนวน 47 โรงเรียน ขนาดใหญ่จำนวน 3 โรงเรียน และขนาดกลางจำนวน 1 โรงเรียน มีแนวทางพัฒนาตามหลักการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง 3 เป้าหมาย ได้แก่ 1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและการเรียนรู้ของคนไทย 2) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรอบแนวทางการพัฒนา 4 กรอบแนวทาง ได้แก่ 1) พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ 2) พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ 3) พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่ 4) พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ นอกจากนี้ยังมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการการพัฒนาการศึกษามากมาย รวมทั้งนโยบายการสร้างเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา (National Education Network: Ned Net) และนโยบายสนับสนุนองค์ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี อีกด้วย

จากการนิเทศติดตามการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่ผ่านมาพบว่าครูยังขาดแหล่งเรียนรู้และสื่อที่จะช่วยในการพัฒนาการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและจากการประเมินผลการเรียนระดับชาติ (National Test: NT) และระดับท้องถิ่น (Local Assessment

System: LAS) พบว่าลดลงทุกปี นอกจากนี้ยังไม่มี การแลกเปลี่ยนสื่อระหว่างโรงเรียนในสหวิทยาเขต ดังนั้นในปีงบประมาณ 2554 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จึงมีโครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่เน้นมากเป็นพิเศษ ได้แก่ โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลสถานศึกษา โครงการพัฒนาศูนย์ รวมสื่อสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการอบรมการพัฒนาเครือข่ายการจัดการความรู้ (KM) สพม.2 โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สพม.2 เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทั่วถึง ไม่ว่าจะเป็นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร หรือเพื่อการจัดการศึกษา (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2. 2553: ออนไลน์)

ดังจะเห็นได้จากการวิจัยของลดาวัลย์ สีสิต (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่าองค์ประกอบพื้นฐานของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในส่วนที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ระบบเครือข่าย มีลักษณะใช้งานไม่ได้ มีไม่เพียงพอต่อความต้องการของโรงเรียน และระดับปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวม พบว่า มีระดับปัญหาเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีปัญหาในระดับมาก นอกจากนี้ ปัทมธร วิจารณ์ (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสหวิทยาเขตรัชโยธิน สังกัดสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตรัชโยธิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมเขตกรุงเทพมหานคร เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตรัชโยธิน ประกอบด้วย 1) ส่วนนำเข้า ได้แก่ ด้านทรัพยากรและด้านการวางแผน 2) ส่วนกระบวนการ ได้แก่ ด้านกระบวนการสอน 3) ส่วนผลผลิต ได้แก่ ด้านผลการสอน 4) ส่วนป้อนกลับ ได้แก่ ด้านประเมินผลการสอนและปรับปรุง แต่ยังคงขาดบุคลากรรับผิดชอบด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขาดงบประมาณ คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ ขาดความรู้ความเข้าใจด้านระบบสารสนเทศและการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา การผลิตสื่อการเรียนการสอนมีจำนวนน้อย การสอนแบบ E-Learning ยังไม่ได้นำมาใช้ทุกรายวิชา และยังไม่มีการแลกเปลี่ยนสื่อระหว่างโรงเรียนในสหวิทยาเขต ซึ่งสอดคล้องกับการวิจัยของ นันทวัฒน์ สุบรรณรัตน์ (2551: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษนนทบุรี เขต 1 ผลการวิจัย พบว่าสภาพการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษนนทบุรี เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ผลการวิจัยเกี่ยวกับปัญหาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนโดยรวมเรียงลำดับปัญหามากที่สุด 3 อันดับแรก คือ 1.มีงบประมาณไม่เพียงพอ 2. บุคลากรครูด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เพียงพอหรือไม่สอดคล้องกับจำนวนผู้เรียน

3. ไม่มีการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือกันระหว่างโรงเรียน ซึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะว่าผู้บริหาร และครูผู้ดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา ควรดำเนินการในด้านต่าง ๆ ดังนี้ คือ 1. ด้านการกำหนดแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงาน 2. ด้านผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน 3. ด้านการสร้างความเข้าใจและตระหนักในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. ด้านการติดตามประเมินผล 5. ด้านการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน 6. ด้านความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ให้มีการประสานกับเครือข่ายจากชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนให้เข้ามามีบทบาทร่วมสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน

สหวิทยาเขตเสรีไทย เป็นกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 2 ซึ่งเป็นหนึ่งในสหวิทยาเขตส่วนกลางประกอบด้วยโรงเรียนต่างๆ จำนวน 5 โรงเรียนได้แก่ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนสุขุมวิท อุดมวิท โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ มีการจัดการเรียนการสอน โดยสนองกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในปีการศึกษา 2554 แต่ละสหวิทยาเขตเน้นให้ทุกโรงเรียนจัดทำแผน กลยุทธ์เพื่อพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล พร้อมทั้งจัดทำพันธะสัญญา (กรอบ) ในการขับเคลื่อน โรงเรียนสู่มาตรฐานสากล โดยมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา จัดทำห้องปฏิบัติการ Resource Center ห้องสมุด พร้อมทั้งจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ สื่อ ปรับบรรยากาศสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน เพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอน ดำเนินการบริหารด้วยระบบคุณภาพ จัดตั้งและ ดำเนินการเครือข่ายร่วมพัฒนา พัฒนาระบบการบริหาร จัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการศึกษา ส่งเสริมศักยภาพให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน สามารถใช้ ภาษาที่สอง เพื่อการสื่อสารได้อย่างทันสมัยทันเหตุการณ์ และเสนอแผนกลยุทธ์ให้แก่สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จตาม กลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กลยุทธ์ที่ 1 ว่า “พัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อ เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้” (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย. 2554: 4-5) และนอกจากนี้การ พัฒนาระบบการบริหาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนควรมีการพัฒนาให้ดีขึ้น กว่าเดิม ควรมีการประสานกับเครือข่ายจากชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนให้เข้ามามีบทบาทร่วม สนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน มีการแลกเปลี่ยนสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศระหว่าง โรงเรียนในสหวิทยาเขต ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะทำให้การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนประสบ ผลสำเร็จ (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย. 2555: 4-5) ผู้วิจัยในฐานะที่ดำรงตำแหน่งครู โรงเรียนบางกะปิ ซึ่งเป็นกลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย จึงมีความสนใจที่จะศึกษา การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทยซึ่งจะเป็น แนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุ ตามเป้าหมาย พันธกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
2. เพื่อศึกษาแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ความสำคัญของการวิจัย

1. ผลการวิจัยจะทำให้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อที่ผู้บริหารโรงเรียนจะนำไปใช้ในการวางแผนแก้ไขปรับปรุง ควบคุมกำกับ และบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ผลการวิจัยนำไปใช้เป็นสารสนเทศให้ผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ได้นำไปเป็นแนวทางการวางแผน พัฒนา การดำเนินการบริหาร การกำกับติดตามและปรับปรุงการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้มีขอบเขตด้านเนื้อหา กลุ่มตัวอย่างในการวิจัย และตัวแปรในการวิจัย ดังนี้

ขอบเขตด้านเนื้อหา

การศึกษานี้มุ่งศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย 3 ด้าน ได้แก่ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยนี้ คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2554 จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนสุขุมวิทพณิชยการ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดประชากรที่ศึกษาโดยการเลือกแบบเจาะจง คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง ทั้ง 5 โรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น 100 คน

ตัวแปรที่ศึกษา

- 3.1 ตัวแปรอิสระ คือ ผู้บริหาร หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- 3.2 ตัวแปรตาม คือ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน
 - 3.2.1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 3.2.2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 3.2.3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

นิยามศัพท์เฉพาะ

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยนิยามศัพท์เฉพาะไว้ดังนี้

1. **โรงเรียนมัธยมศึกษาสหวิทยาเขตเสรีไทย** หมายถึง กลุ่มโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นหนึ่งในสหวิทยาเขตส่วนกลางประกอบด้วยโรงเรียนต่าง ๆ จำนวน 5 โรงเรียนได้แก่ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนสุขุมวิทพันธุ์อุปถัมภ์ โรงเรียนเศรษฐบุทรบำเพ็ญ และโรงเรียนสตรีเศรษฐบุทรบำเพ็ญ
2. **ผู้บริหาร** หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารบุคคล รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป
3. **หัวหน้างาน** หมายถึง หัวหน้างานแผนงาน หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้างานวัดและประเมินผล หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
4. **หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้** หมายถึง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย ประกอบด้วย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ
5. **เทคโนโลยีสารสนเทศ** หมายถึง อุปกรณ์ เครื่องมือ ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) ซึ่งใช้ในการประมวล จัดเก็บ เข้าถึง ค้นคืน นำเสนอ และเผยแพร่สารสนเทศในรูปแบบต่างๆ ด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดการเกี่ยวกับสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงสารสนเทศ ความถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว ตามความต้องการได้ทันต่อการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์
6. **การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน** หมายถึง การวางแผน การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสารสนเทศในขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การเสาะแสวงหา การวิเคราะห์ การจัดเก็บ การจัดการ และการเผยแพร่ การบริหารบุคลากร การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่าย การ

บริหารวัสดุ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วย

6.1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การเสาะแสวงหา การวิเคราะห์ การกำหนดแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติงานล่วงหน้า การกำหนดนโยบายการจัดระบบสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี การวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน การกำหนดแผนพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน การกำหนดนโยบายการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง และการวางแผนล่วงหน้าเพื่อให้งานสำเร็จตามต้องการและบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้

6.2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การจัดเก็บ การจัดการ การบริหารบุคลากร การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่าย การบริหารวัสดุ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ การมีบุคลากรคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ การมีบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ การแต่งตั้งบุคคลผู้รับผิดชอบและกำหนดหน้าที่ชัดเจน การจัดระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการค้นหาและนำไปใช้ การให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

6.3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การตรวจสอบประเมินผลอย่างต่อเนื่อง การจัดการ การเผยแพร่ นำผลการนิเทศติดตามมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสามารถผลิตสารสนเทศได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการปฏิบัติงานทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

กรอบแนวคิดในการวิจัย

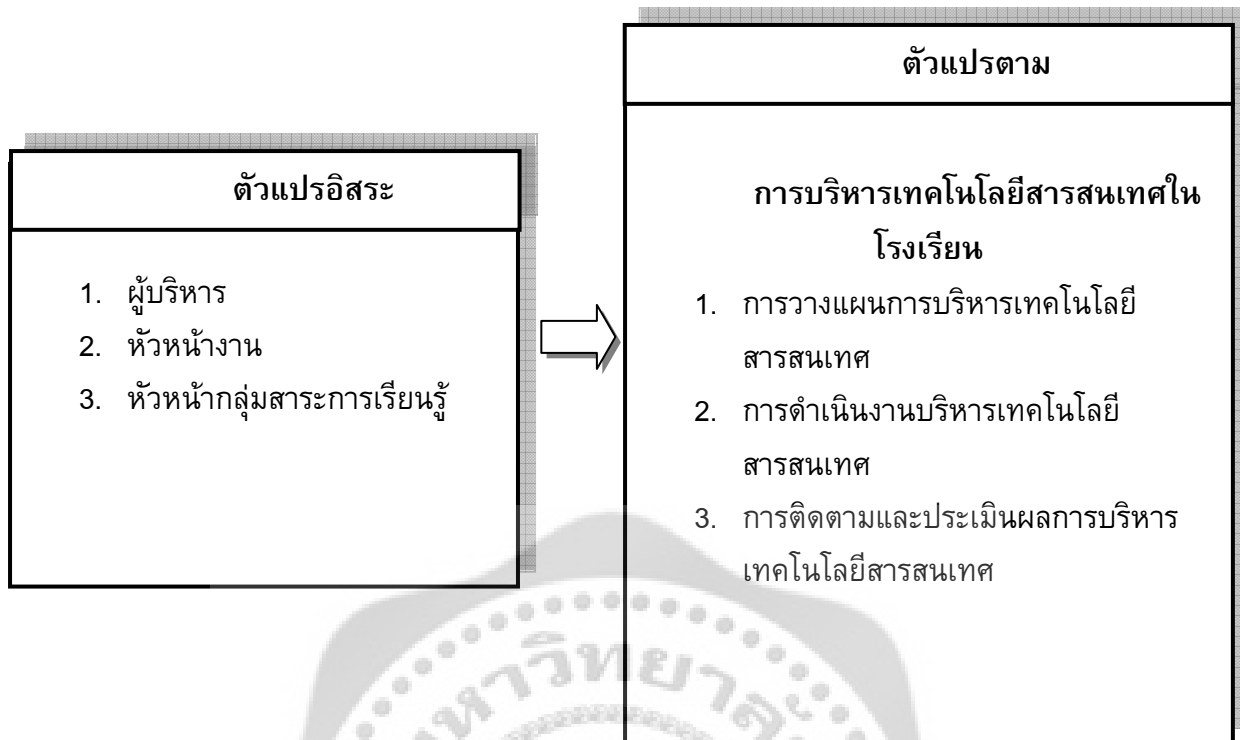
การวิจัยเรื่อง การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2 ครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้แนวคิด ทฤษฎี หลักการจากหนังสือ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังนี้

การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้วิจัยใช้ศึกษาจากแนวคิด ทฤษฎีของ ฮอร์น (Horn. 1991: 47) กล่าวถึงการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบและขั้นตอน การดำเนินการในหลายวิธี พร้อมทั้งได้นำเสนอถึงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการโรงเรียนจะต้องพิจารณา 7 กระบวนการ ได้แก่ การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ การรวบรวมสารสนเทศ ความสามารถในการเข้าถึง การเชื่อมโยง การตรวจสอบ การสนับสนุน และการวางแผน และในงานวิจัยของ อาร์เรีย เซาร์บตีร์กซ์ (2547: 64) กล่าวว่า การบริหารระบบสารสนเทศประกอบด้วย การวางแผนบริหารระบบสารสนเทศ การดำเนินงานบริหารระบบสารสนเทศ และการติดตามประเมินผล การบริหารระบบสารสนเทศ สอดคล้องกับงานวิจัยของ วสันต์ ชูปวา (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัย

เรื่องการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านฮ่องสังข์ โดยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ซึ่งมี 4 ขั้นตอน คือ ขั้นการวางแผน ขั้นการปฏิบัติ ขั้นการสังเกต และขั้นการสะท้อนผล นอกจากนี้ ปราวีญา สุวรรณรัฐโชติ (2549: 205 อ้างอิงจาก Umbach.1998) กล่าวว่า สิ่งที่สถานศึกษาควรดำเนินการเพื่อบริหารจัดการและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา มีขั้นตอนคือ การวางแผน การพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมครูด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดบุคลากรช่วยเหลือด้านเทคนิคแก่ครู และมีอุปกรณ์ที่เหมาะสมเพียงพอต่อการ ใช้งาน และ ประสิทธิ์ ที่มพุดิ และครรชิต มาลัยวงศ์ (2549: 99-103) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้ประสบความสำเร็จ จึงมีความจำเป็นที่หน่วยงานต้องดำเนินการ ได้แก่ จัดหาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านไปที่มีความสามารถมาประจำหน่วยงาน ดำเนินการวางแผนไอที กำหนดงบประมาณในเรื่องการบริหารจัดการ วางแผนแม่บททางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนโยบายในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และจะต้องติดตามความก้าวหน้าของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก

ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีของนักวิชาการหลายท่าน แล้วนำมาสรุปเป็นองค์ประกอบของการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน โดยประกอบไปด้วย 3 ด้าน คือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

จากการศึกษาแนวคิดการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ที่นักการศึกษาส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกัน ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับสถานศึกษา เพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนเพื่อทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร
โรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
ครั้งนี้ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษา ดังนี้

1. การจัดการศึกษาของสหวิทยาเขตเสรีไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
2. หลักการและแนวคิด เกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน
 - 3.1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 3.2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 3.3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. วรรณกรรมที่เกี่ยวกับตัวแปรอิสระ
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 5.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 5.2 งานวิจัยต่างประเทศ



1. การจัดการศึกษาของสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 2

นโยบายและกรอบทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2553 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เป็นหนึ่งในสามหน่วยงานทางการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร ที่ตั้งขึ้นตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2553 เรื่องการกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพื้นที่ตามเขตการปกครอง ครอบคลุม 27 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เป็นหนึ่งในสามหน่วยงานทางการศึกษา ของกรุงเทพมหานคร ที่ตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2553 เรื่องการกำหนดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เป็นหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษา กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดให้มีความเข้มแข็ง สามารถบริหารจัดการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ พื้นที่ตามเขตการปกครองครอบคลุม 27 เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันมีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในสังกัด จำนวน 51 โรงเรียน มีการกำหนดสหวิทยาเขต ทั้งหมดเป็น 11 สหวิทยาเขต การแบ่งขนาดโรงเรียน แบ่งเป็น 3 ขนาด คือ ขนาดใหญ่พิเศษจำนวน 47 โรงเรียน ขนาดใหญ่จำนวน 3 โรงเรียน และขนาดกลางจำนวน 1 โรงเรียน มีแนวทางพัฒนาตามหลักการ ปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง 3 เป้าหมาย ได้แก่ 1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และการเรียนรู้ของคนไทย 2) เพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ของสังคมในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ กรอบแนวทางการพัฒนา 4 กรอบแนวทาง ได้แก่ 1) พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ 2) พัฒนา คุณภาพครูยุคใหม่ 3) พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่ 4) พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการใหม่

วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เป็นองค์กรขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศระดับมาตรฐานสากล

พันธกิจ

พัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพโดยพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม ศรัทธาและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ใช้นวัตกรรมนำไปสู่คุณภาพระดับสากล

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้คู่คุณธรรม ศรัทธาและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศระดับสากล
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปีอย่างทั่วถึง
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ความสามารถ มีจิตสาธารณะมีสมรรถนะตามสายงาน และมาตรฐานวิชาชีพ
4. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สู่ความเป็นเลิศระดับสากล
5. มีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
2. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย ศรัทธาและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้เรียนตามศักยภาพของตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ

5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

6. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

จุดเน้นการพัฒนา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระวิชาหลักเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3. เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในระดับประเทศและสากล

4. นักเรียนทุกคนมีความสำนึกในความเป็นชาติไทย ศรัทธาและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. สร้างทางเลือกการเรียนรู้เน้นให้ประชากรวัยเรียน ทุกคนเข้าถึง ลดอัตราการออกกลางคันศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ

6. สร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนทุกคนในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เข้าเรียนต่อระดับมัธยมศึกษาอย่างทั่วถึง

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการขยายสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบ

8. สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งและสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 3 ของ สมศ. ได้รับการรับรองคุณภาพทุกแห่ง

9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผ่านการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในระดับดี

10. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 จัดทำวิจัยและพัฒนาวัตกรรมนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นสากล

เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำแนกตามกลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย ศรัทธาและยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษาได้เรียนตามศักยภาพของตนเอง และมีส่วนร่วมในพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

กลไกการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1. ปรับวัฒนธรรมองค์กร มุ่งผลสัมฤทธิ์ในปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการทำงานกับการบริหารงานบุคคลอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม
5. ยึดหลักธรรมาภิบาล (แผนปฏิบัติการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2. 2554: ออนไลน์)

โรงเรียนในสหวิทยาเขตเสรีไทย

กรมสามัญศึกษา ได้กำหนดนโยบายในปีการศึกษา 2541 ให้โรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษามีมาตรฐานและคุณภาพทัดเทียมกันโดยจัดโรงเรียนในรูปสหวิทยาเขต ให้โรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกันปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน สร้างค่านิยม ความศรัทธาของประชาชนที่มีต่อโรงเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนในโรงเรียนใกล้บ้าน ในปีการศึกษา 2541 กรมสามัญศึกษาได้แบ่งโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กรุงเทพมหานครเป็น 26 สหวิทยาเขต 122 โรงเรียน โรงเรียนบางกะปิและโรงเรียนบางกะปิสุขุมวิทพันธุ์อุปถัมภ์ อยู่ในสหวิทยาเขตเบญจบุรพา โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง และโรงเรียนสตรีเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในสหวิทยาเขตกรุงเทพ

ตะวันออก ส่วนโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ อยู่ในสหวิทยาเขตเทพทองบดินทร ต่อมาในปีการศึกษา 2542 กรมสามัญศึกษาได้มีนโยบายแบ่งเขตพื้นที่การบริหารสหวิทยาเขตแบบใหม่เป็น 24 สหวิทยาเขต 118 โรงเรียน โดยแบ่งเขตพื้นที่ให้มีขนาดเหมาะสม สอดคล้องการเดินทางของนักเรียน โดยใช้ข้อมูลด้านประชากร แนวทางการขยายตัวของเมือง เส้นทางคมนาคม จึงทำให้โรงเรียนหลายแห่งถูกปรับเปลี่ยนสหวิทยาเขตใหม่ให้เหมาะสมตามนโยบายของกรมสามัญศึกษา

สหวิทยาเขตเสรีไทย ได้ก่อตั้งขึ้นตามนโยบายของกรมสามัญศึกษาในปีการศึกษา 2542 ขนาดและพื้นที่ของโรงเรียนใกล้เคียงกัน การคมนาคมสะดวกโดยใช้ถนนเสรีไทย ถนนนวมินทร์และถนนรามอินทรา ประกอบด้วยโรงเรียน 5 โรงเรียน คือ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ โรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนบางกะปิสุขุมวิทพันธุ์อุปถัมภ์

ปีการศึกษา 2550 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมเขต 2 ได้ออกระเบียบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมเขต 2 ว่าด้วยสหวิทยาเขต พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2550 ระเบียบนี้มี 3 หมวด หมวด 1 สหวิทยาเขต หมวด 2 ภารกิจและการบริหารงานสหวิทยาเขต และหมวด 3 สำนักงานเขตวิทยาเขต นอกจากนี้ยังมีประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมเขต 2 เรื่องการกำหนดสหวิทยาเขต สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมเขต 2 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2550 จัดตั้งสหวิทยาเขต 8 สหวิทยาเขต สหวิทยาเขตเสรีไทยเป็นสหวิทยาเขตที่ 7 ประกอบด้วยโรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ โรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนสุขุมวิทพันธุ์อุปถัมภ์ (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554. 2554: 2)

โรงเรียนบางกะปิ

โรงเรียนบางกะปิ ตั้งอยู่เลขที่ 69 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 แบบสหศึกษา มีบุคลากรครูทั้งสิ้น 125 คน จำนวนนักเรียน 3,339 คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นโรงเรียนแบบสหศึกษา

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางกะปิ มีพันธกิจ ดังนี้

1. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างศักยภาพของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ชำนาญด้านเทคโนโลยี
3. สามารถสร้างงานอย่างสร้างสรรค์
4. ปลุกจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมโลก
5. เป็นสถานศึกษาที่เป็นศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน
6. ส่งเสริมพัฒนาภูมิปัญญาไทยสู่มาตรฐานสากล

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางกะปิ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีดังนี้

1. พัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและสารสนเทศเพื่อการบริหาร
2. ส่งเสริมให้โรงเรียนพัฒนาเว็บไซต์ พัฒนาข้อมูล สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน
3. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
4. จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน
5. การจัดการศึกษาโดยผู้เชี่ยวชาญในห้องเรียนและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการศึกษา
6. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
7. สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำศูนย์สื่อการเรียนการสอน (Resource Center) เพื่อการจัดการเรียนการสอน (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554. 2554: 14)

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ ตั้งอยู่เลขที่ ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนนวมินทร์ แขวง คลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240 มีบุคลากรครูทั้งสิ้น 141 คน จำนวนนักเรียน 4,238 คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นโรงเรียนแบบสหศึกษา แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ มีพันธกิจ ดังนี้

1. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติสู่มาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี
3. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ส่งเสริมพัฒนาผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและการตรวจสอบ

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ มีการสนับสนุนส่งเสริมการจัดโครงสร้างและการบริหารองค์การอย่างเป็นระบบตามหลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานและการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีจุดเน้นคือ

1. ให้ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา
2. ให้สถานศึกษามีการจัดการองค์กร โครงสร้างระบบ การบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร
3. ให้สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

4. ให้สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. ให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย
6. ให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554. 2554: 15-16)

โรงเรียนสุขุมวิทอุปถัมภ์

โรงเรียนสุขุมวิทอุปถัมภ์ ตั้งอยู่เลขที่ 818 ถนนเสรีไทย แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10240 มีบุคลากรครูทั้งสิ้น 65 คน จำนวนนักเรียน 1,831 คน เปิดทำการสอน ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นโรงเรียนแบบสหศึกษา

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนสุขุมวิทอุปถัมภ์ มีพันธกิจ ดังนี้

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
4. พัฒนาระบบการบริหาร จัดการเรียนการสอนโดยใช้ระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีทางการศึกษา ส่งเสริมศักยภาพให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน สามารถใช้ภาษาที่สอง เพื่อการสื่อสาร ได้อย่างทันสมัยทันเหตุการณ์
5. สร้างจิตสำนึกให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนให้มีค่านิยมพื้นฐานมีคุณธรรม จริยธรรมส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทยให้สอดคล้องกับวิถีชีวิต อนุรักษ์ภาษาไทย สืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีไทย (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554. 2554: 17-20)

โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ

โรงเรียน เศรษฐบุตรบำเพ็ญ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 3 ถนนรามอินทรา แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 มีบุคลากรครูทั้งสิ้น 128 คน จำนวนนักเรียน 3,945 คน เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นโรงเรียนแบบสหศึกษา

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ มีพันธกิจ ดังนี้

1. ปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม มีความรู้ รักความเป็นไทย และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาหลักสูตรและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยการกระจายอำนาจ และยึดหลักธรรมาภิบาล
4. พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อและนวัตกรรมให้มีประสิทธิภาพ

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเศรษฐบุตราบำเพ็ญ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ มีการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ การศึกษา โดยมีจุดเน้น คือ

1. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
2. พัฒนาประสิทธิภาพของสื่อเทคโนโลยีและการนำไปใช้
3. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
4. พัฒนาประสิทธิภาพของสื่อเทคโนโลยีและการนำไปใช้ (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขต

เสรีไทย ปีงบประมาณ 2554. 2554: 16-17)

โรงเรียนสตรีเศรษฐบุตราบำเพ็ญ

โรงเรียนสตรี เศรษฐบุตราบำเพ็ญ ตั้งอยู่เลขที่ 43 หมู่ที่ 1 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 มีบุคลากรครูทั้งสิ้น 72 คน จำนวนนักเรียน 2,567 คน เปิดการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นโรงเรียนสตรีล้วน

แนวทางในการจัดการศึกษาของโรงเรียนสตรีเศรษฐบุตราบำเพ็ญ มีพันธกิจ ดังนี้

1. จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. วิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
3. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย
4. บริหารวิชาการแก่ชุมชน (แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554.

2554: 13)

2. หลักการและแนวคิด เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ

ณัฐพันธ์ เขจรนันท์ และคณะ (2545: 13) เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ประกอบขึ้นด้วยระบบจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศที่มีการวางแผน จัดการและใช้งานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีองค์ประกอบสำคัญ 3 ประการ ได้แก่ ระบบประมวลผล ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และ การจัดการข้อมูล

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ (2546: 4) ได้ให้ความหมายของเทคโนโลยี หมายถึง การประยุกต์เอาความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาใช้ให้เกิดประโยชน์ การศึกษาพัฒนาองค์ความรู้ต่างๆ ก็เพื่อให้เข้าใจธรรมชาติ กฎเกณฑ์ของสิ่งต่างๆ และหาแนวทางมาประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ ส่วนสารสนเทศ หมายถึง ข้อมูลที่ผ่านการประมวลผลและ

เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีที่ใช้จัดการสารสนเทศ เป็นเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การรวบรวม การเก็บข้อมูล การประมวลผล การพิมพ์ การสร้างรายงาน การสื่อสารข้อมูล รวมถึงเทคโนโลยีที่ทำให้เกิดระบบการให้บริการ การใช้ และการดูแลข้อมูลด้วย

ประมวล เสริมสุข (2546: 8) ได้ให้ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ ว่า หมายถึง องค์ความรู้ วิธีการ รวมถึงอุปกรณ์เครื่องมือทางอิเล็กทรอนิกส์ที่มนุษย์สร้างขึ้น เพื่อนำมาใช้ดำเนินการจัดการกับข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลนั้นเป็นสารสนเทศ การดำเนินการจัดการกับข้อมูล เรียกว่า การประมวลผลข้อมูล ซึ่งได้แก่ การจัดเก็บ การค้นหา การเปรียบเทียบ การคำนวณ รวมถึงการรับส่งข้อมูลจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง

ทักษิณา สวานานนท์ และฐานิสรา เกียรติบารมี (2546: 349) ได้ให้ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ว่า หมายถึง เทคโนโลยีในการรวบรวม การจัดเก็บอย่างมีระบบ การเรียกหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว การประมวลผล การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการประมวลผลนั้น รวมไปถึงการเน้นในเรื่องการแสดงผล และประชาสัมพันธ์สารสนเทศนั้นอย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบที่เหมาะสมกับผู้ที่นำไปใช้ต่อไป ตลอดจนถึงการสื่อสารข้อมูลนั้นๆ ไปยังหน่วยงานต่างๆ ด้วย

ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์ (2547: 16) กล่าวว่า ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศมีความหมายเป็น 2 นัย คือ ความหมายแบบแคบ จะหมายถึง อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการรวบรวม ประมวล เก็บรักษา และเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศ โดยรวมทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล และการสื่อสาร โทรคมนาคม ส่วนความหมายแบบกว้าง จะเป็นความหมายคล้ายกับระบบสารสนเทศ (Information System) โดยทั่วไปนิยมใช้ความหมายแบบแคบโดยพิจารณาว่าเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนประกอบหนึ่งของระบบสารสนเทศ

ชฎาภรณ์ สงวนแก้ว และฝ่ายวิชาการ (2547: 18) ได้ให้ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คือ การผสมผสานเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ากับระบบสื่อสารโทรคมนาคมที่ครอบคลุมระบบสื่อสาร ได้แก่ วิทยุ โทรทัศน์ โทรสาร โทรศัพท์ เครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ กับระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูลและบริหารสารสนเทศ ตลอดจนระบบเครือข่ายโทรคมนาคมจำนวนมากที่เชื่อมโยงติดต่อและใช้ร่วมกัน

กุลชลี เชียงลี (2548: 18) ได้ให้ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศว่า เป็นเทคโนโลยีสารสนเทศที่ประกอบด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งใช้ในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำสารสนเทศไว้ใช้งาน ตั้งแต่การแสวงหา การวิเคราะห์ การจัดเก็บ การจัดการ การประมวลผล และการเผยแพร่สารสนเทศ โดยอาจจะอยู่ในรูปแบบของภาพ เสียง ตัวอักษร หรือภาพเคลื่อนไหว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความถูกต้อง แม่นยำ และความเร็วในการนำมาใช้ประโยชน์ ตลอดจนสามารถเชื่อมต่อสารสนเทศถึงกันได้อย่างรวดเร็ว

เทอร์แบน (Turban: 2001) ได้อธิบายความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ 2 ประเด็น คือ ความหมายแบบกว้างและความหมายแบบแคบ

1. ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศแบบกว้าง หมายถึง ระบบงานเทคโนโลยีทั้งหมด เพื่อใช้ในการผลิตสารสนเทศ ในความหมายแบบกว้างนี้จะรวมถึง ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูล กระบวนการ ระบบเครือข่ายและบุคลากร

2. ความหมายของเทคโนโลยีสารสนเทศแบบแคบ หมายถึง เทคโนโลยีที่นำมาใช้เพื่อการผลิตสารสนเทศโดยเฉพาะ ในความหมายแบบแคบจะมุ่งไปที่ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ระบบเครือข่าย เป็นหลัก

กิดานันท์ มลิทอง (2548: 12) กล่าวว่า เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นส่วนผสมผสานระหว่างเทคโนโลยี 2 ประเภท คือ

1. เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) คือ การทำงานร่วมกันระหว่าง ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) ในการประมวล จัดเก็บ เข้าถึง ค้นคืน นำเสนอ และเผยแพร่สารสนเทศด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงมากสามารถทำงานนอกเหนือจากการประมวลผล และจัดเก็บข้อมูลธรรมดาเป็นสื่อในการสร้างภาพ 3 มิติ การติดต่อภาพยนตร์ การผสมเสียง และเป็นตัวกลางในการนำเสนอสารสนเทศรูปลักษณะต่างๆ ตัวอย่างของฮาร์ดแวร์ ได้แก่ อุปกรณ์ ที่มีชิพคอมพิวเตอร์เป็นส่วนประกอบ เช่น คอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายภาพดิจิทัล โทรศัพท์เซลลูลาร์ และรวมถึงวัสดุ เช่น สมาร์ทการ์ด ตัวอย่างของซอฟต์แวร์ เช่น โปรแกรมประมวลคำ โปรแกรมกราฟิก โปรแกรมติดต่อภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น

2. เทคโนโลยีการสื่อสาร (Communication Technology : CT) คือ อุปกรณ์และวิธีการในการสื่อสารโทรคมนาคมเพื่อการเข้าถึง ค้นหา และรับส่งสารสนเทศด้วยความรวดเร็ว ตัวอย่างเช่น โมเด็ม การส่งสัญญาณผ่านดาวเทียม การประชุมทางไกล

สุขุม เฉลยทรัพย์ (2548: 9) ระบุว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง เทคโนโลยีสองสาขาหลักที่ประกอบด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสื่อสารคมนาคมที่ผนวกเข้าด้วยกัน เพื่อใช้ในการกระบวนการจัดหา จัดเก็บ สร้าง และเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเสียง ภาพเคลื่อนไหว ข้อความ หรือตัวอักษร และตัวเลข เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความถูกต้องแม่นยำ และความรวดเร็วให้ทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์

วศิน เพิ่มทรัพย์ (2548: 198) ระบุว่า เทคโนโลยี หมายถึง การนำเอาความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์มาพัฒนาเป็นองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อีกได้ ซึ่งเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการจัดการสารสนเทศต่างๆ เหล่านี้ อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสาร และโทรคมนาคม เป็นต้น

แกมเบล และอีไซวูดต์ (Gambel and Easingwood, eds. 2000: 45) กล่าวถึงการใช้คำว่า ไอที ที่จะเสมือนเป็นการไหลทางเดียวของข้อมูลไปยังผู้ใช้ซึ่งนั่งรับข้อมูลแต่เพียงฝ่ายเดียวอยู่หน้าจอคอมพิวเตอร์ แต่หาเพิ่มคำว่า “communication” เข้าไปด้วยแล้วจะทำให้มีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้กับโลกของสารสนเทศที่อยู่นอกออกไปจากคอมพิวเตอร์

สรุป เทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง อุปกรณ์ เครื่องมือ ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และ ซอฟต์แวร์ (Software) ซึ่งใช้ในการประมวล จัดเก็บ เข้าถึง ค้นคืน นำเสนอ และเผยแพร่สารสนเทศ ในรูปแบบต่างๆ ด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดการเกี่ยวกับสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการเข้าถึงสารสนเทศ ความถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว ตามความต้องการได้ทันต่อการนำไปใช้ ให้เกิดประโยชน์

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยีน กุสุวรรณ และสมชาย นำประเสริฐชัย (2546: 58-59) กล่าวถึง เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีบทบาทต่อการจัดการศึกษาว่า ทำให้เข้าถึงแหล่งความรู้และแหล่งข้อมูลได้มาก และรวดเร็ว เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ บทบาทที่สำคัญ ได้แก่

1. การเชื่อมโยงระบบการเรียนรู้ ระหว่างครูและนักเรียนเป็นจุดศูนย์กลางเข้าด้วยกัน เน้น ข้อดีทั้งสองแบบมาผสมผสานการเรียนรู้แบบร่วมมือกัน
2. สร้างระบบการเรียนรู้แบบ อะซิงโครนัส ไม่ยึดติดกับเวลา สามารถเรียนรู้ผ่านเครือข่าย ไม่ยึดติดกับสถานที่ และบุคคล การเข้าถึงแหล่งเรียนรู้
3. ลดระยะทางและลดช่องว่างระหว่างส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค ทำให้มีระบบการเรียน การสอนทางไกล (Tele education) การเรียนการสอนผ่านเครือข่าย
4. การสร้างระบบการเรียนรู้ตามอัธยาศัย หรือที่เรียกว่า education on demand เรียนรู้ ผ่านสื่อต่างๆ เช่น video on demand
5. เชื่อมโยงเครือข่ายการเรียนรู้ เช่น สามประสาน ซึ่งได้แก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครองเข้า ด้วยกัน ผ่านเครือข่าย เพื่อความใกล้ชิดระหว่างบ้านกับโรงเรียนด้วยเทคโนโลยีต่างๆ
6. ขยายโอกาสการเรียนรู้ เช่น การสร้างเทคโนโลยีแคมปัส การศึกษาแบบติดตามบริการ ตลอดชีวิต การศึกษาก่อนวัยมหาวิทยาลัย
7. การศึกษาเสมือนจริง เช่น การสร้างห้องเรียนเสมือนจริง ห้องเรียนเครือข่าย
8. รวบรวมแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ ซึ่งได้แก่ สื่อสมัยใหม่ มัลติมีเดีย ห้องสมุดดิจิทัล อินเทอร์เน็ต-เว็บเพจ โฮมเพจรายวิชาและแหล่งข้อมูลต่างๆ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book)
9. สนองตอบด้วยเวลาและขอบเขต เป็นการเน้นให้ใช้เวลากับการเรียนรู้สั้นลงขอบเขต การเรียนรู้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการเรียนรู้ในวิทยาการสมัยใหม่เน้น World Knowledge
10. เปิดประตูสู่โลกกว้าง โดยเฉพาะอินเทอร์เน็ตสร้างปรากฏการณ์แห่งการก้าวเข้าสู่โลก กว้างที่กระจายอยู่ทั่วโลก การเรียนรู้สมัยใหม่จึงเน้นวิธีการแสวงหา และแยกแยะในสิ่งที่ต้องการได้ เร็ว เช่น ระบบการค้นหาด้วยคอมพิวเตอร์

จรัส อติวิทยาภรณ์ (2548: 6-7) กล่าวว่า โดยพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศย่อมมีประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าได้ แต่เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิถีความเป็นอยู่ของสังคมสมัยใหม่อยู่มาก ซึ่งมีความสำคัญ ดังนี้

1. เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในการประกอบการด้านเศรษฐกิจ การค้า และอุตสาหกรรม จำเป็นต้องหาวิธีในการเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารเข้ามาช่วยทำให้เกิดระบบอัตโนมัติ

2. เทคโนโลยีสารสนเทศเปลี่ยนรูปแบบการบริการเป็นแบบกระจาย เมื่อมีการพัฒนาระบบข้อมูล และการใช้ข้อมูลได้ดี การบริการต่างๆ จึงเน้นรูปแบบกระจาย

3. เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นในการดำเนินการต่างๆ ในหน่วยงาน เพื่อช่วยในการพัฒนาระบบ รวบรวมจัดเก็บข้อมูลต่างๆ

ทิมงานทรูปลูญญา (2552: ออนไลน์) กล่าวว่า โดยพื้นฐานของเทคโนโลยี ย่อมมีประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าได้ แต่เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิถีความเป็นอยู่ของสังคมสมัยใหม่อยู่มาก ลักษณะเด่นที่สำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ มีดังนี้

1. เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้การทำงานรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำในระบบการจัดการขององค์กรทุกแห่งต้องใช้ข้อมูลเพื่อการดำเนินการและตัดสินใจ ระบบธุรกิจจึงใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการสื่อสารเป็นเครื่องมือช่วยในการดำเนินการเพื่อให้การทำงานมีความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ เช่น ใช้ในระบบฝากถอนเงิน และระบบจองตั๋วเครื่องบิน

2. เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้การบริการกว้างขวางขึ้นเมื่อมีการพัฒนาระบบเก็บและใช้ข้อมูล ทำให้การบริการต่างๆอยู่ในรูปแบบการบริการแบบกระจาย ผู้ใช้สามารถสั่งซื้อสินค้าจากที่บ้าน สามารถถามข้อมูลผ่านทางโทรศัพท์ นิสิตนักศึกษาบางมหาวิทยาลัยสามารถใช้คอมพิวเตอร์สอบถามผลสอบจากที่บ้านได้

3. เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยดำเนินการในหน่วยงานต่างๆ ปัจจุบันทุกหน่วยงานต่างพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในองค์กร ประเทศไทยมีระบบทะเบียนราษฎรที่จัดทำด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเวชระเบียนในโรงพยาบาล ระบบการจัดเก็บข้อมูลภาษีซึ่งในปัจจุบันองค์กรทุกระดับเห็นความสำคัญที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้

เสกสิทธิ คุณศรี (2554: ออนไลน์) กล่าวว่า เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และมีราคาลดลงอย่างมากเมื่อเทียบกับในอดีตเมื่อประมาณ 10 ปีที่ผ่านมา ได้ทำให้จำนวนผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมีเพิ่มขึ้นทุกวัน และได้กลายเป็นส่วนหนึ่งที่เป็น ต่อการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในปัจจุบัน เทคโนโลยีเหล่านี้ได้แก่ อินเทอร์เน็ต การประชุมวิดีโอทางไกล ระบบเครือข่าย และระบบสารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ เป็นต้น นอกจากนี้เทคโนโลยีเหล่านี้ยังถือว่าเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรในอนาคต ดังจะเห็นได้จากเดฟ อุลริช (Dave Ulrich. 1997: 12-13) ปรมาจารย์ทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ระบุว่าเทคโนโลยีเป็นปัจจัย

สำคัญอันหนึ่งที่จะมีบทบาทสำคัญต่อการแข่งขันธุรกิจในอนาคต เช่นเดียวกับ คัมมิง และเวอร์รี่ (Thomas G. Cumming & Christopher G. Worley. 2005: 4) ผู้เชี่ยวชาญในด้านการพัฒนาองค์กร และการบริหารการเปลี่ยนแปลงได้จัดให้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งหนึ่งที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในองค์กร

เทคโนโลยีที่ใช้กันในปัจจุบันจึงถือว่าเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้ใช้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล การแก้ไขเปลี่ยนแปลง การเรียกดูข้อมูล การประมวลผล การใช้งานร่วมกันแบบหลายๆ คน และการวิเคราะห์ข้อมูลทำได้ง่ายขึ้น มีค่าใช้จ่ายต่ำลง เพิ่มคุณค่าและประโยชน์ในการใช้งานข้อมูล และสารสนเทศที่ได้มาจะมีคุณภาพในการนำไปวิเคราะห์และใช้งานมากเพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวกันเทคโนโลยียังสามารถช่วยให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการในการผลิตและการทำงานให้มีต้นทุนที่ต่ำลง ใช้เวลาในการทำงานที่ลดลง และได้สินค้าหรือผลลัพธ์ที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เทคโนโลยีจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรเป็นอย่างมาก

การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาองค์กรสามารถทำได้หลายระดับและหลายรูปแบบ เช่น การนำไปจัดระบบกระบวนการผลิตอัตโนมัติ (Automation) ในที่นี้จะกล่าวถึงเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาองค์กร ดังต่อไปนี้

1. การพัฒนาโครงสร้างการบริหาร ในปัจจุบันหลายๆ องค์กรให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กร โดยเฉพาะการปรับปรุงโครงสร้างการบริหาร บ้างก็ยุบรวมหน่วยงาน บ้างก็แยกหน่วยงานออกมา บ้างก็ตั้งหน่วยงานกลางขึ้นมาสนับสนุนและประสานงาน ซึ่งในอดีตเราอาจจะต้องมีทีมงานขึ้นมาทำหน้าที่เป็นพิเศษและต้องใช้เวลาหลายวันหรือเป็นสัปดาห์เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้น แต่ในปัจจุบันมีซอฟต์แวร์หลายๆ บริษัทที่พัฒนาการใช้งานในด้านของการจัดโครงสร้างองค์กรขึ้นมา โดยให้ผู้บริหารสามารถทดลองปรับเปลี่ยนองค์กรเพียงแค่คลิกเมาส์แล้วไปวางหน่วยงานที่ต้องการไปยังตำแหน่งที่ต้องการ ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานนั้นๆ ทั้งหมดก็จะถูกปรับเปลี่ยนไปทั้งข้อมูลตำแหน่ง ข้อมูลหน่วยงาน และข้อมูลผู้บังคับบัญชาโดยอัตโนมัติ ทำให้ผู้บริหารสามารถประเมินผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรได้ง่ายและชัดเจนมากขึ้น

2. การพัฒนาและเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมขององค์กร เทคโนโลยีสามารถช่วยให้เกิดการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมขององค์กรได้โดยรวดเร็วและถึงตัวบุคคลมากยิ่งขึ้น ตัวอย่างที่เกิดขึ้นจริงก็คือ ที่โรงพยาบาลแห่งหนึ่งที่มีการประชุมระหว่างแพทย์กับพยาบาลเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งวิธีการนัดประชุมก็คือทำเป็นจดหมายและโทรศัพท์แจ้ง ในขณะที่ประชุมก็มีเจ้าหน้าที่หนึ่งคนบันทึกการประชุม หลังประชุมเสร็จอีกประมาณ 2 - 3 วันเจ้าหน้าที่จึงจะพิมพ์บันทึกการประชุมไปให้ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมดได้ ทำให้เกิดปัญหาทั้งการมาเข้าร่วมประชุมไม่ครบ การวางแผนงานเกิดความผิดพลาดเพราะแผนที่สรุปในห้องประชุมไม่ตรงกับแผนการทำงานส่วนบุคคล เป็นต้น ในเวลาต่อมาหัวหน้าแพทย์ซื้อเครื่องบันทึกข้อมูลแบบปาล์มมาให้ทุกคนใช้งาน โดยใช้ในการนัดหมายประชุม จัดตารางนัดหมาย และบันทึกผลการประชุม ซึ่งทำให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนสามารถบันทึกนัดหมายได้ตรงกันมากขึ้นและรับบันทึกการประชุมได้รวดเร็วขึ้น โดยใช้การส่งข้อมูลแบบไร้สาย ทำ

ให้เกิดวัฒนธรรมใหม่ของผู้เข้าร่วมประชุมก็คือการถือเครื่องปาล์มไปประชุมแทนการถือเอกสารพะรุงพะรัง

3. การสื่อสารภายในองค์กร (Internal Communication) ในบางองค์กรยังใช้การปิดประกาศโดยใช้กระดาษตามบอร์ดต่างๆ เพื่อสื่อสารข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ไปยังพนักงาน การปิดประกาศโดยใช้บอร์ดนี้เป็นการสื่อสารแบบทางเดียวที่ไม่ส่งถึงเฉพาะตัวบุคคล ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาความไม่ทั่วถึงของการสื่อสาร และหากจะทำการสื่อสารข้อความบางอย่างแบบถึงตัวพนักงานเฉพาะบุคคลทั้งองค์กร ก็อาจต้องใช้ต้นทุนที่สูงและยังเสียเวลาอีกด้วย ในเรื่องนี้เทคโนโลยีได้เข้ามามีส่วนช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและประหยัดเวลาในการสื่อสารลงไปได้หลายแบบ เช่น การใช้อีเมล (Email) การสร้างเว็บสื่อสารสำหรับพนักงาน (Employees' Portals) การสร้างเว็บเพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงและดูแลรักษาข้อมูลส่วนตัว (Employee Self Service) การสร้างเว็บเพื่อให้ผู้บริหารสามารถจัดการและบริหารทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานได้ (Manager Self Service) การจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลทางโทรศัพท์สำหรับพนักงาน (Employee Call Center) การใช้การประชุมทางไกลด้วยวิดีโอ (VDO Conference)

4. การปรับปรุงกระบวนการทำงาน (Business Process Improvement) หลายองค์กรในประเทศที่พัฒนาแล้วได้นำเอาเทคโนโลยีไปช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานในหลายๆ ด้านคือ

4.1 ระบบการบันทึกประวัติการติดต่อและให้บริการ (Case Management System) โดยจะจัดเก็บข้อมูลของผู้รับบริการที่มาติดต่อใช้บริการแต่ละครั้ง เพื่อนำไปวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงานที่เกิดปัญหาต่อไป

4.2 การขจัดงานที่ไม่จำเป็นออกไปจากกระบวนการทำงาน (Non-Value Added) เพราะถือว่างานที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ยอมทำให้เกิดการสูญเสียทั้งเวลา กำลังคน และค่าใช้จ่ายโดยเปล่าประโยชน์

5. การพัฒนาความสามารถในการทำงาน (Competency Development) ปัจจุบันมีเทคโนโลยีที่มาสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรได้อย่างถึงตัวบุคคล และสามารถเข้าไปศึกษาและพัฒนาความรู้ของตนเองได้โดยไม่จำกัดเวลา ซึ่งระบบที่มีการนำมาใช้มากเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ในปัจจุบันก็คือ การเรียนผ่าน CD-Rom และ ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีทางด้านระบบเครือข่ายการสื่อสารที่ทำให้ส่งข้อมูลกันได้ทีละมากๆ และมีความเร็วมากขึ้น ทำให้สามารถใช้ระบบการเรียนออนไลน์ (e-Learning) ได้มากขึ้น ในขณะที่มีการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อมาสนับสนุนการพัฒนาความสามารถในการทำงาน (Competency Development System) ออกสู่ตลาดได้ทำให้แนวความคิดในการพัฒนาบุคลากรสามารถเป็นจริงขึ้นมาได้ง่ายขึ้น

6. การสร้างสังคมแบบองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) องค์กรที่มีการใช้เทคโนโลยีเข้าไปช่วยในการทำงาน ย่อมสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ในองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง และบุคลากรในองค์กรเองก็จะเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การสร้างเว็บบอร์ด เพื่อให้พนักงานสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ในการทำงานกัน การนำเอาความรู้ใหม่ๆ ที่

เกี่ยวข้องกับการทำงานมาวางบนเว็บไซต์เพื่อให้พนักงานได้อ่านทุกวัน เป็นต้น หากในองค์กรมีการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) อย่างเป็นระบบแล้ว ก็จะเกิดการถ่ายทอดความรู้ระหว่างกันของพนักงานตลอดเวลา

7. การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน (Performance Development) ในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานขององค์กรต่าง ๆ ในประเทศไทยส่วนใหญ่ยังใช้เอกสารเป็นกระดาษ ซึ่งการนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่กระบวนการพัฒนาบุคลากรทำได้ยาก หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรจึงมักถูกจำกัดอยู่ในกรอบของการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม ซึ่งไม่เพียงพอต่อการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ปัจจุบันได้มีการนำระบบประเมินผลการทำงาน (Performance Management System) มาใช้ในองค์กรขนาดใหญ่หลายองค์กร โดยระบบดังกล่าวจะช่วยในการกระจายและเชื่อมโยงเป้าหมายและดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicator) จากผู้บริหารระดับสูงสุดไปจนถึงระดับล่างสุดได้ และเมื่อพนักงานถูกประเมินผลงานแล้ว ผู้บังคับบัญชาสามารถวางแผนการพัฒนาให้แก่บุคคลได้ (Individual Development Plan) ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพในการทำงานของพนักงานต่อไป

ดังนั้น จึงควรมีการนำเอาเทคโนโลยีไปใช้เพื่อช่วยในการพัฒนาองค์กร เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และคาดการณ์ได้ยากอย่างปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การนำเทคโนโลยีไปใช้ในการพัฒนาองค์กรให้สำเร็จขึ้นอยู่กับความพร้อมของปัจจัยภายในองค์กรหลายด้าน ได้แก่ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลและสารสนเทศ ฐานข้อมูล ระบบเครือข่ายการสื่อสาร ความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน บุคลากรที่ทำงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ และที่สำคัญคือผู้ใช้ โดยต้องอาศัยการบริหารการเปลี่ยนแปลงที่ดี เพื่อให้ผู้ใช้เกิดการยอมรับและใช้งานเทคโนโลยีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักวิชาการได้ให้คำจำกัดความของคำว่าองค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ดังนี้

ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์ (2545: 18-19) กล่าวว่า ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการที่ใช้คอมพิวเตอร์ (Computer-based information systems-CBIS) มีองค์ประกอบที่สำคัญ 5 ส่วน คือ ฮาร์ดแวร์ (hardware) ซอฟต์แวร์ (software) ฐานข้อมูล (database) เครือข่าย (network) กระบวนการ (procedure) และคน (people)

1. ฮาร์ดแวร์ (hardware) ได้แก่ อุปกรณ์ที่ช่วยในการป้อนข้อมูล ประมวลผลจัดเก็บและผลิตเอาต์พุต ออกมาในระบบสารสนเทศ
2. ซอฟต์แวร์ (software) ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ช่วยให้ฮาร์ดแวร์ทำงาน
3. ฐานข้อมูล (database) คือ การจัดระบบของแฟ้มข้อมูล ซึ่งเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้งกัน
4. เครือข่าย (network) คือ การเชื่อมโยงคอมพิวเตอร์เข้าด้วยกันเพื่อช่วยให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และช่วยการติดต่อสื่อสาร

5. กระบวนการ (procedure) ได้แก่ นโยบาย กลยุทธ์ วิธีการ และกฎระเบียบต่างๆ ในการใช้ระบบสารสนเทศ

6. คน (people) เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดในระบบสารสนเทศ ซึ่งได้แก่ บุคคลที่เกี่ยวข้องในระบบสารสนเทศ เช่น ผู้ออกแบบ ผู้พัฒนาระบบ ผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้ระบบ

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (2546: 4) อธิบายเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศว่าประกอบขึ้นจากเทคโนโลยีสองสาขาหลักคือ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม สำหรับรายละเอียดพอสังเขปของแต่ละเทคโนโลยีมีดังต่อไปนี้คือ

1. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถจดจำข้อมูลต่างๆ และปฏิบัติตามคำสั่งเพื่อให้คอมพิวเตอร์ทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง คอมพิวเตอร์นั้นประกอบด้วยอุปกรณ์ต่างๆ ต่อเชื่อมกันเรียกว่า ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์นี้จะต้องทำงานร่วมกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือที่เรียกว่า ซอฟต์แวร์ (Software)

ฮาร์ดแวร์ ประกอบด้วย 5 ส่วน คือ

1. อุปกรณ์รับข้อมูล (Input) เช่น แผงแป้นอักขระ (Keyboard), เมาส์, เครื่องตรวจภาพ (Scanner), จอภาพสัมผัส (Touch Screen), ปากกาแสง (Light Pen), เครื่องอ่านบัตรแถบแม่เหล็ก (Magnetic Strip Reader), และเครื่องอ่านรหัสแท่ง (Bar Code Reader)
2. อุปกรณ์ส่งข้อมูล (Output) เช่น จอภาพ (Monitor), เครื่องพิมพ์ (Printer), และเทอร์มินัล
3. หน่วยประมวลผลกลาง จะทำงานร่วมกับหน่วยความจำหลักในขณะคำนวณหรือประมวลผล โดยปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยการดึงข้อมูลและคำสั่งที่เก็บไว้ไว้ในหน่วยความจำหลักมาประมวลผล
4. หน่วยความจำหลัก มีหน้าที่เก็บข้อมูลที่มาจากอุปกรณ์รับข้อมูลเพื่อใช้ในการคำนวณ และผลลัพธ์ของการคำนวณก่อนจะส่งไปยังอุปกรณ์ส่งข้อมูล รวมทั้งการเก็บคำสั่งขณะกำลังประมวลผล

5. หน่วยความจำสำรอง ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลและโปรแกรมขณะยังไม่ได้ใช้งาน เพื่อการใช้ในอนาคต

ซอฟต์แวร์ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญและจำเป็นมากในการควบคุมการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ ซอฟต์แวร์ระบบ มีหน้าที่ควบคุมอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในระบบคอมพิวเตอร์ และเป็นตัวกลางระหว่างผู้ใช้กับคอมพิวเตอร์หรือฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ระบบสามารถแบ่งเป็น 3 ชนิดใหญ่ คือ

1. โปรแกรมระบบปฏิบัติการ ใช้ควบคุมการทำงานของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พ่วงต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตัวอย่างโปรแกรมที่นิยมใช้กันในปัจจุบัน เช่น UNIX, DOS, Microsoft Windows

2. โปรแกรมอรรถประโยชน์ ใช้ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในระหว่างการประมวลผลข้อมูลหรือในระหว่างที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ตัวอย่างโปรแกรมที่นิยมใช้กันในปัจจุบัน เช่น โปรแกรมเอดิเตอร์ (Editor)

3. โปรแกรมแปลภาษา ใช้ในการแปลความหมายของคำสั่งที่เป็นภาษาคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในรูปแบบที่เครื่องคอมพิวเตอร์เข้าใจ และทำงานตามที่ผู้ใช้ต้องการ

ซอฟต์แวร์ประยุกต์ เป็นโปรแกรมที่เขียนขึ้นเพื่อทำงานเฉพาะด้านตามความต้องการ ซึ่งซอฟต์แวร์ประยุกต์นี้สามารถแบ่งเป็น 3 ชนิด คือ

1. ซอฟต์แวร์ประยุกต์เพื่องานทั่วไป เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้งานทั่วไปไม่เจาะจงประเภทของธุรกิจ ตัวอย่าง เช่น Word Processing, Spreadsheet, Database Management เป็นต้น

2. ซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะงาน เป็นซอฟต์แวร์ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้ในธุรกิจเฉพาะ ตามแต่วัตถุประสงค์ของการนำไปใช้

3. ซอฟต์แวร์ประยุกต์อื่นๆ เป็นซอฟต์แวร์ที่เขียนขึ้นเพื่อความบันเทิง และอื่นๆ นอกเหนือจากซอฟต์แวร์ประยุกต์สองชนิดข้างต้น ตัวอย่าง เช่น Hypertext, Personal Information Management และซอฟต์แวร์เกมต่าง ๆ เป็นต้น

2. เทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม

เทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม ใช้ในการติดต่อสื่อสารรับ/ส่งข้อมูลจากที่ไกลๆ เป็นการส่งของข้อมูลระหว่างคอมพิวเตอร์หรือเครื่องมือที่อยู่ห่างไกลกัน ซึ่งจะช่วยให้การเผยแพร่ข้อมูลหรือสารสนเทศไปยังผู้ใช้ในแหล่งต่าง ๆ เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน และทันการณ์ ซึ่งรูปแบบของข้อมูลที่รับ/ส่งอาจเป็นตัวเลข (Numeric Data) ตัวอักษร (Text) ภาพ (Image) และเสียง (Voice)

เทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารหรือเผยแพร่สารสนเทศ ได้แก่ เทคโนโลยีที่ใช้ในระบบโทรคมนาคมทั้งชนิดมีสายและไร้สาย เช่น ระบบโทรศัพท์ โมเด็ม แฟกซ์ โทรเลขวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ เคเบิลใยแก้วนำแสง คลื่นไมโครเวฟ และดาวเทียม เป็นต้น สำหรับกลไกหลักของการสื่อสารโทรคมนาคมมีองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน ได้แก่ ต้นแหล่งของข้อความ (Source/Sender) สื่อกลางสำหรับการรับ/ส่งข้อความ (Medium) และส่วนรับข้อความ (Sink/Decoder) สำหรับกลไกหลักของการสื่อสารโทรคมนาคมมีองค์ประกอบพื้นฐาน 3 ส่วน ได้แก่ ต้นแหล่งของข้อความ (Source/Sender) สื่อกลางสำหรับการรับ/ส่งข้อความ (Medium) และส่วนรับข้อความ (Sink/Decoder) นอกจากนี้ เทคโนโลยีสารสนเทศสามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 6 รูปแบบ ดังต่อไปนี้ คือ

1. เทคโนโลยีที่ใช้ในการเก็บข้อมูล เช่น ดาวเทียมถ่ายภาพทางอากาศ กล้องดิจิทัล กล้องถ่ายภาพวีดิทัศน์ เครื่องเอกซเรย์ ฯลฯ

2. เทคโนโลยีที่ใช้ในการบันทึกข้อมูล จะเป็นสื่อบันทึกข้อมูลต่าง ๆ เช่น เทปแม่เหล็ก จานแม่เหล็ก จานแสงหรือจานเลเซอร์ บัตรเอทีเอ็ม ฯลฯ

3. เทคโนโลยีที่ใช้ในการประมวลผลข้อมูล ได้แก่ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์

4. เทคโนโลยีที่ใช้ในการแสดงผลข้อมูล เช่น เครื่องพิมพ์ จอภาพ พลอตเตอร์ ฯลฯ

5. เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดทำสำเนาเอกสาร เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องถ่ายไมโครฟิล์ม

6. เทคโนโลยีสำหรับถ่ายถอดหรือสื่อสารข้อมูล ได้แก่ ระบบโทรคมนาคมต่างๆ เช่น โทรศัพท์ วิทยุกระจายเสียง โทรเลข เทเล็กซ์ และระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งระยะใกล้และไกล สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย (2547: ออนไลน์) กล่าวว่า ระบบสารสนเทศประกอบด้วยส่วนประกอบที่สำคัญ 4 ส่วน ดังนี้คือ

1. ส่วนที่นำเข้า (Inputs) ได้แก่การรวบรวมและการจัดเตรียมข้อมูลดิบส่วนที่นำเข้านี้สามารถมีได้หลายรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการโทรเข้าเพื่อขอข้อมูลในระบบสอบถามเบอร์โทรศัพท์ ข้อมูลที่ลูกค้ากรอกในใบ สอบถามการให้บริการของร้านค้า ฯลฯ ขึ้นอยู่กับส่วนแสดงผลที่ต้องการ ส่วนที่นำเข้านี้อาจเป็นขบวนการที่ทำด้วยตัวเองหรือเป็นแบบอัตโนมัติก็ได้ เช่น การอ่านข้อมูลรายชื่อสินค้าและราคาโดยเครื่องอ่าน บาร์โค้ดของห้างสรรพสินค้า จัดเป็นส่วนที่นำเข้าแบบอัตโนมัติ

2. การประมวลผล (Processing) เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนและการแปลงข้อมูลให้อยู่ในรูปของส่วนแสดงผลที่มีประโยชน์ ตัวอย่างของการประมวลผล ได้แก่ การคำนวณ การเปรียบเทียบการเลือกทางเลือกในการปฏิบัติงานและการเก็บข้อมูลไว้ใช้ในอนาคต โดยการประมวลผล สามารถทำได้ด้วยตนเองหรือสามารถใช้คอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยก็ได้ เช่น ระบบคิดเงินเดือนพนักงาน สามารถคิดได้จากการนำจำนวน ชั่วโมงการทำงานของพนักงานคูณเข้ากับอัตราค่าจ้างเพื่อให้ได้ยอดเงินรวมที่ต้องจ่ายรวม ถ้าชั่วโมงการทำงานรายสัปดาห์มากกว่า 40 ชั่วโมงอาจมีการคิดเงินล่วงเวลาให้โดยเพิ่มเข้าไปกับเงินรวม จากนั้นอาจจะทำการหักภาษีพนักงาน โดยการนำเงินรวมมาคิดภาษีและนำเงินรวมมาลบด้วยภาษีที่คำนวณได้ จะทำให้ได้เงินสุทธิที่ต้องจ่ายให้กับพนักงาน

3. ส่วนที่แสดงผล (Outputs) เกี่ยวข้องกับการผลิตสารสนเทศที่มีประโยชน์ มักจะอยู่ในรูปของเอกสาร หรือรายงานหรืออาจจะเป็นซีดีที่จ่ายให้กับพนักงาน รายงานที่นำเสนอผู้บริหารและสารสนเทศที่ถูกผลิตออกมาให้กับผู้ถือหุ้น ธนาคาร หรือกลุ่มอื่นๆ โดยส่วนแสดงผลของระบบหนึ่งอาจใช้เป็นส่วนที่นำเข้าเพื่อควบคุมระบบหรืออุปกรณ์อื่นๆ ก็ได้ เช่นในขบวนการผลิตเฟอร์นิเจอร์ พนักงานขาย ลูกค้า และ นักออกแบบเฟอร์นิเจอร์อาจจะทำการออกแบบเฟอร์นิเจอร์ซ้ำแล้วซ้ำเล่าเพื่อให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยอาจจะใช้ซอฟต์แวร์ หรือฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการออกแบบนี้ด้วย จนกระทั่งได้ต้นแบบที่ตรงความต้องการมากที่สุด จึงส่งแบบนั้นไปทำการผลิต จะเห็นว่าแบบเฟอร์นิเจอร์ที่ได้จากการออกแบบแต่ละครั้งจะเป็นส่วนที่ถูกนำไปปรับปรุงการออกแบบในครั้งต่อไป จนกระทั่งได้แบบ สุดท้ายออกมา อาจอยู่ในรูปของสิ่งพิมพ์ที่ออกมา

จากเครื่องพิมพ์หรือแสดงอยู่บนหน้าจอคอมพิวเตอร์ที่เป็นอุปกรณ์แสดงผลตัวหนึ่งหรืออาจจะอยู่ในรูปของรายงานและเอกสารที่เขียนด้วยมือก็ได้

4. ผลสะท้อนกลับ (Feedback) คือส่วนแสดงผลที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อส่วนที่นำเข้าหรือส่วนประมวลผล เช่น ความผิดพลาดหรือปัญหาที่เกิดขึ้น อาจจำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลนำเข้าหรือทำการเปลี่ยนแปลงการประมวลผลเพื่อให้ได้ส่วนแสดงผลที่ถูกต้อง ตัวอย่าง เช่น ระบบการจ่ายเงินเดือนพนักงาน ถ้าทำการป้อนชั่วโมงการทำงานรายสัปดาห์เป็น 400 แทนที่จะเป็น 40 ชั่วโมง ถ้าทำการกำหนดให้ระบบตรวจสอบค่าชั่วโมงการทำงานให้อยู่ในช่วง 0-100 ชั่วโมง ดังนั้นเมื่อพบข้อมูลนี้เป็น 400 ชั่วโมง ระบบจะทำการส่งผลสะท้อนกลับออกมา อาจอยู่ในรูปของรายงานความผิดพลาด ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการตรวจสอบและแก้ไขจำนวนชั่วโมงการทำงานที่นำเข้ามาคำนวณให้ถูกต้องได้

ขอบข่ายของเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบายเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของประเทศไทย

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (2554: 5-16) ได้กล่าวถึงนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของประเทศไทย ระยะ พ.ศ. 2554 - 2556 ในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาคการศึกษา (e-Education) หน่วยงานภาครัฐของประเทศไทยได้ให้ความสำคัญของนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยกระทรวงศึกษาธิการได้นำแนวทางดังกล่าวมากำหนดเป็นแผนงานหลักของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 9 มาตรา 63 - 69 ที่ว่าด้วยเรื่อง เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และรัฐบาลยังได้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติให้ประกาศใช้นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ หรือ IT 2010 ทั้งนี้ IT 2010 ได้เน้นการพัฒนาด้าน IT ใน 5 สาขา ได้แก่

1. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ (e-Government)
2. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาคอุตสาหกรรม (e-Industry)
3. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาคการพาณิชย์ (e-Commerce)
4. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาคการศึกษา (e-Education)
5. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาคสังคม (e-Society)
6. การเสริมสร้างอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Industry) ให้มีขีดความสามารถและความเข้มแข็งมากขึ้น

สาระสำคัญและแนวนโยบายของแผนการศึกษาแห่งชาติ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีความครอบคลุมการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ประกอบด้วยหมวดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ดังนี้คือ

หมวดที่ 3 การจัดระบบการศึกษา ประกอบด้วย การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

หมวดที่ 4 แนวการจัดการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ซึ่งกำหนดให้มีการจัดสรรคลื่นความถี่ สื่อตัวนำและโครงสร้างพื้นฐานในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารคมนาคม ตลอดจนการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ รวมทั้งการขยายโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้สำหรับทุกคน

สำหรับสาระสำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับบริบทของการกำหนดนโยบายด้านการศึกษา และนโยบายด้านเทคโนโลยีเพื่อศึกษามีจำนวน 3 มาตรา ประกอบด้วย

มาตรา 33 ได้กำหนดให้สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา ทำหน้าที่จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 - 2559 ซึ่งได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มาตรา 69 ได้กำหนดให้มีหน่วยงานกลาง เพื่อทำหน้าที่เสนอแนะนโยบายและแผนการส่งเสริม การประสานการวิจัย การพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

มาตรา 68 ได้บัญญัติให้มีการระดมทุน เพื่อจัดตั้งกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สำหรับใช้ในการส่งเสริมการผลิต การวิจัย และการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา ดังนั้นจึงได้ตราพระราชบัญญัติเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พ.ศ.2546 เพื่อจัดตั้งหน่วยงานกลางดังกล่าวในการทำหน้าที่ดูแลกองทุนฯ ขณะนี้พระราชบัญญัติฯ ได้ผ่านการพิจารณาปรับแก้ร่างพระราชบัญญัติครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2553 จากคณะกรรมการกฤษฎีกา และคาดว่าจะใช้เวลาอีกระยะหนึ่งจึงจะสามารถประกาศให้มีผลบังคับใช้ได้ (กระทรวงศึกษาธิการ. 2546: 61)

สภาพปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา

จากงานวิจัยของ Whittaker (1999: 23) อ้างอิงจาก นิภาพร ไผ่ขาว (2554: ออนไลน์) พบว่า ปัจจัยของความล้มเหลวหรือความผิดพลาดที่เกิดจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้อิงองค์การ มีสาเหตุหลัก 3 ประการ ได้แก่

1. การขาดการวางแผนที่ดีพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการวางแผนจัดการความเสี่ยงไม่ดีพอ ยิ่งองค์การมีขนาดใหญ่มากขึ้นเท่าใด การจัดการความเสี่ยงย่อมจะมีความสำคัญมากขึ้นเป็นเงาตามตัว ทำให้ค่าใช้จ่ายด้านนี้เพิ่มสูงขึ้น

2. การนำเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมมาใช้ งาน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในองค์กรจำเป็นต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจหรืองานที่องค์กรดำเนินอยู่ หากเลือกใช้เทคโนโลยีที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรแล้วจะทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ตามมา และเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณโดยใช่เหตุ

3. การขาดการจัดการหรือสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง การที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้งานในองค์กร หากขาดซึ่งความสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูงแล้วก็ถือว่าล้มเหลวตั้งแต่ยังไม่ได้เริ่มต้น การได้รับความมั่นใจจากผู้บริหารระดับสูงเป็นก้าวที่สำคัญและจำเป็นที่จะทำให้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในองค์กรประสบความสำเร็จ

สำหรับสาเหตุของความล้มเหลวอื่น ๆ ที่พบจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เช่น ใช้เวลาในการดำเนินการมากเกินไป (Schedule overruns), นำเทคโนโลยีที่ล้าสมัยหรือยังไม่ผ่านการพิสูจน์มาใช้ งาน (New or unproven technology), ประเมินแผนความต้องการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศไม่ถูกต้อง, ผู้จัดจำหน่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (Vendor) ที่องค์กรซื้อมาใช้ งานไม่มีประสิทธิภาพและขาดความรับผิดชอบ และระยะเวลาของการพัฒนาหรือนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้จนเสร็จสมบูรณ์ใช้เวลาน้อยกว่าหนึ่งปี นอกจากนี้ ปัจจัยอื่น ๆ ที่ทำให้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ไม่ประสบความสำเร็จในด้านผู้ใช้งานนั้น อาจสรุปได้ดังนี้ คือ

1. ความกลัวการเปลี่ยนแปลง กล่าวคือ ผู้คนกลัวที่จะเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งกลัวว่าเทคโนโลยีสารสนเทศจะเข้ามาลดบทบาทและความสำคัญในหน้าที่การงานที่รับผิดชอบของตนให้ลดน้อยลงจนทำให้ต่อต้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การไม่ติดตามข่าวสารความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศเปลี่ยนแปลงรวดเร็วมาก หากไม่มั่นติดตามอย่างสม่ำเสมอแล้วจะทำให้กลายเป็นคนล้าหลังและตกขอบ จนเกิดสภาวะชะงักงันในการเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศกระจายไม่ทั่วถึง ทำให้ขาดความเสมอภาคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเกิดการใช้กระจุกตัวเพียงบางพื้นที่ ทำให้เป็นอุปสรรคในการใช้งานด้านต่าง ๆ ตามมา เช่น ระบบโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ฯลฯ

นพพร โชติกกำทร และคนอื่นๆ (2546: 277-280) กล่าวว่า ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการพัฒนาระบบสารสนเทศนั้น มีทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ปัจจัยภายในที่สำคัญ ได้แก่ การสนับสนุนจากฝ่ายบริหารขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์สารสนเทศ การปรับตัวขององค์กรและบุคลากรในองค์กร การเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร และโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ การจัดตั้งและคัดเลือกบุคลากรในองค์กรเพื่อการบริหารและพัฒนาระบบ การเลือกเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ และการบริหารโครงการสำหรับปัจจัยภายนอกที่สำคัญคือ การสนับสนุนจากรัฐบาล ทั้งด้านการกำหนดนโยบาย การกำหนดแผนพัฒนาและส่งเสริมการลงทุน การตลาด หรือการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายข้อบังคับเพื่อรองรับการทำธุรกิจในรูปแบบใหม่ ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ในที่นี้จะเน้นเฉพาะปัจจัยภายในองค์กรเท่านั้น

สมเจตน์ แก้วกันใจ (2546: 29) ได้สรุปปัญหาที่เกิดจากการดำเนินงานในระบบข้อมูลสารสนเทศ คือ

1. ด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมืออันทันสมัย
2. บุคลากรไม่เพียงพอ ไม่มีความรู้ความสามารถ
3. งบประมาณสนับสนุนไม่เพียงพอ
4. ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ ขาดการร่วมมือในหมู่คณะ
5. ขาดการติดตามและประเมินผล

สมชาย เทพแสง (2547: 58-59) กล่าวถึงอุปสรรคและปัญหาที่ใช้เทคโนโลยีไม่ประสบผลสำเร็จในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ขาดผู้นำที่เหมาะสม โดยเฉพาะผู้นำยังไม่เปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ในการบริหารและการจัดการยังไม่กระจายอำนาจ ยังมองว่าเทคโนโลยีเป็นเรื่องไกลตัว ยุ่งยากในการปฏิบัติ ซึ่งผู้นำยุคใหม่ต้องถือว่า เทคโนโลยีเป็นปัจจัยที่ห้าที่ส่งเสริมให้ชีวิตมีความเป็นอยู่ดีขึ้น รวมทั้งช่วยส่งเสริมการจัดการคุณภาพให้ประสบผลสำเร็จ

2. ขาดการสนับสนุนจากภาครัฐ ธุรกิจ เอกชน ชุมชน และประชาชน จึงต้องมีการวางแผนระยะยาวเป็นกฎหมายยกเว้นภาษีแก่ผู้บริจาค ให้การยกย่องเชิดชูแก่ผู้สนับสนุนการศึกษา หรือหาผู้สนับสนุนให้โรงเรียนแต่ละโรงเรียน โดยเน้นโรงเรียนขนาดเล็กที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ก่อนเป็นอันดับแรก

3. ขาดผู้เชี่ยวชาญโดยเฉพาะ ขาดผู้ที่มีความรู้ในการผลิตสื่อการสอนด้านคอมพิวเตอร์ ขาดผู้แนะนำและนิเทศงานในการใช้เทคโนโลยี ทำให้ไม่สามารถนำมาใช้ได้อย่างเต็มที่ จึงต้องฝึกอบรมครูทุกคนเพื่อสามารถผลิตสื่อการสอน และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้ โดยถือเป็นมาตรฐานคุณภาพของครูด้านหนึ่ง

4. ขาดงบประมาณในการสนับสนุน โรงเรียนส่วนใหญ่มุ่งเน้นการก่อสร้างมากกว่าการพัฒนาสื่อการสอน เพราะอาคารสิ่งก่อสร้างเป็นอนุสาวรีย์ของผู้บริหารที่มองเห็นภาพลักษณ์ชัดเจนที่สุด จนละเลยการพัฒนาสื่อการสอนโดยเฉพาะเทคโนโลยี ซึ่งผู้นำการศึกษาส่วนใหญ่ไม่ได้มีประสบการณ์ด้านนี้ จึงไม่ค่อยสนใจและให้การสนับสนุนเท่าที่ควร

5. มีการอบรมมากแต่การให้ศึกษาน้อย จะเห็นว่าการพัฒนาครูหรือบุคลากรแต่ละปีมีมากมาย แต่อบรมแล้วก็ผ่านไป โดยมีได้เจาะลึกถึงประโยชน์ที่ได้รับ จึงควรเน้นการให้ศึกษามากกว่าการฝึกอบรม โดยที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเรียนรู้อย่างจริงจัง และนำมาใช้ประโยชน์ได้

6. การทำงานไม่ต่อเนื่อง การทำงานแบบไฟไหม้ฟางคงต้องขจัดทิ้งไป โดยหันมาใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) ทุกระดับชั้น โดยเน้นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

สรุปได้ว่า สภาพปัญหาและอุปสรรคในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา ได้แก่ ผู้บริหารไม่ให้ความสำคัญ ขาดผู้นำที่เหมาะสม โดยเฉพาะผู้นำยังไม่เปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ในการบริหารและการจัดการยังไม่กระจายอำนาจ ขาดผู้เชี่ยวชาญโดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การขาดงบประมาณในการสนับสนุน การขาดความร่วมมือในหมู่คณะ มีการอบรมมาก แต่การให้การศึกษาน้อย การขาดการจัดการหรือสนับสนุนจากผู้บริหารระดับสูง

3. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน

การวิจัยในครั้งนี้ เพื่อศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้วิจัยได้อาศัยแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ที่นักการศึกษาหลายท่านได้กล่าวไว้ ดังต่อไปนี้

สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2541: 5 อ้างอิงจากสุทนต์ ศรีไสย์. 2547: 43) ได้เสนอแนวการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา โดยกล่าวถึงการประสานงานสารสนเทศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้การบริหารงาน ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้อง 4 ประการ คือ

1. การบริหารบุคลากรสารสนเทศทางการศึกษา
2. การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านสารสนเทศ
3. การบริหารวัสดุ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

ฮอร์น (Horn, 1991: 47) กล่าวถึงการพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบและขั้นตอนการดำเนินการในหลายวิธี พร้อมทั้งได้นำเสนอถึงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการโรงเรียนจะต้องพิจารณา 7 กระบวนการ ซึ่งมีความชัดเจนและน่าสนใจในการประยุกต์ใช้กับโรงเรียนเป็นอย่างมาก ซึ่งทั้ง 7 กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่มีความต่อเนื่องกันเป็นวงจร ดังนี้

1. การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ (Importation) เป็นทรัพยากรที่มีอยู่แล้วมาใช้ อาจจะมาจากรโรงเรียนอื่นๆ ธุรกิจต่างๆ ห้องสมุด และมหาวิทยาลัย นักการศึกษา จะต้องผ่านการอ่านตรวจสอบประเมินหาความคิด วิธีการ สื่อที่ดีที่สุดเพื่อนำมาใช้เป็นแหล่งทรัพยากร

2. การรวบรวมสารสนเทศ (Information amassment) เนื่องจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่างมีความสามารถในการบรรจุเก็บรวบรวมข้อมูลได้มากมาย ดังนั้นการเก็บรวบรวมข้อมูลจึงเป็นสิ่งที่สำคัญ แต่การทำดัชนีค้นหาข้อมูล และสื่อต่างๆ ให้ได้ง่ายต่อการเข้าถึง เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นที่สุด

3. ความสามารถในการเข้าถึง (Accessibility) ความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เป็นสิ่งที่จำเป็นต่อผู้ใช้มากที่สุด

4. การเชื่อมโยง (Linkage) เทคโนโลยีใหม่จำเป็นต้องเชื่อมโยงกับหลักสูตร และเป้าหมาย กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรจะต้องเชื่อมโยงกับการใช้สื่อที่เป็นแหล่งทรัพยากร

5. การตรวจสอบ (Monitoring) กระบวนการทั้งหมดนี้จำเป็นต้องมีการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

6. การสนับสนุน (Support) ลักษณะงานที่ซ้ำซากจำเจ และการจัดการบริหารใน รายละเอียดเล็กๆ น้อยๆ เป็นส่วนที่สามารถทำลายความสามารถของบุคคลในการทำงานได้ ดังนั้น บุคลากรต้องได้รับการสนับสนุนให้มีการจัดสภาพงานใหม่ เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยการลดจำนวนและปริมาณงานประเภทที่ซ้ำซาก และการจัดการในรายละเอียดลง

7. การวางแผน (Planning) การเปลี่ยนแปลงนั้น จำเป็นต้องมีแผนการที่รอบคอบทั้งการ ทบทวนหลักสูตร หรือแผนงานด้านการเงิน ดังนั้นนักการศึกษาอาจจำเป็นต้องพึ่งผู้เชี่ยวชาญจาก ภายนอก

กมล ภูประเสริฐ (2545: 81) ได้เสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศใน สถานศึกษาไว้ ดังนี้

1. การวางแผนจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศ ได้แก่ การกำหนดข้อมูลและสารสนเทศทาง วิชาการที่ต้องการ แหล่งข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ระยะเวลาในการเก็บข้อมูล และ ผู้รับผิดชอบ

2. การออกแบบระบบเพื่อกำหนดลักษณะและกลุ่มข้อมูลและสารสนเทศ การเชื่อมโยง ระหว่างข้อมูลและสารสนเทศแต่ละกลุ่ม เพื่อให้เกิดความสะดวกในการจัดเก็บและสะดวกแก่ บุคลากรทุกฝ่ายที่จะเรียกใช้ประโยชน์ได้ จะได้ไม่ยุ่งยากและเสียเวลากับการเลือกสรรข้อมูลและ สารสนเทศมาใช้

3. การติดตามกำกับให้มีการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ ข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศตามความต้องการที่จะใช้ตัดสินใจ ในการดำเนินงานทาง วิชาการ การเก็บข้อมูลควรเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด เพื่อให้ทันต่อการใช้ประโยชน์

4. การให้บริการข้อมูลและสารสนเทศแก่บุคลากร เพื่อการรับรู้ร่วมกันและเข้าใจร่วมกัน

5. การส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ในทุกๆ ด้าน ได้แก่ การใช้เพื่อพิจารณาข้อบกพร่องของการเรียนการสอนเพื่อจะได้หาทางแก้ไข การใช้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ของสถานศึกษา การใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากรและการใช้ใ้ ใน การประเมินผลงานของสถานศึกษาเป็นรายปี เป็นต้น

6. การประเมินผลและปรับปรุงระบบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ซึ่งอาจมี ทั้งการแก้ไข ตัดทอน เพิ่มเติม เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและทันสมัย จะเป็นประโยชน์ต่อการใช้ งานต่อไป

อารีย์ เสาร์บัตร์รักษ์ (2547: 117) กล่าวว่า การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยด้านการวางแผนบริหารระบบสารสนเทศ ด้านการดำเนินงาน และด้านการ ติดตามประเมินผล

สาคร แสงผึ้ง (2547: 71) กล่าวว่า การศึกษาระบบการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนในส่วนของบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับโรงเรียนที่ต้องการเริ่มต้นในการพัฒนาจำเป็นต้องดำเนินการดังนี้

1. กำหนดจุดประสงค์การนำคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารเข้ามาใช้ในโรงเรียนควรจะกำหนดจุดประสงค์ไว้ 3 ประการ ได้แก่

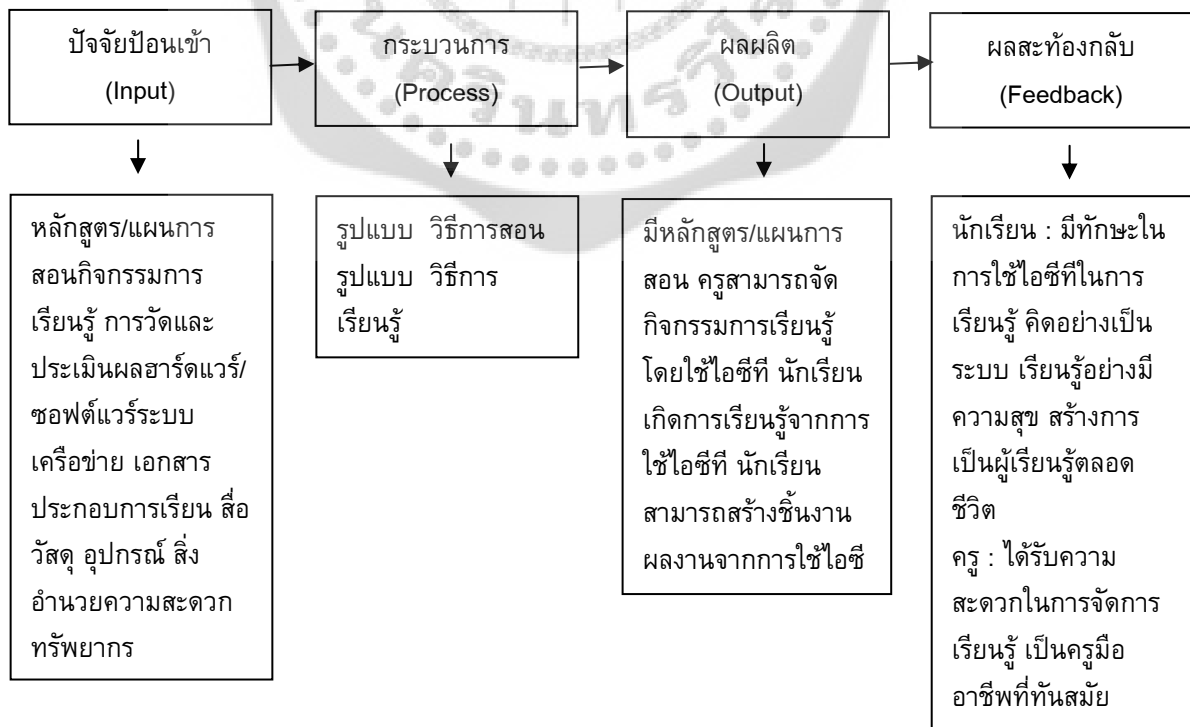
1.1 เพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ สำหรับนักเรียน และครู

1.2 เพื่อการบริหารจัดการในโรงเรียน

1.3 เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ

2. สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ ซึ่งจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน วัฒนธรรมการทำงาน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่นำเข้ามาใช้ บุคลากรต้องพัฒนาทั้งทักษะทางเทคโนโลยี และพัฒนาความคิดวิเคราะห์ให้เข้าใจในกระบวนการทำงานทางเทคโนโลยี ซึ่งบางครั้งจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระบบ วิธีการทำงานให้สอดคล้องกับวิธีทางเทคโนโลยี ต้องพัฒนาตนเอง

วิภาพร นิธิปรีชานนท์ (2549: ออนไลน์) กล่าวว่า กระบวนการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา คือ การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและแผนงานไปปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ว่าสามารถดำเนินงานอย่างไร เป็นระบบมีขั้นตอนตลอดจนการกำกับดูแล เพื่อให้แน่ใจว่า ความสำเร็จที่เกิดขึ้นบรรลุตามเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายและแผนที่วางไว้ สรุปเป็นแผนภาพ ดังภาพประกอบ 2



ภาพประกอบ 2 กระบวนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา

Umbach.1998 อ้างอิงจาก ปราวีณา สุวรรณรัฐโชติ (2549: 205) กล่าวว่า สิ่งที่สถานศึกษาควรดำเนินการเพื่อบริหารจัดการและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา มีขั้นตอนดังนี้

1. วางแผนก่อนเป็นอันดับแรก แล้วจึงค่อยดำเนินการ
 2. การพัฒนาบุคลากร
 3. การฝึกอบรมครูเป็นการพิเศษทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการส่งผ่านหลักสูตรและการสอน
 4. จัดให้มีบุคลากรช่วยเหลือทางด้านเทคนิคเพื่อสนับสนุนครู
 5. จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสมและพอเพียงต่อการใช้ของครูและนักเรียน
- วสันต์ ชูปวา (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่องการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านฮ่องสังข์ โดยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ซึ่งมี 4 ขั้นตอน คือ ขั้นการวางแผน ขั้นการปฏิบัติ ขั้นการสังเกต และขั้นการสะท้อนผล

ปัทมธร วิจารณ์ (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสหวิทยาเขตราชโยธิน สังกัดสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตราชโยธิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตราชโยธิน ประกอบด้วย 1) ส่วนนำเข้า ได้แก่ ด้านทรัพยากรและด้านการวางแผน 2) ส่วนกระบวนการ ได้แก่ ด้านกระบวนการสอน 3) ส่วนผลผลิต ได้แก่ ด้านผลการสอน 4) ส่วนป้อนกลับ ได้แก่ ด้านประเมินผลการสอนและปรับปรุง

รามเชย์ (Ramsay. 2006: Abstract) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องการจัดสอนและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ประสบความสำเร็จด้วยการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบประชากรที่ใช้ศึกษา ได้แก่ โรงเรียนระดับประถมศึกษาที่ประเทศนิวซีแลนด์ โดยมีประเด็นในการศึกษาในด้านการเรียนรู้ของนักเรียน โครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการการสอน การตรวจสอบวิธีการ ความรู้ของครู และการบริหารจัดการ ผลการวิจัยพบว่าการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย การกำหนดประเด็น การกำหนดบทบาทหน้าที่ ด้านงบประมาณ การสนับสนุนการเรียนการสอน การออกคำสั่งที่เจาะจง และการนำ

ประสิทธิ์ ทีฆพุฒิ และครรชิต มาลัยวงศ์ (2549: 99-103) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้ประสบความสำเร็จ จึงมีความจำเป็นที่หน่วยงานต้องดำเนินการ ได้แก่ จัดหาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านไปที่มีความสามารถมาประจำหน่วยงาน จัดตั้งองค์กรด้านไอทีที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะการทำงาน ดำเนินการวางแผนไอทีเพื่อใช้เป็นหลักในการพัฒนาระบบสารสนเทศ และให้ความสนใจ และสนับสนุนการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างจริงจัง กำหนดงบประมาณในเรื่องการบริหารจัดการ วางแผนแม่บททางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ

ใช้เป็นแผนที่หรือใช้กำกับการดำเนินการ กำหนดระเบียบวิธีที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบ มีนโยบายในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และจะต้องติดตามความก้าวหน้าของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก หากพบปัญหาจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างทันที่

กล่าวโดยสรุป การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ การวางแผน การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสารสนเทศในขั้นตอนต่างๆ ตั้งแต่การเสาะแสวงหา การวิเคราะห์ การจัดเก็บ การจัดการ และการเผยแพร่ การบริหารบุคลากร การบริหารงบประมาณค่าใช้จ่าย การบริหารวัสดุ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพ

จากการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ตามแนวคิดของนักการศึกษาหลายท่านดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าการบริหารที่นักศึกษามีความคิดเห็นสอดคล้องกัน ซึ่งผู้วิจัยได้วิเคราะห์และสังเคราะห์แล้วเห็นว่า การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ควรประกอบด้วย

1. การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดังรายละเอียดที่แสดงในตาราง 1

ตาราง 1 การวิเคราะห์และสังเคราะห์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน

นักการศึกษา	สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร (2541)	กมล ภูประเสริฐ (2545)	ยอร์น (1991)	อารีย์ เสาร์บริรักษ์ (2547)	สาคร แสงฝั่ง (2547)	วิภาพร นิธิบริหารนท์ (2549)	ปราวิทย์ สุวรรณรัฐโชติ (2549)	วสันต์ ชูปลา (2549)	ประสิทธิ์ ที่ขุมพุดี และดรชิต มัลย์วงศ์ (2549)	ปัทมนธร วิจารณ์ (2550)	แรมเมษฐ์ (2006)	ผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์ของผู้วิจัย
การวางแผน		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓
การดำเนินงาน	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
การติดตามและประเมินผล		✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓		✓
การนำ											✓	
การพัฒนาบุคลากร	✓						✓					
การสนับสนุนจากผู้บริหาร			✓				✓		✓		✓	
การบริหารทรัพยากร		✓	✓				✓					

จากตาราง 1 พบว่า แนวคิดการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่างๆ ที่นักการศึกษาส่วนใหญ่มีความเห็นสอดคล้องกัน ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวคิดจากเอกสารและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับสถานศึกษา เพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นจากข้อมูลข้างต้น ผู้วิจัยจึงนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ใน 3 ด้าน ดังนี้คือ

1. การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการวางแผนไว้ดังนี้

ธงชัย สันติวงษ์ (2546: 33 - 34) กล่าวว่า การวางแผน หมายถึง การกำหนดแผนงานหรือวิธีการปฏิบัติงานไว้เป็นการล่วงหน้าเพื่อผลสำเร็จที่ต้องการ

สมบัติ ชำรงชัยวงศ์ (2546: 21) กล่าวว่า การวางแผน หมายถึง การวางหรือการกำหนดอนาคตล่วงหน้าเกี่ยวกับภารกิจหรือกิจกรรมต่างๆที่จะกระทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

โสพิศ คำนวนชัย (มปป.: ออนไลน์) กล่าวว่า การวางแผน หมายถึง วิธีการตัดสินใจล่วงหน้า เพื่ออนาคตองค์กร ซึ่งเป็นหน้าที่ของการจัดการ ในทางเลือกว่าควรจะให้ใครทำอะไรที่ไหน อย่างไร เป็นขั้นตอนดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การบริหารเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นหมายที่ต้องการประกอบด้วยส่วนประกอบสำคัญ 2 ส่วน คือ การกำหนดวัตถุประสงค์และการกำหนดแนวทางการกระทำ หรือแผนงานต่างๆ ที่จะนำมาปฏิบัติ เพื่อที่จะให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เหล่านั้น ซึ่งการวางแผน มีความสำคัญกับผู้บริหารในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การวางแผนเป็นหน้าที่อันดับแรกของผู้บริหาร
2. การวางแผนและแผนเป็นแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ
3. การวางแผนและแผนเป็นตัวกำหนดทิศทาง และความรู้ในเรื่องของความมุ่งหมายสำหรับองค์กรให้ผู้บริหารงานทุกคนได้รู้
4. การวางแผนและแผนจะช่วยให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานมองไปในอนาคต การตัดสินใจที่มีเหตุผล
5. การวางแผนเป็นเรื่องการเตรียมการไว้ล่วงหน้า
6. การวางแผนมีส่วนช่วยให้มนุษย์เปลี่ยนแปลงสิ่งต่างๆ
7. การวางแผนเป็นตัวการนำในการพัฒนาหลักการวางแผน

ณัฐพันธ์ เขจรนันท์ และ ไพบูลย์ เกียรติโกมล (2545: 90-91) กล่าวว่า การที่ทีมงานพัฒนาระบบสารสนเทศจะสามารถพัฒนาระบบสารสนเทศให้สำเร็จตามตารางเวลา อยู่ในกรอบของงบประมาณ และผู้ใช้มีความพึงพอใจ จึงต้องพิจารณาปัจจัยด้านการวางแผน ระบบงานที่มีประสิทธิภาพจะเกิดจากการวางแผนการพัฒนาระบบอย่างรอบคอบและเป็นขั้นตอนที่ชัดเจน เพราะการวางแผนที่ดีเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า ระบบที่พัฒนาขึ้นจะสำเร็จรุล่วงด้วยดีเพราะมีการกำหนดแนวทางในการพัฒนาอย่างถูกหลักการหรืออย่างมืออาชีพ

ปัญญา แก้วกียูร และคนอื่นๆ (2546: 99-101) กล่าวว่า การพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้นในองค์กรให้ประสบผลสำเร็จนั้นจะต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านการวางแผนและกำหนดแนวความคิดในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ซึ่งปัจจัยข้อนี้จัดว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดของความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ทั้งนี้หากองค์กรมีปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมอยู่แล้ว แต่ขาดการวางแผนที่ดี ขาดการใช้แนวคิดในเชิงระบบมาช่วยในการวิเคราะห์ และออกแบบ

ระบบสารสนเทศ ตลอดจนขาดความสามารถในการประเมินแนวโน้ม และการเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยีที่ต้องนำมาใช้ในระบบสารสนเทศในอนาคต ก็จะมีผลให้การพัฒนา ระบบสารสนเทศ เป็นไปด้วยความยากลำบาก และอาจจะไม่ประสบความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้นใช้ ในองค์กรการได้

ครรชิต มาลัยวงศ์ (2546: ออนไลน์) กล่าวว่า การดำเนินการวางแผนแม่บท ICT นั้น หลังจากได้รับอนุมัติจากผู้บริหารให้ดำเนินการได้แล้ว จะต้องมีการจัดตั้งทีมงานเพื่อพัฒนาแผน แม่บทนั้น โดยทีมงานควรจะมีนักวิเคราะห์ระบบที่มีความเข้าใจในเรื่องการวางแผน เช่น

1. มีความรู้ด้านการปฏิบัติงานหลักขององค์กร
2. มีความรู้ด้านระบบฐานข้อมูล
3. มีความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

สำหรับหัวหน้าทีมควรจะเป็นนักวิเคราะห์ระบบที่มีประสบการณ์ หากหน่วยงานใดไม่มี เจ้าหน้าที่เพียงพอ ผู้บริหารศูนย์คอมพิวเตอร์ หรือผู้อำนวยการด้าน ICT ควรจะเป็นหัวหน้าทีม วางแผนเอง

ณรงค์วิทย์ แสนทอง (2547: 125) อธิบายสมรรถนะในการวางแผนว่า หมายถึง การ กำหนดแผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบและตามลำดับความสำคัญ รวมทั้งการ กำหนดช่วงเวลาที่จะดำเนินการ ทรัพยากรที่นำมาใช้ ตลอดจนตัวบุคคลผู้รับผิดชอบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ โดยพฤติกรรมหลักที่แสดงถึงสมรรถนะในการวางแผน ประกอบด้วย การเชื่อมโยง เป้าหมายสู่ขั้นตอนการปฏิบัติ การกำหนดกิจกรรมที่จะต้องทำก่อนหลัง การกำหนดตัวชี้วัด ความสำเร็จของงานแต่ละงาน การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น การกำหนดกิจกรรม รองรับในกรณีที่ไม่เป็นไปตามกำหนด และการเตรียมการในการจัดสรรทรัพยากรและบุคลากร

ฉลอง บุญญานันต์ (2547: 87) กล่าวว่า หลักสำคัญของการจัดทำและวางแผนเทคโนโลยี สารสนเทศของโรงเรียน คือ ควรให้ครูทุกคนภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ของแผน ตามความเหมาะสม ไม่จำเป็นต้องร่วมกันทั้งหมดในทุกขั้นตอน แต่จำเป็นต้องมีคนกลุ่มหนึ่งที่ เกี่ยวข้องทุกขั้นตอน และแจ้งให้บุคคลอื่นๆทราบโดยตลอดเวลา ในทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้น จนกระทั่งเสร็จสิ้น

อารีย์ เสาร์บัตร์รักษ์ (2547: 117) กล่าวว่า ผู้บริหารในปัจจุบันให้ความสำคัญต่อการ กำหนดนโยบายการจัดระบบสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี การวางแผนดำเนินงาน เกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน ตลอดจนแผนพัฒนาระบบสารสนเทศที่สอดคล้องกับการ ปฏิบัติงานและกำหนดนโยบายการพัฒนา ระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่องที่ล้วนเป็นส่วนสำคัญที่จะ ส่งผลให้การบริหารระบบสารสนเทศมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (2547: 15-16) กล่าวว่าไว้ในคู่มือการวางแผนเทคโนโลยี การเรียนรู้สำหรับโรงเรียน ของกระทรวงศึกษาธิการรัฐวิศวะตอเรีย เครือรัฐออสเตรเลียระบุว่า เมื่อ กำหนดเป้าหมายเทคโนโลยีการเรียนรู้แล้ว จะต้องพัฒนาแผนเพื่อกำหนดวิธีการที่จะทำให้โรงเรียน บรรลุเป้าหมาย โดยกำหนดขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดขอบข่าย และความต้องการในอนาคตเพื่อบรรลุเป้าหมาย โดยต้องกำหนด เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่ต้องการ เช่น เครือข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสื่อ ประสม การเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต อีเมลล์ ซอฟต์แวร์ ฯลฯ กำหนดว่าโรงเรียนต้องการใช้เทคโนโลยี การเรียนรู้อย่างไร และใช้ที่ไหน และต้องจัดลำดับความสำคัญสำหรับสิ่งที่ต้องการทั้งหมด และ รวบรวมความต้องการด้านเทคโนโลยีการเรียนรู้ของโรงเรียน ทั้งความต้องการการใช้ประโยชน์ ตำแหน่งที่วางคอมพิวเตอร์ การใช้ข้อมูลสารสนเทศร่วมกัน การใช้ ICT ในชั้นเรียนความต้องการ พิเศษในด้านต่าง ๆ และความต้องการเครือข่าย

2. กำหนดคุณสมบัติของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ การสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ และใน ส่วน เทคนิคที่จำเป็น ได้แก่ ความต้องการเครือข่าย / เครือข่ายภายใน โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยี การเรียนรู้ การกำหนดเครื่องมือและซอฟต์แวร์ให้ตรงกับความต้องการ รูปแบบการจัดห้องเรียน ความต้องการเครือข่ายห้องเรียน ความต้องการของครูที่จะเข้าใช้เครือข่ายความต้องการเครือข่าย เพื่อการบริหาร ความปลอดภัยของเครื่องมืออุปกรณ์ ความต้องการพื้นฐานที่ห้องเรียนและ เฟอร์นิเจอร์ และความต้องการเครื่องมืออื่นๆ เป็นต้น

3. กำหนดความต้องการความปลอดภัย เพื่อระบุนความเสี่ยง และการคุกคามด้านความ ปลอดภัยที่สำคัญต่อเทคโนโลยีการเรียนรู้ของโรงเรียน รูปแบบการคุกคาม ได้แก่ การสูญหายหรือ แดกหักของอุปกรณ์ การปกป้องความลับส่วนตัว และความลับของทางราชการ การสูญหายของ ข้อมูลหรือระบบที่สำคัญของโรงเรียน การป้องกันสื่อที่ไม่เหมาะสมทางอินเทอร์เน็ต

4. ประเมินกลยุทธ์ในการใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ที่เลือกไว้ เพื่อวางกรอบสำหรับการนำ ส่วนต่าง ๆ เหล่านี้มาใช้ โดยกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคโนโลยีการเรียนรู้

5. กำหนดความต้องการด้านการสนับสนุน เพื่อติดตามผลและรักษาสภาพการลงทุนด้าน เทคโนโลยีการเรียนรู้ รวมทั้งสนับสนุนผู้ใช้เทคโนโลยีการเรียนรู้ทั้งหมด

6. กำหนดการฝึกอบรมและความต้องการของการพัฒนาวิชาชีพ มุ่งไปที่การฝึกอบรมที่ จำเป็นสำหรับครู นักเรียน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านเทคนิค เพื่อความสำเร็จของการ บูรณาการเทคโนโลยีเข้ากับการเรียนรู้

7. รวบรวมแผนและพัฒนางบประมาณ เป็นการรวมผลที่ได้จากการดำเนินงานในแต่ละ ขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าที่ทำมาทั้งหมด เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดเป็นภาพที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของโรงเรียน และมีวิธีการ / ขั้นตอนที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

ประสิทธิ์ ทิฆพุกุมิ และครรชิต มาลัยวงศ์ (2549: 102) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบไอที ให้ประสบความสำเร็จ จะต้องวางแผนแม่บททางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้เป็นแผนที่หรือ ใช้กำกับกับการดำเนินการ ถ้ามีแผนแม่บท การพัฒนาระบบงานต่างๆ จะดำเนินไปสู่เป้าหมาย และ การวิเคราะห์ว่าควรพัฒนาระบบงานใดก่อนหรือหลังก็จะเป็นเรื่องยาก จะต้องกำหนดระเบียบวิธีที่ เหมาะสมในการพัฒนาระบบ ต้องมีนโยบายในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กำหนด นโยบายให้มีฐานข้อมูลเดี่ยวแล้วให้ทุกคนแบ่งกันใช้งาน หรือกำหนดนโยบายด้านการจัดซื้อจัดหา

คอมพิวเตอร์ที่ระบุให้ใช้ข้อกำหนดคุณลักษณะแบบเดียวกันหรือกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมให้พนักงานใช้คอมพิวเตอร์ในการส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

สรุป การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การกำหนดแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติงานล่วงหน้า การกำหนดนโยบายการจัดระบบสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี การวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน การกำหนดแผนพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน การกำหนดนโยบายการพัฒนา ระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง และการวางแผนล่วงหน้าเพื่อให้งานสำเร็จตามต้องการและบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้

3.2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักวิชาการหลายท่าน ได้ให้ความหมายของการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ประยูร ศรีประสาธน์ และคนอื่นๆ (2546: 16-18 อ้างอิงจาก อาร์ยี่ เสาร์บตีร์กซ์ 2547: 57-60) กล่าวว่า การจัดการสารสนเทศตามแนวการบริหารมีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดการสารสนเทศตามภารกิจของผู้บริหาร เมื่อพิจารณาตามแนวคิดที่ได้รับการยอมรับมากคือ ของกูลิค และ เออร์วิค (Gulick and Urwick) ซึ่งแบ่งภารกิจของผู้บริหารออกเป็น 7 ประการ คือการวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organization) การบริหารงานบุคคล (Staffing) การอำนวยการ (Directing) การร่วมมือประสานงาน (Coordinating) การรายงาน (Reporting) และการบริหารงบประมาณ (Budgeting)

2. การจัดการสารสนเทศตามกระบวนการบริหาร ตามแนวคิดของเดมมิง (Deming) ได้แบ่งกระบวนการบริหารออกเป็น 4 ขั้นตอน คือการวางแผน (Plan) การดำเนินงาน (Do) การติดตามประเมินผล (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (Action)

สำหรับสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ (2554: ออนไลน์) แบ่งกระบวนการบริหารออกเป็น 4 ขั้นตอน เช่นเดียวกับเดมมิง คือ การวางแผน การดำเนินงาน การติดตามประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไข การจัดการสารสนเทศตามกระบวนการบริหารมีข้อมูลที่ต้องจัดทำ ดังนี้

1. การวางแผนข้อมูลที่ควรจัดรวบรวม คือสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา เช่น สภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม ระบบชุมชน ค่านิยม วัฒนธรรมของท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางวิทยาการและเทคโนโลยี ตลอดจนปัญหาของสังคม ชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้ เป็นสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร ทรัพยากรที่มีระบบการจัดการเรียนการสอนหรือระบบการทำงาน ปัญหาของสถานศึกษาและหน่วยงาน เป็นต้น

2. การดำเนินงานมีข้อมูลที่ควรจัดรวบรวม คือข้อมูลเกี่ยวกับองค์การ ได้แก่ ทรัพยากร อาคาร สถานที่ สภาพพื้นที่ สายการบังคับบัญชา บุคลากรในหน่วยงาน ภาระความรับผิดชอบของสถานศึกษาหรือหน่วยงาน เป็นต้น ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับครู นักการภารโรง นักเรียน กรรมการสถานศึกษา และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ ได้แก่ งบประมาณรายได้ รายจ่าย ทรัพยากรที่มี ระบบการเงิน ระบบบัญชี เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไข ได้แก่ นโยบาย วัตถุประสงค์ของแผนงานที่ปรับปรุงแก้ไข ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นต้น

ข้อมูลที่ใช้การติดตามประเมินผล คือ โครงการและแผนงานของสถานศึกษาองค์การ ทรัพยากรที่ใช้ดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงาน เป็นต้น

3. การจัดสารสนเทศตามระบบการบริหาร (Administrative System) ตัวแบบของระบบที่ได้รับความนิยมทั่วไป คือบริบทหรือสภาพแวดล้อม (Context) ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (Process) ผลผลิต (Product) และผลกระทบ (Impact) โดยมีรายละเอียดของข้อมูลที่ต้องการ ดังนี้

3.1 บริบท ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภูมิศาสตร์ สภาพเศรษฐกิจสังคม การเมือง วิทยาการและเทคโนโลยีของระบบสังคมที่สถานศึกษาหรือองค์การตั้งอยู่

3.2 ปัจจัยนำเข้า ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียน (ครอบคลุมถึงผู้ปกครอง นักเรียนด้วย) ครูและบุคลากรอันมีคุณสมบัติ คุณวุฒิ ระดับชั้น อัตราเงินเดือนสถานภาพครอบครัว อายุ ประสบการณ์ทำงาน ฯลฯ ทรัพยากรการศึกษา ได้แก่ งบประมาณ รายได้ รายจ่าย แหล่งการเรียนรู้ ภูมิปัญญา อาคาร สถานที่ (จำแนกเป็น ขนาด อายุการใช้งาน) หลักสูตร เทคโนโลยี และสื่อการสอน เป็นต้น

3.3 กระบวนการ คือกระบวนการทำงานด้านการบริหารการศึกษา ข้อมูลที่ควรรวบรวม คือระบบการทำงาน วิธีการที่ใช้ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กล่าวคือ วิธีการบริหารของผู้บริหารและวิธีการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา เป็นต้น

3.4 ผลผลิต คือผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ออกกลางคัน ผู้ตกชั้น เป็นต้น

3.5 ผลกระทบ หมายถึงผลของการศึกษาที่มีต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม ตลอดจนระบบการศึกษา ทั้งในระดับชาติ ระดับชุมชน และระดับครอบครัว เช่น การมีงานทำของผู้จบการศึกษาแต่ละระดับ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชนบท และถิ่นที่อยู่ของผู้จบการศึกษาแต่ละระดับ การละทิ้งที่อยู่ของผู้จบการศึกษา เป็นต้น

4. การจัดสารสนเทศตามภารกิจหรือลักษณะงานทางการบริหาร (Administrative Function) หน่วยงานทางการศึกษาจำแนกภารกิจของสถานศึกษาแตกต่างกัน แต่อาจแบ่งภารกิจดังกล่าวออกเป็น 7 งาน คือ การบริหารงานวิชาการ การปกครอง การบริหารงานบุคคล การบริหารงานธุรการ การบริหารกิจการนักเรียน การบริหารความสัมพันธ์ชุมชน และการบริหารงานทั่วไป

4.1 การบริหารงานวิชาการ ครอบคลุมการวางแผนงานวิชาการ การจัดแผนการเรียน การจัดทำตารางเรียนการสอน การจัดครูเข้าสอน การพัฒนาการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน

สอน การพัฒนาครูทางด้านวิชาการ การจัดกิจกรรมนักเรียนและการประเมินผลงานวิชาการ และตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2544 จะครอบคลุมถึงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้วย

4.2 การบริหารงานงบประมาณ และการเงิน ครอบคลุมการบริหารงบประมาณจากรัฐรายได้จากการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา ระบบบัญชี การจัดซื้อ จัดจ้าง รายจ่าย ฯลฯ

4.3 การบริหารงานธุรการ ครอบคลุมงานวางแผนการบริหารงานธุรการ การบริหารพัสดุ การจัดระบบและการบริหารงานสถิติ รวมทั้งงานประเมินผลงานธุรการ

4.4 การบริหารงานปกครองนักเรียน ครอบคลุมงานวางแผนการปกครองนักเรียน การรักษาความสงบเรียบร้อยในสถานศึกษา ส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรมและจริยธรรม การแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน ในปัจจุบันจะหมายรวมการป้องกันยาเสพติดด้วยการดำเนินการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย และการประเมินผลงานปกครองนักเรียน

4.5 การบริหารงานบริการครอบคลุมงานวางแผนงานบริหารต่างๆ ของสถานศึกษา อันได้แก่การบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ โภชนาการ สุขภาพอนามัย ห้องสมุด สื่อทัศนูปกรณ์การแนะแนว และการประเมินผลการบริการ

4.6 การบริหารงานโรงเรียนกับชุมชน ครอบคลุมงานวางแผนและโครงการที่โรงเรียนเกี่ยวข้องกับชุมชน อันได้แก่การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน การจัดการกีฬา การบริการชุมชนด้านต่าง ๆ รวมทั้งการประเมินผลงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน

4.7 การบริหารงานทั่วไป ครอบคลุมงานการจัดองค์การ การจัดและระบบบริหารสารสนเทศ การสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการประเมินผลงานการบริหารงานทั่วไป

สุทธิวรรณ ตันติรัตนวงศ์ และคนอื่นๆ (2546: 172-173) กล่าวว่า การบริหารงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลสารสนเทศในการบริหารสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้

1. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนและการบริหารสถานศึกษา เพราะรายละเอียดของข้อมูลและสารสนเทศเป็นสิ่งที่มีความสำคัญสำหรับการวางแผน การควบคุม และการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารในงานภารกิจของสถานศึกษา สารสนเทศเป็นเครื่องมือที่ใช้ หรือหนทางที่ผู้บริหารจะเลือกการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่วางไว้

2. ข้อมูล สารสนเทศเป็นพื้นฐานหรือเป็นปัจจัยหลักในการตัดสินใจด้วยหลัก และเหตุผล เพราะการสร้างสารสนเทศต้องมีระบบ มีวิธีการวิเคราะห์ระบบ เพื่อพิจารณาตัดสินใจให้รอบคอบ และยังมีเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดทำสารสนเทศให้มีความถูกต้อง ตรงต่อความต้องการ และทันต่อเหตุการณ์

3. ข้อมูลสารสนเทศเป็นข้อมูลที่ผู้บริหารนำไปใช้ในการวิจัยสั่งการแก่บุคลากรภายในสถานศึกษาโดยการมอบหมายงานให้เหมาะกับคนได้อย่างเหมาะสม

4. ข้อมูลสารสนเทศทำให้พัฒนาภาระงานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้สอนโดยเน้นความแตกต่างระหว่างบุคคล ผู้สอนปรับภาษาเป็นผู้กระตุ้นให้นักเรียนสามารถสร้างความรู้หรือเครื่องมือสำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต ซึ่งเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น

5. ข้อมูลสารสนเทศจะบอกถึงความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับสิ่งอื่นๆ เพราะการศึกษา มีความสัมพันธ์ทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ช่วยทำให้ประเมินสถานการณ์การพัฒนาศึกษา ได้ถูกต้องยิ่งขึ้น

ครุฑิต มัลย์วงศ์ (2542: 7 อ้างถึงในอภิญา สุดา. 2547: 48) กล่าวว่า ขั้นตอนในการ ปฏิรูปไอทีในองค์กร การสรุปได้ว่า จะต้องมีการดำเนินการตามแผน ดังนี้

1. จัดระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้เชื่อมโยงกับระบบอินเทอร์เน็ต และส่งเสริมผู้บริหาร รู้จักใช้อินเทอร์เน็ต โดยหากมีเงินมากพอหน่วยงานอาจคิดสร้างระบบอินเทอร์เน็ต แล้วนำงาน ประยุกต์ต่างๆที่ใช้ในหน่วยงานมาบรรจุลงในอินเทอร์เน็ต ส่วนในระบบอินเทอร์เน็ตก็จัดทำโฮมเพจ สำหรับประชาสัมพันธ์หน่วยงาน โดยไม่ลืมจัดกระบวนการปรับปรุงโฮมเพจให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

2. จัดระบบข้อมูลใหม่ จัดหาซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูลที่มีสมรรถนะดีมาใช้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่จำเป็นจะต้องมี จัดทำแบบจำลองข้อมูล คิดหาอุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลจาก แหล่งเกิด เพื่อส่งเข้าระบบคอมพิวเตอร์ทันที จัดวิธีป้องกันรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล จัด วิธีสำรองข้อมูลและกู้ระบบและคอยตรวจสอบว่าข้อมูลที่เก็บมามีข้อมูลหรือไม่

3. ประชาสัมพันธ์การใช้ไอทีของหน่วยงานให้รู้จักกันทั้งหน่วยงานและให้ถึงกลุ่มลูกค้า ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาในการทำงานของหน่วยงานมากขึ้น

ประสิทธิ์ ทีฆพุฒิ และครุฑิต มัลย์วงศ์ (2549: 99-103) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบ สารสนเทศให้ประสบความสำเร็จ จึงมีความจำเป็นที่หน่วยงานต้องสร้างเงื่อนไขต่างๆ ต่อไปนี้

1. มีการจัดหาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านไปที่มีความสามารถมาประจำหน่วยงาน มีการจัดตั้งองค์กรด้านไอทีที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะการทำงาน จัดหาบริษัทที่ปรึกษา หรือ บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้คำปรึกษา เร่งรีบดำเนินการวางแผนไอทีเพื่อใช้เป็นหลักใน การพัฒนาระบบสารสนเทศ การให้ความสนใจและสนับสนุนการแก้ปัญหาเกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศอย่างจริงจัง

2. ผู้บริหารหน่วยงานต้องมองเห็นว่าไอทีเป็นกลยุทธ์ของการแข่งขัน เป็นเครื่องมือในการ ตัดสินใจและเป็นเครื่องมือในการสร้างประสิทธิภาพ และผลผลิตในหน่วยงาน การที่จะทำเช่นนี้ได้ ผู้บริหารจะต้องสนใจเรียนรู้ให้ตนเองมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ไม่ควรเรียนรู้เพียงเพื่อให้รู้จักว่า คอมพิวเตอร์คืออะไร ผู้บริหารต้องใช้คอมพิวเตอร์ให้เป็น ต้องทราบว่าตนเองต้องการใช้สารสนเทศ อะไรบ้าง ต้องการสารสนเทศระดับใด เพราะสารสนเทศที่ละเอียดมากเกินไปความถี่การใช้ของ ตนเอง ก็จะไม่เกิดประโยชน์ใด ๆ ทั้งยังเป็นการสิ้นเปลืองในการจัดหาสารสนเทศเหล่านั้นมาใช้ด้วย หรือถ้าหากสารสนเทศมีความละเอียดน้อยเกินไปก็ไม่เกิดประโยชน์ต่อผู้บริหารด้วยเช่นกัน ดังนั้น ผู้บริหารจะต้องทราบว่าความต้องการที่พอดีนั้นอยู่ที่ไหนมีลักษณะอย่างไร

3. ผู้บริหารจำเป็นต้องมีความรู้ในด้านการจัดการบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์หรือช่าง เทคนิค คือ จะต้องทราบธรรมชาตินิสัยของบุคลากรกลุ่มดังกล่าวตามที่ได้อ้างไปแล้วข้างต้น เพื่อที่ ผู้บริหารจะได้สามารถจัดการบุคลากรกลุ่มนี้ได้ถูกต้อง

4. ผู้บริหารต้องสามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลง หรือเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง หรือเป็นผู้ผลักดันการเปลี่ยนแปลงให้เกิดในหน่วยงานให้ได้ การเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมการทำงาน กล่าวคือ การนำคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในหน่วยงานนั้นมักจะประสบปัญหาการต่อต้านจากบุคลากรของหน่วยงานเอง อาจเป็นเพราะว่าบุคลากรอาจกลัวว่าคอมพิวเตอร์จะทำให้ตกงาน หรือบุคลากรไม่ต้องการเปลี่ยนวิธีการทำงานจากแบบเดิมมาเป็นแบบใหม่ หรือไม่ต้องการเรียนรู้เรื่องใหม่ ๆ ผู้บริหารต้องพยายามผลักดันหรือแนะนำให้บุคลากรยอมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น ต้องผลักดันให้ผู้ใต้บังคับบัญชาใช้คอมพิวเตอร์มากขึ้น หากผู้บริหารทำตนเองเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเองจะทำให้ผู้อื่นเปลี่ยนแปลงตามได้อย่างรวดเร็วขึ้น

5. ผู้บริหารจะต้องเข้าใจธรรมชาติของต้นทุนค่าใช้จ่ายหรือผลตอบแทนที่จะได้รับจากระดับสารสนเทศ การใช้คอมพิวเตอร์นั้นมีค่าใช้จ่ายที่มาก หากผู้บริหารขาดความเข้าใจในส่วนนี้จะเกิดปัญหาได้ เช่น ไม่ยอมกำหนดงบประมาณในเรื่องสำคัญหรือที่ที่กำลังดำเนินอยู่ ก็อาจส่งผลให้การดำเนินงานหยุดชะงักได้

6. จะต้องวางแผนแม่บททางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้เป็นแผนที่หรือใช้กำกับ การดำเนินการ ถ้ามีแผนแม่บท การพัฒนาระบบงานต่าง ๆ จะไม่สามารถดำเนินไปสู่เป้าหมาย และการวิเคราะห์ว่าควรพัฒนาระบบงานใดก่อนหรือหลังก็จะเป็นเรื่องยาก

7. จะต้องกำหนดระเบียบวิธีที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบ

8. ต้องมีนโยบายในการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น กำหนดนโยบายให้มีฐานข้อมูลเดียวแล้วให้ทุกคนแบ่งกันใช้งาน หรือกำหนดนโยบายด้านการจัดซื้อจัดหาคอมพิวเตอร์ที่ระบุให้ใช้ข้อกำหนดคุณลักษณะแบบเดียวกันหรือกำหนดนโยบายด้านการส่งเสริมให้พนักงานใช้คอมพิวเตอร์ในการส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

9. ผู้บริหารจะต้องติดตามความก้าวหน้าของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้หน่วยงานสามารถตรวจสอบการใช้งานของหน่วยงานว่ามีปัญหาในจุดใดบ้าง หากพบปัญหาจะได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างทันที่

กล่าวโดยสรุป การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศภายในโรงเรียนซึ่งประกอบด้วย การมีบุคลากรคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ การมีบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ การแต่งตั้งบุคคลผู้รับผิดชอบและกำหนดหน้าที่ชัดเจน การจัดระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการค้นหาและนำไปใช้ การให้คำปรึกษาแก่บุคลากรในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวช่วยให้การตัดสินใจของผู้บริหารที่รับผิดชอบแต่ละหน่วยงานภายในองค์กรเป็นไปอย่างรวดเร็ว กระบวนการบริหารองค์กรมีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

3.3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักวิชาการหลายท่าน ได้ให้ความหมายของการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

อารีย์ เสราบตรีรักษ์ (2547: 64) กล่าวว่า การติดตามประเมินผลการบริหารระบบสารสนเทศ มีหลายขั้นตอน ได้แก่

1. การนิเทศติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
2. ความสามารถผลิตสารสนเทศได้ตรงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการปฏิบัติงาน
3. การตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. การปรับเปลี่ยนและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่ออนาคต
5. การนำข้อมูลและผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุงระบบสารสนเทศ

สุภาพร พิศาลบุตร (2547: 223) กล่าวว่า การประเมินผล หมายถึง กระบวนการในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของการดำเนินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบถึงจุดเด่น หรือจุดด้อยของโครงการนั้นอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุงแก้ไขโครงการนั้น เพื่อดำเนินงานต่อไป หรือจะยุติการดำเนินโครงการนั้นเสีย

สุโขทัยธรรมาธิราช (2548: 515) กล่าวว่า การประเมินผล หมายถึง กระบวนการศึกษาวิเคราะห์หรืออย่างถ่องแท้เกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า กิจกรรมต่างๆ และผลลัพธ์ของแผนงานโครงการ เปรียบเทียบกับบรรทัดฐานหรือสิ่งที่กำหนดไว้ว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งบรรทัดฐานหรือสิ่งที่กำหนดอาจจะเป็นวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย มาตรการ หรืองบประมาณ เป็นต้น

ประสิทธิ์ ทีฆพุฒิ และครรชิต มาลัยวงศ์ (2549: 103) กล่าวว่า ในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารจะต้องติดตามความก้าวหน้าของงานเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้หน่วยงานสามารถตรวจสอบการใช้งานของหน่วยงานว่ามีปัญหาในจุดใดบ้าง หากพบปัญหาจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่

กระทรวงศึกษาธิการ (2554: 88-89) ได้กำหนดแนวทางการกำกับติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาว่า ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานอย่างพร้อมเพรียงกัน เพราะการบูรณาการสารสนเทศเพื่อการศึกษา มักมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน/บุคคลหลายฝ่าย หากขาดความร่วมมือจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง อาจจะทำให้การในระบบงานนั้นมีความเสี่ยงต่อการประสบความสำเร็จ ในทางปฏิบัติจึงควรดำเนินกิจกรรม 4 ประการดังนี้คือ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามประเมินผลการประยุกต์ใช้แผนแม่บท ICT เพื่อการศึกษา โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงาน หรือมอบหมายให้คณะอนุกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศ ทำหน้าที่กำกับติดตามประเมินผลดังกล่าว

2. จัดให้มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระดับองค์กรหลัก ระดับหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานในกำกับ เป็นต้น โดยอ้างอิงจากตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทฉบับนี้ หรือปรับปรุง/กำหนดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมในการดำเนินพันธกิจของแต่ละระดับ

3. จัดให้มีการประเมินผลโครงการเพื่อการบูรณาการ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบ ICT เป็นประจำตามคาบเวลาที่กำหนดไว้

4. ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้า รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ

5. ทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

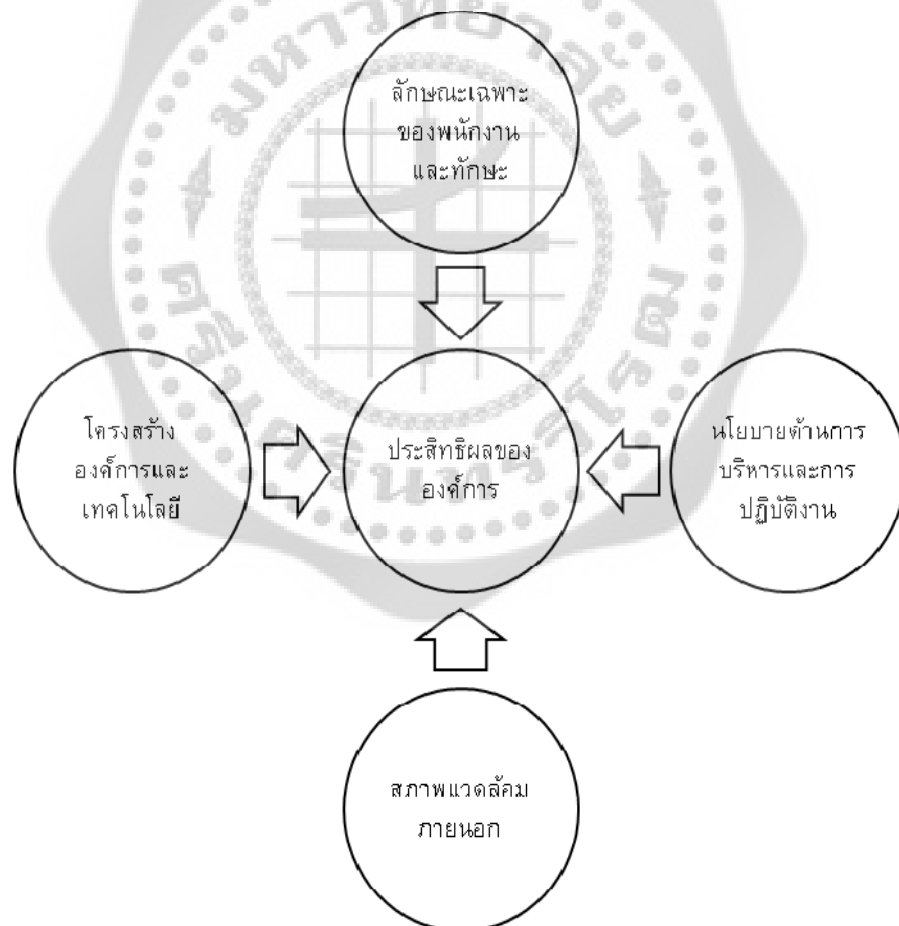
สเตียร์ (Steers, 1985: 77 อ้างอิงจาก นงลักษณ์ เรือนทอง, 2550: 18-20) ได้กำหนดแนวทางในการประเมินประสิทธิผลองค์กร โดยให้ความสำคัญในเรื่องของการบรรลุเป้าหมาย วิธีการเชิงระบบ และพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์กร ดังนี้

1. การบรรลุเป้าหมายขององค์กร (The goal optimization approach) ปัจจุบันวิธีการที่ใช้ในการประเมินประสิทธิผลองค์กร ส่วนใหญ่เน้นไปที่การบรรลุเป้าหมายขององค์กร องค์กรทุกองค์กรมีเป้าหมายที่ชัดเจน และมีความแตกต่างกัน ดังนั้น การประเมินประสิทธิผลขององค์กรการประเมินที่เป้าหมายขององค์กร รูปแบบที่ใช้ในการประเมินประสิทธิผลองค์กรมีหลายรูปแบบแต่ส่วนใหญ่จะให้ความสำคัญกับการบรรลุเป้าหมาย หรือผลสุดท้ายมากกว่าวิธีการ ดังนั้นผู้บริหารในองค์กรจะต้องกำหนดเป้าหมายที่สามารถทำได้ หรือเป้าหมายที่เป็นจริง สามารถวัดได้ไม่ใช่เป้าหมายในอุดมคติ การประเมินประสิทธิผลองค์กรโดยใช้แนวทางการบรรลุเป้าหมาย ทำให้ได้ประโยชน์หลายประการ ประการแรก ทำให้ทราบว่าภารกิจที่จะบรรลุเป้าหมายสูงสุดมีความเป็นไปได้หรือไม่ จะสร้างความเสียหายให้กับองค์กร หรือจะทำให้องค์กรเจริญเติบโตและสามารถอยู่รอดได้ ประการที่สอง การประเมินตามแนวทางการบรรลุเป้าหมายต้องยอมรับว่าองค์กรที่แตกต่างกันย่อมมีเป้าหมายที่แตกต่างกันด้วย ผู้บริหารในองค์กรจะยังให้ความสำคัญกับคนในองค์กรวิธีการจูงใจคนให้เขาเกิดความรัก และความพึงพอใจในการทำงาน เพื่อจะได้ทุ่มเทแรงกายแรงใจเพื่อเป้าหมายขององค์กร ประการที่สาม ทำให้ผู้บริหารในองค์กรทราบปัญหาและข้อจำกัดต่างๆ ทำให้องค์กรไม่บรรลุเป้าหมาย เช่น ข้อจำกัดด้านงบประมาณ บุคลากร หรือแม้แต่เทคโนโลยี ประการที่สี่ เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินประสิทธิผลองค์กรตามแนวทางนี้มีความยืดหยุ่นปรับเปลี่ยนไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

2. วิธีการเชิงระบบ (A systems perspective) การประเมินประสิทธิผลองค์กรตามแนวคิดนี้ ใช้แนวคิดระบบเปิดเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ แนวคิดนี้เน้นความสัมพันธ์ของส่วนต่างๆ ในองค์กร และสภาพแวดล้อม ซึ่งทั้งหมดมีอิทธิพลต่อประสิทธิผลองค์กร แนวคิดนี้เราสามารถกำหนดองค์ประกอบหลัก 4 ประการ ที่ทำให้องค์กรมีประสิทธิผล คือ

- 2.1 ลักษณะเฉพาะขององค์การ เช่น โครงสร้างขององค์การเทคโนโลยี
- 2.2 ลักษณะเฉพาะของสภาพแวดล้อม เช่น เศรษฐกิจ เงื่อนไขทางการตลาด
- 2.3 ลักษณะเฉพาะของพนักงาน เช่น ระดับความพึงพอใจในงานความผูกพันกับงาน
- 2.4 นโยบายด้านการบริหาร และการปฏิบัติงาน ดังภาพประกอบ 1

3. การเน้นพฤติกรรม (a behavioral emphasis) แนวคิดนี้มีความเชื่อว่าพฤติกรรมของแต่ละบุคคลมีผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์การ การประเมินองค์การหรือการวิเคราะห์องค์การต้องพิจารณาถึงพฤติกรรมของคนในองค์การที่มีอิทธิพลต่อการบรรลุเป้าหมายของบุคคล และเป้าหมายขององค์การที่มีความสัมพันธ์กัน โดยเน้นที่เป้าหมายขององค์การเป็นเป้าหมายร่วม ซึ่งเกิดจากกลุ่มบุคคลที่มีส่วนร่วมในองค์การช่วยกันกำหนดเป้าหมาย และยอมรับเป้าหมายร่วมกัน และยึดถือเป็นเป้าหมายขององค์การ ดังนั้นบางส่วนของเป้าหมายองค์การจะเป็นเป้าหมายของบุคคล ผู้บริหารในองค์การจะต้องจูงใจและใช้ภาวะผู้นำ ในการกระตุ้นให้บุคคลในองค์การแสดงพฤติกรรม ที่คาดหวังและตอบสนองต่อเป้าหมายส่วนบุคคลเพื่อผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายองค์การ ดังภาพประกอบ 3



ภาพประกอบ 3 องค์ประกอบหลักที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลขององค์การ

ที่มา: Richard M. Steers (1985: 7 อ้างอิงจาก นงลักษณ์ เรือนทอง, 2550: 20)

กระทรวงศึกษาธิการ (2554: 87-89) กล่าวถึง การขับเคลื่อนมาตรการต่างๆ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2554 - 2556 ให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จภายใต้ทรัพยากรด้านเวลา บุคลากร และงบประมาณ ที่มีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารจัดการการกำกับติดตาม และการประเมินผลการประยุกต์ใช้ระบบ ICT ขององค์กรหลัก หน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ควรจะดำเนินการตามองค์ประกอบที่สำคัญในเบื้องต้นคือ

1. การสร้างความรับรู้เกี่ยวกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หมายถึง การจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้และสร้างความรับรู้เกี่ยวกับแผนแม่บท ICT เพื่อให้ทุกฝ่ายได้เข้าใจถึงความสำคัญของวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการต่างๆที่กำหนดไว้ ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาและประยุกต์ใช้ ICT รวมถึงการให้ความสำคัญต่อโครงการเพื่อบูรณาการ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบ ICT ในอันที่จะมองเห็นทิศทางการพัฒนา ICT ด้วยความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน มองเห็นภาพสุดท้ายร่วมกันว่า กระทรวงศึกษาธิการจะเป็นอย่างไรหลังจากการพัฒนาตามแผนแม่บทเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเห็นถึงประโยชน์ของแต่ละฝ่ายที่คาดว่าจะได้รับร่วมกัน เพื่อสร้างความร่วมมือในการผลักดันมาตรการและโครงการต่างๆให้เป็นรูปธรรม

2. การกำหนดระดับการบริหาร หมายถึง องค์กรหลักควรกำหนดระดับของการบริหารการกำกับติดตาม และการประเมินผลแผนแม่บท ICT เพื่อการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ โดยอาจกำหนดกลไกนโยบายที่จำเป็น รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมต่อบริบทของหน่วยงานในสังกัด และในกำกับของแต่ละองค์กรหลัก เพื่อให้เกิดความเป็นไปได้ในการให้ความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

3. การส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพการดำเนินงาน หมายถึง การส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานในสังกัด หน่วยงานในกำกับ ตลอดจนถึงบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีศักยภาพการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ ICT อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้คือ

3.1 ศักยภาพด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ICT

3.2 ศักยภาพด้านการบูรณาการสารสนเทศเพื่อการศึกษา

3.3 ศักยภาพด้านสมรรถนะการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ ICT

การกำกับติดตามและประเมินผลในทางปฏิบัติ แนวทางการกำกับติดตามและประเมินผล การพัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษา ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานอย่างพร้อมเพรียงกัน เพราะการบูรณาการสารสนเทศเพื่อศึกษามักมีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน/บุคคลหลายฝ่าย หากขาดความร่วมมือจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง อาจจะทำให้การใช้ระบบงานนั้นมีความเสี่ยงต่อการประสบความสำเร็จ ในทางปฏิบัติจึงควรดำเนินกิจกรรม 4 ประการ ดังนี้คือ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามประเมินผลการประยุกต์ใช้แผนแม่บท ICT เพื่อการศึกษา โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงาน หรือมอบหมายให้คณะอนุกรรมการบริหารข้อมูลสารสนเทศ ทำหน้าที่กำกับติดตามประเมินผลดังกล่าว

2. จัดให้มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระดับองค์กรหลัก ระดับหน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานในกำกับ เป็นต้น โดยอ้างอิงจากตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทฉบับนี้ หรือปรับปรุง/กำหนดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมในการดำเนินพันธกิจของแต่ละระดับ

3. จัดให้มีการประเมินผลโครงการเพื่อการบูรณาการ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบ ICT เป็นประจำตามเวลาที่กำหนดไว้

4. ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อกำกับติดตามความก้าวหน้า รวบรวมผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ

5. ทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

สรุป การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง การนิเทศติดตาม ตรวจสอบประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ความสามารถผลิตสารสนเทศได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการปฏิบัติงานทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยในประเทศ

อารี เสาร์บตรีรักษ์ (2547: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาชั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารุงเทพมหานคร เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารระบบสารสนเทศโดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยปัจจัยด้านผู้บริหารมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากส่วนด้านอื่นๆ อยู่ในระดับปานกลาง 2. สภาพการบริหารระบบสารสนเทศโดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านการวางแผนบริหารระบบสารสนเทศ มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ส่วนด้านอื่นๆ อยู่ในระดับปานกลาง 3. ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารระบบสารสนเทศเรียงตามลำดับความสำคัญประกอบด้วยวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการบริหารระบบสารสนเทศ (X_8) การมีส่วนร่วมของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ (X_5) การสนับสนุนของผู้บริหาร (X_2) การให้บริการและติดต่อประสานงานกับผู้ใช้ระบบสารสนเทศ (X_4) การฝึกอบรมของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ (X_7)

จิตติมา ฤทธิ์เลิศ (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ผู้บริหารมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมและในแต่ละด้าน มีความเหมาะสมในระดับมาก 2. ผู้บริหารที่มีอายุ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และอายุราชการแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมและในแต่ละด้านไม่แตกต่างกัน 3. ผู้บริหารที่มีการอบรมทางด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ แตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมแตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านการเตรียมการวางแผน และด้านการปรับแผน หรือจัดทำแผนใหม่แตกต่างกัน ส่วนด้านอื่นๆไม่พบความแตกต่าง 4. ผู้บริหารที่ปฏิบัติงานใน โรงเรียนขนาดแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมแตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าด้านการปรับแผนหรือจัดทำแผนใหม่ แตกต่างกัน ส่วนด้านอื่นๆ ไม่พบความแตกต่าง 5. ผู้บริหารที่ปฏิบัติงานพื้นที่โรงเรียนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมและในแต่ละด้าน แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านด้านการเตรียมการวางแผน ด้านการจัดทำแผน ด้าน การติดตามและประเมินผล และด้านการปรับแผนหรือจัดทำแผนใหม่แตกต่างกัน ส่วนด้านอื่น ๆ ไม่พบความแตกต่าง

วันทนา บุญยรัตน์พันธ์ (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัย เรื่อง ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า การยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศทุกชั้นตอนของผู้บริหารและครูโรงเรียน ประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร อยู่ในระดับมาก และความสัมพันธ์ระหว่างเพศ อายุ สถานภาพ วุฒิการศึกษา และอายุการทำงาน มีความสัมพันธ์กับการยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สถานภาพ และวุฒิการศึกษา ไม่มีความสัมพันธ์กับการยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปสรรคและปัญหาในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ ปฏิบัติงานของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร เกิดจากความพร้อมทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่อย่างจำกัดไม่เพียงพอต่อการใช้งาน รองลงมาขาดแคลนบุคลากร ที่มีความรู้ ความชำนาญในด้านคอมพิวเตอร์ที่สามารถดูแลซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ได้ อันดับ 3 คือ การบริหารจัดการ เพราะขาดผู้ที่มีความรู้ในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ การวาง ระบบ เป็นต้น และสุดท้าย คือ อุปสรรคและปัญหาด้านงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์พัฒนา ห้องคอมพิวเตอร์

ธินา อ่วมมณี (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระดับการปฏิบัติการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 1 ในภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายยุทธศาสตร์ พบว่า ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนา การบริหารจัดการด้านการศึกษาและการบริการ มีการปฏิบัติอยู่ใน ระดับมาก ส่วนยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ มีการปฏิบัติ อยู่ในระดับปานกลาง 2. สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 1 ที่มีขนาดต่างกัน และที่อยู่ในโซนคุณภาพการศึกษาต่างกัน มีการปฏิบัติการบริหารเทคโนโลยี

สารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ไม่แตกต่างกัน แต่ในยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ มีความแตกต่างกันอย่างมี นัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05 3. ผู้บริหารสถานศึกษามีความต้องการพัฒนาการบริหารเทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน ด้าน 1) พัฒนา โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ให้ เหมาะสม 2) พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการบริหารให้เป็นโปรแกรมสำหรับจัดการข้อมูล พื้นฐานที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3) พัฒนาการจัดทำ สารการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี 4) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ 5) ส่งเสริมการจัดเครือข่ายบุคลากร ผู้รู้ ผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ 6) พัฒนาเว็บไซต์ของ สถานศึกษาเพื่อการประชาสัมพันธ์ภารกิจและกิจกรรมของสถานศึกษา และ 7) ส่งเสริมการ ตรวจสอบและประเมินผลการใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ รวมทั้งให้มีการรายงานผลเสนอต่อหน่วยงาน ต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง

พัชรินทร์ สนธิวิช (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาปัจจัยบางประการที่ ส่งผลต่อความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานตามทัศนะของบุคลากร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผลการวิจัยพบว่า 1. ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณระหว่างปัจจัย ด้านอายุ ทัศนคติต่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารงาน การสนับสนุนจากผู้บริหาร กับความพร้อมของอุปกรณ์ปฏิบัติงานกับ ความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานมีค่าเท่ากับ .538 ซึ่งมีนัยสำคัญทาง สถิติที่ระดับ .01 โดยทั้ง 5 ปัจจัย ร่วมกันอธิบายความแปรปรวนของความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารงานได้ร้อยละ 28.90 ($R^2 = .289$) 2. ค่าน้ำหนักความสำคัญของปัจจัยบาง ประการที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสนับสนุนจาก ผู้บริหาร และความพร้อมของอุปกรณ์ปฏิบัติงาน

สุภาวดี สาขากร (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์โรงเรียนหอวัง กรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า 1. สภาพการใช้ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการเรียนการสอน มีการใช้คิดเป็น ร้อยละ 57.03 และปัญหาการ ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์โดยรวมอยู่ในระดับน้อย ($\bar{X} = 1.57$) 2. สภาพและปัญหาการใช้ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ด้านการจัดการเรียนการสอน ตาม ความคิดเห็นของครูระดับช่วงชั้นต่างกัน ไม่แตกต่างกัน 3. ประสิทธิภาพการทำงาน มีความสัมพันธ์ทางลบในระดับต่ำ อย่างไม่มีนัยสำคัญ ทางสถิติกับสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ($r = -.159$ และ $-.085$) และความรู้ทาง คอมพิวเตอร์ มีความสัมพันธ์ทางบวกในระดับปานกลางกับสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ อย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ($r = .517$ และ $.365$)

สนธิ นันทชัย (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดเชียงราย มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาแนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดเชียงราย ด้านนโยบาย ผลการวิจัยพบว่า แนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านนโยบาย มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ได้แก่ มีนโยบายพัฒนาครู บุคลากรต่อการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการวางแผนพัฒนาการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล วางแผนงานพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้ความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีนโยบายในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารจัดการในโรงเรียนอย่างเหมาะสม แนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในด้านโครงสร้าง ที่มีค่าเฉลี่ยในระดับมาก ได้แก่ สถานภาพของสถานศึกษามีความพร้อมที่จะดำเนินการต่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วสันต์ ชูปวา (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำวิจัยเรื่องการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านอ่องสังข์ โดยใช้รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการ ซึ่งมี 4 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการวางแผน ขั้นตอนการปฏิบัติ ขั้นตอนการสังเกต และขั้นตอนการสะท้อนผล โดยดำเนินการเป็น 2 วงรอบ ใช้กิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน และการนิเทศภายในเป็นกิจกรรมในการพัฒนา ผู้ร่วมกิจกรรมได้แก่ ผู้ศึกษาค้นคว้า หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้าสายช่วงชั้นที่ 1-3 3 คน วิทยากร 2 คน และนักเรียน 24 คน ผลการวิจัยพบว่า ก่อนดำเนินการพัฒนา ครูขาดความรู้ความเข้าใจในการผลิตสื่อ และการใช้สื่อการสอนจากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ครูยังใช้สื่อการสอนที่เคยกระทำอยู่และใช้สอนมาจนถึงปัจจุบัน หลังจากดำเนินการพัฒนาในวงรอบที่ 1 ปรากฏว่า กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนการสอนได้ แต่ยังมีจุดอ่อนคือ การนำสื่อไปใช้สอนเกิดการประหม่า ทำให้การเรียงลำดับขั้นตอนการสาธิตการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง ขาดความสมบูรณ์ในขั้นตอนการสาธิต จึงได้ดำเนินการพัฒนาต่อในวงรอบที่ 2 ทำให้กลุ่มเป้าหมายทุกคนได้มีการปรับปรุงการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ได้ดีมากขึ้น ทำให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ได้มากขึ้น ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นด้วย จึงพอสรุปได้ว่า การพัฒนาบุคลากรสามารถดำเนินการได้โดยการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน และการนิเทศภายใน การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ครูเกิดความรู้ความสามารถ เกิดความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ใน

การพัฒนาบุคลากรในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสาขาวิชาอื่นๆ ได้ ซึ่งจะส่งผลให้คุณภาพทางการศึกษาดีขึ้น

แสงรวี สุธรรมย์ (2549: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า 1. ด้านการบริหารจัดการภายในโรงเรียน โดยสรุปพบว่ามีจำนวน 14 สมรรถนะ และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่า มีความสำคัญในระดับมากที่สุด 2 สมรรถนะ คือ ความสามารถในการวางแผน ICT ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และความสามารถในการติดตามการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ส่วนสมรรถนะอื่นๆ มีความคิดเห็นว่ามีค่าสำคัญอยู่ในระดับมาก 2. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยสรุปพบว่ามีจำนวน 23 สมรรถนะ และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่ามีความสำคัญในระดับมากที่สุดสมรรถนะเดียว คือ ความสามารถในการวางแผนระบบเครือข่ายของสถานศึกษา ส่วนสมรรถนะอื่นๆ มีความคิดเห็นว่ามีค่าสำคัญอยู่ในระดับมาก 3. ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยสรุปพบว่ามีจำนวน 14 สมรรถนะ และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่า ทุกสมรรถนะมีความสำคัญอยู่ในระดับมาก 4. ด้านกระบวนการเรียนรู้ โดยสรุปพบว่ามีจำนวน 15 สมรรถนะ และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่า ทุกสมรรถนะมีความสำคัญอยู่ในระดับมาก 5. ด้านทรัพยากรการเรียนรู้ โดยสรุปพบว่ามีจำนวน 10 สมรรถนะ และความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม เห็นว่า ทุกสมรรถนะมีความสำคัญอยู่ในระดับมาก

ปองสิน วิเศษศิริ (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำการเรื่องการศึกษาการบริหารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดกรุงเทพมหานคร ผลการวิจัยพบว่า กลุ่มผู้บริหารโรงเรียนและครูรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีความเห็นที่สอดคล้องกัน เมื่อพิจารณาตามประเด็นที่เป็นองค์ประกอบของการบริหารการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย 1. ด้านการวางแผน พบว่า มีการจัดทำแผนการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในด้านการเรียนการสอนมากกว่าด้านอื่นๆ ซึ่งจะเป็นผลต่อการพัฒนาปรับปรุงการสอนสำหรับครูและยังช่วยให้ครูได้นำไปใช้ในการศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ 2. ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ พบว่ามีการให้ความสำคัญในเรื่องการจัดเตรียมเครื่องปรกรณ์เสริมอื่นๆ สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ แต่มีการเตรียมการเรื่องระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับน้อยมาก ส่วนใหญ่จะใช้ระบบไฟฟ้าเดิมที่มีอยู่มากที่สุด ส่วนโครงสร้างทางกายภาพที่เกี่ยวข้องกับการใช้อินเตอร์เน็ต พบว่ามีการเชื่อมต่อโดยระบบโทรศัพท์มากที่สุด 3. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โรงเรียนส่วนใหญ่มีคอมพิวเตอร์เพียงพอ แต่มีคุณสมบัติต่ำไม่เหมาะกับการใช้งานในปัจจุบัน 4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานงบประมาณในเรื่องคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน พบว่าได้รับการจัดสรรพิเศษเป็นครั้งคราว ไม่มีการวางแผนล่วงหน้า 5. ด้านบุคลากร การคัดเลือกบุคลากรให้รับผิดชอบด้านคอมพิวเตอร์ทำโดยผู้บริหารมากที่สุด โดยอาศัยการรู้จักเป็นส่วนตัว 6. การบูรณาการระหว่างเทคโนโลยีกับหลักสูตร พบว่า โรงเรียนมีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนและใน

การบูรณาการนั้นเกิดขึ้นโดยผู้บริหารให้การสนับสนุน ให้ความสะดวกโดยการจัดหาทรัพยากรมาใช้ แต่โรงเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้ทำการบูรณาการในแง่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรมภายในเท่าที่ควร

ปิยธิดา บุญนาค (2549: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัย เรื่อง สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 2 จังหวัดเชียงราย กลุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีสุ่มอย่างง่ายที่ระดับความเชื่อมั่น 95% ได้ กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 142 คน ครูผู้สอนจำนวน 205 คนและนักเรียน จำนวน 447 คน รวมกลุ่มตัวอย่างทั้งสิ้น 794 คน เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า มีค่าความเชื่อมั่น 0.96 แล้วนำมาวิเคราะห์ โดยการแจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน นำเสนอผลในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย ผลการศึกษาพบว่า ด้านการบริหารจัดการพบว่า สภาพที่มีการดำเนินการอยู่ในระดับมากได้แก่ ผู้บริหารส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสถานศึกษากำหนดวิสัยทัศน์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารผู้บริหารแต่งตั้งและคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา ส่วนสภาพที่อยู่ในระดับน้อยคือ สถานศึกษามีบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปัทมธร วิจารณ์ (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสหวิทยาเขตรัษฎไทรอิน สังกัดสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เขต 2 โดยการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตรัษฎไทรอิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 การวิจัยแบ่งเป็น 3 ระยะ คือ ระยะที่ 1 สார்วจข้อมูลจากสภาพจริงและสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา ระยะที่ 2 ร่างรูปแบบและพิจารณารูปแบบเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาโดยจัดกลุ่มสนทนา (Focus Group) โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 12 ท่าน ระยะที่ 3 ตรวจสอบความเป็นไปได้ของรูปแบบเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษา ผลการวิจัยพบว่า 1. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตรัษฎไทรอิน ประกอบด้วย 1) ส่วนนำเข้า ได้แก่ ด้านทรัพยากร และด้านการวางแผน 2) ส่วนกระบวนการ ได้แก่ ด้านกระบวนการสอน 3) ส่วนผลผลิต ได้แก่ ด้านผลการสอน 4) ส่วนป้อนกลับ ได้แก่ ด้านประเมินผลการสอนและปรับปรุง แต่ยังคงขาดบุคลากรรับผิดชอบด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ขาดงบประมาณ คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ ขาดความรู้ความเข้าใจด้านระบบสารสนเทศและการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา การผลิตสื่อการเรียนการสอนมีจำนวนน้อย การสอนแบบ E-Learning ยังไม่ได้นำมาใช้ทุกรายวิชา และยังไม่มีการแลกเปลี่ยนสื่อระหว่างโรงเรียนในสหวิทยาเขต 2. การพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตรัษฎไทรอิน พบว่า รูปแบบการพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาประกอบด้วย 1) การสร้างหลักสูตรสถานศึกษาร่วมกัน 2) การสอน

ทางไกล (Tele-Education) 3) การแลกเปลี่ยนสื่อการเรียนการสอน 4) จัดกิจกรรมทางการศึกษาร่วมกัน 5) ใช้ฐานข้อมูลห้องสมุดร่วมกัน 6) การสร้าง/ใช้ E-Learning ร่วมกัน 7) แลกเปลี่ยนบุคลากร/พัฒนาบุคลากร 8) การแลกเปลี่ยนสถานที่เรียน 9) มี web board แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 10) บุคลากรรับผิดชอบและดูแลเครือข่ายร่วมกัน

เสกสิฐ เล่ากิจเจริญ (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนคาทอลิกสังกัด สังฆมณฑลราชบุรี เขตเหนือ การวิจัยครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลราชบุรี เขตเหนือ ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน ที่พัฒนาขึ้นมีความเหมาะสมที่จะนำไปใช้เป็นรูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดสังฆมณฑลราชบุรี เขตเหนือ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้ 1. ด้านบุคลากร ในระดับผู้บริหาร ผู้บริหารควรมีพฤติกรรมผู้นำทางเทคโนโลยี เพื่อนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในด้านการบริหารงานโรงเรียน และด้านการเรียนการสอน โดยกำหนดลงในแผนพัฒนา ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน กำหนดเป็นนโยบาย ตั้งเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการดำเนินงาน เพื่อใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในงานด้านต่างๆ ของโรงเรียนในระดับของครู โรงเรียนควรเสริมสร้างให้ครูมีเจตคติที่ดีต่อนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อมองเห็นถึงความสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในงานที่ตนเองรับผิดชอบกำหนดมาตรฐานในการทำงาน มีเนื้องานรองรับการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เช่น เพิ่มสะสมงานแผนการสอน สื่อการสอน และควรมีการเสริมแรงหรือสร้างกำลังใจในการทำงาน โดยการให้รางวัลการยกย่องชมเชย การเผยแพร่ผลงานที่ดีมีคุณภาพสู่สาธารณชน 2. ด้านงบประมาณ โรงเรียนควรวางแผนและวิเคราะห์งบประมาณในส่วนของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โดยแยกออกจากงบประมาณส่วนอื่นๆ กำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน จัดสรรงบประมาณตามแผนที่วางไว้ กำหนดรูปแบบการเบิกจ่าย และระบบติดตามประเมินผลการใช้งบประมาณ โดยเปรียบเทียบระหว่างผลงานที่เกิดขึ้นจริง กับผลลัพธ์ที่คาดหวังในงบประมาณเพื่อให้ได้ข้อมูลให้นำมาใช้สร้างมาตรการในการแก้ไขความผิดพลาดได้อย่างทันทั่วถึงและถูกต้อง 3. ด้านวัสดุอุปกรณ์ โรงเรียนควรวางแผน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และความพอเพียงในด้านวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน กำหนดรูปแบบในการจัดหาบำรุงซ่อมแซม รูปแบบในการใช้งาน ติดตามประเมินผล จัดหาผู้ชำนาญการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของวัสดุอุปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้เต็มที่ตามจำนวนและศักยภาพ เสริมสร้างให้ผู้ใช้มีจิตสำนึกในการใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม 4. ด้านการจัดการ โรงเรียนควรจัดทำแผนงานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ บรรจุลงในแผนพัฒนาและปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน กำหนดเป็นนโยบายของในการพัฒนาและใช้งานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารงาน และการจัดการเรียนการสอน กำหนดมาตรฐานด้านความสำเร็จให้สอดคล้องกับความเป็นจริง ตามศักยภาพที่มีอยู่ของโรงเรียน กำหนดวิธีการปฏิบัติเพื่อทำให้มาตรฐานนั้นเป็นจริง ส่งเสริมให้ครูประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิต

ผลงานและการจัดการเรียนการสอน สนับสนุนให้ครูและนักเรียนค้นหาความรู้ผ่านทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ทั้งในระบบอินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ต

ลดาวัลย์ สีทิต (2550: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 พบว่าองค์ประกอบพื้นฐานของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในส่วนที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ระบบเครือข่าย มีลักษณะใช้งานไม่ได้ มีไม่เพียงพอต่อความต้องการของโรงเรียน และระดับปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2 โดยรวม พบว่า มีระดับปัญหาเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีปัญหามาก ด้านการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในการบริหารและด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีปัญหาระดับปานกลางส่วนด้านการจัดหาและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีปัญหในระดับน้อย

นันทวัฒน์ สุบรรณรัตน์ (2551: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษานนทบุรี เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า สภาพการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษานนทบุรี เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง ผลการวิจัยเกี่ยวกับปัญหาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนโดยรวมเรียงลำดับปัญหามากที่สุด 3 อันดับแรก คือ

1. มีงบประมาณไม่เพียงพอ
2. บุคลากรครูด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เพียงพอหรือไม่สมดุลกับจำนวนผู้เรียน
3. ไม่มีการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือกันระหว่างโรงเรียน ข้อเสนอแนะของผู้บริหาร และครูผู้ดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวกับการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา

1. ด้านการกำหนดแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงาน โรงเรียนควรกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ด้านผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานต้องมีกลุ่มบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยเฉพาะและมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอ
3. ด้านการสร้างความเข้าใจและตระหนักในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงเรียนควรเน้นกิจกรรมพัฒนาครูผู้สอนเพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน
4. ด้านการติดตามประเมินผล ควรมีการติดตามผลแผนเทคโนโลยีสารสนเทศเอง
5. ด้านการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน โรงเรียนควรสนับสนุนการผลิตสื่อได้ด้วยตนเอง มีรูปแบบการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย
6. ด้านความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ให้มีการประสานกับเครือข่ายจากชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชนให้เข้ามา มีบทบาทร่วมสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน

ทวี นามอินทร์ (2551: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารโรงเรียนที่เปิดสอนถึงระดับช่วงชั้นที่ 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยอง เขต 1 จังหวัดระยอง มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารโรงเรียนที่เปิดสอนถึงระดับช่วงชั้นที่ 3 สังกัดสำนักงาน

เขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 จังหวัดพะเยา กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยคือ ผู้บริหารและครูผู้สอนในโรงเรียนที่เปิดสอนถึงระดับช่วงชั้นที่ 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 จังหวัดพะเยาปีการศึกษา 2550 จำนวน 24 โรงเรียน ได้แก่ผู้บริหาร 24 คน ครู 288 คน รวม 312 คน เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม และการสนทนากลุ่ม แล้วนำมาวิเคราะห์ผล โดยหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป นำเสนอข้อมูลในรูปตารางประกอบคำบรรยาย ผลปรากฏว่า สภาพการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารโรงเรียนที่เปิดสอนถึงระดับช่วงชั้นที่ 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 ด้านการบริหารวิชาการพบว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารงานวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีการดำเนินการมากคือ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ด้านการบริหารงานงบประมาณพบว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงบประมาณ ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าข้อที่มีการดำเนินการมากคือ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน โครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร ด้านการบริหารบุคคล พบว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารบุคคลอยู่ในระดับมาก ด้านการบริหารทั่วไป พบว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทั่วไปอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ข้อที่มีการดำเนินการมากคือ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพิมพ์เอกสารและข้อมูลหรือรายงานต่างๆ เสนอต่อหน่วยงาน องค์กร ชุมชน

สุนีรัตน์ ฤกษ์สุจริต (2552: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5 การศึกษาคครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษา และเปรียบเทียบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5 ใน 4 ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการในโรงเรียน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการพัฒนาวิชาชีพครู และด้านการเรียนการสอน โดยการเปรียบเทียบ จำแนกตาม วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ตำแหน่งงานและช่วงชั้นที่ทำการสอน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาเป็นครูที่กำลังปฏิบัติการสอนในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5 ปีการศึกษา 2551 จำนวน 240 คน ผลการวิจัยพบว่า 1. การศึกษการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนคาทอลิกสังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5 โดยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านการบริหารจัดการในโรงเรียน และด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากสำหรับด้านการพัฒนาวิชาชีพครู และด้านการเรียนการสอน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง 2. การเปรียบเทียบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5 ตามความคิดเห็นของครู จำแนกตามวุฒิการศึกษาโดยรวมไม่แตกต่างกัน สำหรับรายด้านพบว่า ด้านการบริหารจัดการในโรงเรียน ครูมีความคิดเห็นแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01 สำหรับครูที่มีประสบการณ์การทำงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นโดยรวมไม่

แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้านการเรียนการสอน ครูมีความคิดเห็นแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนครูที่มีตำแหน่งงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้านการเรียนการสอน ครูมีความคิดเห็นแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ส่วนด้านอื่นๆ ครูมีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ครูที่อยู่ในระดับช่วงชั้นที่ทำการสอนแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการปฏิบัติทั้งโดยรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

วรรณชัย กุศลาศรัย (2552: บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง แนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก วัตถุประสงค์ของการวิจัยครั้งนี้เพื่อศึกษาความต้องการ ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของแนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก กลุ่มตัวอย่างประกอบด้วย ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้เชี่ยวชาญรวมทั้งสิ้น 85 คน เครื่องมือที่ใช้คือแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถามความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก วิเคราะห์ข้อมูลโดยการวิเคราะห์เนื้อหา และการคำนวณค่ามัธยฐาน ค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า

1. ครูและผู้บริหารสถานศึกษาต้องการแนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 4 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนการวางแผน 7 รายการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน 7 รายการ ขั้นตอนตรวจสอบและปรับปรุง 5 รายการ และขั้นประเมินผล 4 รายการ
2. ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นเห็นว่าแนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 ขั้นตอนรวมทั้งสิ้น 23 รายการ มีความเหมาะสมทุกรายการ
3. ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความคิดเห็นเห็นว่าแนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง 4 ขั้นตอน มีระดับความเป็นไปได้มาก โดยมีระดับความเป็นไปได้มากที่สุด 2 รายการ และมีระดับเป็นไปได้น้อย 21 รายการ

ปานิสรา คล้ายเจริญ (2554: บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ผลการวิจัย พบว่า 1. ปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม พบว่า อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับมาก ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการและด้านวัสดุอุปกรณ์ ส่วนด้านบุคลากรและด้านกระบวนการ พบว่ามีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง 2. การเปรียบเทียบปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ใช้ พบว่าแตกต่างกัน คือ ผู้ใช้ที่มีสถานภาพเป็นผู้สืบค้น จะมีระดับปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากร

มากกว่าผู้ใช้ที่มีสถานภาพเป็นผู้ปฏิบัติงาน เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่า แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลากร ด้านวัสดุอุปกรณ์ ด้านกระบวนการ ในเรื่องของการเข้าสู่ระบบและการสืบค้นข้อมูล มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05 3. เสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศ งานบุคลากร ได้แก่ 1) ด้านการบริหารจัดการ ผู้บริหารควรให้การสนับสนุนและเห็นประโยชน์ รวมถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการใช้ระบบสารสนเทศ งานบุคลากรมากกว่าจะวางนโยบายอย่างเดียว 2) ด้านบุคลากร ควรจัดให้มีการอบรมเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับความรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศ งานบุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีการประชาสัมพันธ์เพื่อขอความร่วมมือในการใช้ระบบสารสนเทศ งานบุคลากร 3) ด้านวัสดุอุปกรณ์ ควรจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยให้เพียงพอกับความต้องการ และมีความเร็วเหมาะแก่การใช้งานในแต่ละด้าน 4) ด้านกระบวนการ ด้านการเข้าสู่ระบบ ควรเลือกรุ่นของเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การดาวน์โหลดเข้าสู่ระบบเร็วขึ้น ไม่ก่อให้เกิดปัญหาการติดไวรัสเวลาเปิดเครื่อง และมีขั้นตอนการดาวน์โหลดโปรแกรมง่าย ด้านการจัดเก็บข้อมูล ควรเพิ่มบุคลากรในการจัดเก็บเพื่อให้ทันต่อการใช้งาน และตรวจสอบข้อมูลทุกครั้งเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อน ด้านการสืบค้นข้อมูล ควรมีการปรับปรุงโปรแกรมในการโหลดให้เร็วขึ้นกรณีที่มีผู้เข้ามาใช้ระบบพร้อมกัน และการค้นหา ไม่ควรมีขั้นตอนมากเกินไปด้านการรายงานผล ควรทำต้นฉบับให้ชัดเจน และปรับขนาดของกระดาษให้เหมาะสม

สรุป จากการศึกษางานวิจัยในประเทศที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในโรงเรียน พบว่า มีการศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับสภาพและปัญหาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ปัจจัยที่ส่งผลต่อการนำนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาไปปฏิบัติ เพื่อนำผลไปกำหนดนโยบายการพัฒนาโรงเรียน โดยมีการใช้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นบุคลากรในโรงเรียนเป็นส่วนใหญ่

งานวิจัยต่างประเทศ

คิม (สิงหา ซ็อฮัตย์. 2549: 68; อ้างอิงจาก Kim. 1996: 446-A) ได้ทำการศึกษาการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการให้เกิดประสิทธิภาพในประเทศสาธารณรัฐเกาหลี พบว่า รัฐบาลสาธารณรัฐเกาหลีได้เห็นความจำเป็นในการนำไมโครคอมพิวเตอร์มาใช้ในด้านการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการขององค์กร จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องพบว่า ปัญหาของระบบสารสนเทศ ได้แก่

1. สถานภาพของหน่วยงานที่รับผิดชอบไม่เหมาะสมกับภารกิจ
2. ผู้บริหารไม่ค่อยให้ความสำคัญกับสารสนเทศที่จัดทำขึ้น
3. บุคลากรไม่เพียงพอและมีสมรรถภาพต่ำ ไม่สามารถพัฒนาได้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
4. ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ถูกต้อง ทันสมัย และขาดข้อมูลเชิงคุณภาพ
5. งบประมาณสนับสนุนด้านการพัฒนาสารสนเทศยังไม่เพียงพอ

โดโรธีและคนอื่นๆ (Dorothy. 2000) ได้ศึกษาเรื่อง ความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในอนาคต ซึ่งเป็นการสำรวจความรู้ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและความต้องการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในอนาคต รวมถึงศึกษาการออกแบบการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในระดับที่สูงขึ้น ผลการวิจัยพบว่า ครูประถมศึกษาและมัธยมศึกษามีการใช้โปรแกรม Word Processing มากที่สุด และต้องการพัฒนาทักษะและความรู้ด้านเทคนิค การบริหารงานในห้องเรียน การพัฒนาให้เกิดความเชี่ยวชาญ การใช้งานส่วนบุคคล และต้องการมีความรู้ในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมาก

แร็คซิท (Raksit. 2002: Online) ศึกษาวิจัยความคิดเห็นและประสบการณ์ของครูที่มีต่อนวัตกรรมเทคโนโลยีการศึกษาในขอบเขตคุณลักษณะของนวัตกรรม ความสำเร็จ และความกังวลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในออนตาริโอ ผลการศึกษวิจัยพบว่า มีความสัมพันธ์กันอย่างมากระหว่างนวัตกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ระดับล่างถึงระดับบน นวัตกรรมยังมีอิทธิพลและได้รับอิทธิพลจากสภาพแวดล้อม ดังนั้นควรกำหนดนโยบายให้มีขอบเขตกว้างขวางและช่วยให้ผู้ใช้มีความคุ้นเคยกับนวัตกรรมมากขึ้น

บริดจ์ส์ (Bridges. 2003: Abstract.) ได้ศึกษาอิทธิพลของครูใหญ่: การสนับสนุนนิสัยทัศน์รูปแบบใหม่ที่มีผลต่อการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ พบว่า คุณลักษณะสำคัญที่ครูใหญ่จำเป็นต้องมีคือ 1) การตั้งเป้าหมายหรือการกำหนดความคาดหวังให้สูง 2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครู 3) ความรู้ความสามารถในการจัดเตรียมแหล่งทรัพยากรทางเทคโนโลยี โดยครูใหญ่จะต้องตั้งเป้าหมายในการใช้เทคโนโลยี ความคาดหวัง การประเมินครูในกระบวนการ การที่สังเกตเห็นได้จากการบูรณาการและความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีของเขา สนับสนุนการกระทำที่เสี่ยง จัดเตรียมแหล่งทรัพยากรเทคโนโลยีที่เพียงพอ และจัดหาครูที่มีเวลาสำหรับการวางแผนและการปฏิบัติ ผลที่ได้จากการศึกษาจะใช้เพื่อ 1) วางแผนสำหรับการฝึกอบรม 30 ชั่วโมง ในสถาบัน ตามข้อบังคับที่ 75 ของ California Assembly

แรมเซย์ (Ramsay. 2006: Abstract) ได้ทำการศึกษาวิจัยเรื่องการจัดสอนและการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ประสบความสำเร็จด้วยการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ ประชากรที่ใช้ศึกษา ได้แก่ โรงเรียนระดับประถมศึกษาที่ประเทศนิวซีแลนด์ โดยมีประเด็นในการศึกษาในด้านการเรียนรู้ของนักเรียน โครงสร้างพื้นฐาน กระบวนการการสอน การตรวจสอบวิธีการ ความรู้ของครู และการบริหารจัดการ ผลการวิจัยพบว่าในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย การกำหนดประเด็น การกำหนดบทบาทหน้าที่ ด้านงบประมาณ การสนับสนุนการเรียนการสอน การออกคำสั่งที่เจาะจง และการนำ

โตซัน (TOSUN. 2011: Abstract) ได้ทำการศึกษาวิธีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการพัฒนาเอกสารการศึกษา การบริหารจัดการการศึกษาและการให้บริการของห้องสมุดโรงเรียนทั้งสถาบันการศึกษาต่างๆ โดยศึกษาเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในการใช้ ICT ในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียนที่ได้รับ ผลการศึกษาพบว่า สิ่งส่งผลต่อกระบวนการ

บริหารได้แก่ วัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการใช้ ICT ในการเรียนการสอนพนักงาน และความสามารถของการใช้เทคโนโลยีของเจ้าหน้าที่

สรุป จากการศึกษางานวิจัยต่างประเทศที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียน พบว่า มีการศึกษาเกี่ยวกับผลกระทบที่เกิดขึ้นในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน โดยประเด็นหลักจะเน้นที่การบริหารจัดการของผู้บริหาร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปปฏิบัติเพื่อการจัดการเรียนการสอนเป็นส่วนใหญ่ การเก็บข้อมูลจากตัวบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นส่วนใหญ่



บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้วิจัยมีวิธีการดำเนินการวิจัยและนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การเก็บรวบรวมข้อมูล
4. การจัดกระทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล
5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยนี้ คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2554 จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนสุขุมวิทพณิชยอุปถัมภ์ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดประชากรที่ศึกษาโดยการเลือกแบบเจาะจง คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง ทั้ง 5 โรงเรียน จำนวนจำนวนทั้งสิ้น 100 คน

ตาราง 2 จำนวนประชากร

ลำดับที่	ชื่อโรงเรียน	ผู้บริหาร	หัวหน้างาน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	รวม
1	โรงเรียนบางกะปิ	5	7	8	20
2	โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒	5	7	8	20
3	โรงเรียนสุขุมวิทพณิชยอุปถัมภ์	5	7	8	20
4	โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ	5	7	8	20
5	โรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ	5	7	8	20
	รวม	25	35	40	100

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้แบบสอบถาม (Questionnaire) และแบบบันทึกข้อมูล เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะข้อคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับระดับปฏิบัติการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ตามแนวคิดของ Likert โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามพิจารณาคำนำหน้าการปฏิบัติจริงในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดค่าคะแนนของช่วงน้ำหนัก 5 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนนเป็น 5	หมายความว่า	ระดับการปฏิบัติมากที่สุด
ระดับคะแนนเป็น 4	หมายความว่า	ระดับการปฏิบัติมาก
ระดับคะแนนเป็น 3	หมายความว่า	ระดับการปฏิบัติปานกลาง
ระดับคะแนนเป็น 2	หมายความว่า	ระดับการปฏิบัติจริงน้อย
ระดับคะแนนเป็น 1	หมายความว่า	ระดับการปฏิบัติจริงน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิด เกี่ยวกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. แบบสนทนากลุ่ม โดยการสนทนากลุ่มเกี่ยวกับแนวทางการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนในสหวิทยาเขตเสรีไทย ใน 3 ประเด็น ได้แก่ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ

ในการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างแบบสอบถามตามลำดับ ดังต่อไปนี้

1. แบบสอบถาม

1. ศึกษาทฤษฎี แนวคิด หลักการ จากหนังสือ ตำรา เอกสาร และงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน แล้วนำมาประมวลเป็นแนวคิดในการสร้างเครื่องมือให้ครอบคลุมเนื้อหากรอบความคิดของการวิจัย

2. สร้างข้อคำถามในแต่ละตอน ดังนี้

2.1 การสร้างแบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ได้แก่ ประสิทธิภาพการทำงาน วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง มีลักษณะข้อคำถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

2.2 การสร้างแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้ปรับปรุงมาจาก อารีย์ เสาศติรักษ์ (2549) และ พลากร ศิริพงศ์ (2552) ลักษณะแบบสอบถามประกอบด้วยประโยคข้อคำถามมาตรฐานประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

3. นำแบบสอบถามฉบับร่าง ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ตรวจทานความสมบูรณ์ แล้วไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item-Objective Congruence, IOC)

4. นำแบบสอบถามที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขจนมีความสมบูรณ์ และมีความเหมาะสมนำไปทดลองใช้ (Try-Out) กับ ครูและผู้บริหาร โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 คน

5. หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม นำข้อคำถามที่คัดเลือกไว้ในข้อ 4 มาหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นรวมทั้งฉบับ .92

2. แบบสนทนากลุ่ม

โดยการจัดสนทนากลุ่ม (Focus group) เกี่ยวกับแนวทางการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย ผู้วิจัยสร้างแนวคำถามโดยการตั้งประเด็นจากคำตอบที่ได้จากแบบสอบถาม เรื่องการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย ใน 3 ประเด็นหลัก คือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

แบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ดำเนินการเก็บข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัย ผู้วิจัยดำเนินการดังนี้

1. ขอลงชื่อแนะนำตัว จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ส่งถึงโรงเรียนในสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เพื่อขออนุญาตแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถาม

2. ผู้วิจัยนำหนังสือแนะนำตัวและแบบสอบถาม พร้อมหนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลส่งถึงผู้บริหารสถานศึกษา โดยให้เวลากลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถาม 1 สัปดาห์ ในกรณีที่กลุ่มตัวอย่างไม่ส่งแบบสอบถามคืนตามกำหนด ผู้วิจัยจะติดตามด้วยตัวเอง โดยประสานงานขอความอนุเคราะห์จากสถานศึกษาโดยตรง

3. เมื่อได้รับแบบสอบถามแล้ว นำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม จากแบบสอบถามที่แจกไปจำนวน 100 ชุด ได้รับแบบสอบถามคืนจำนวน 98 ชุด เป็นแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ คิดเป็นร้อยละ 98

4. นำแบบสอบถามที่สมบูรณ์มาวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

การสนทนากลุ่ม มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

1. ผู้วิจัยเตรียมหัวข้อประเด็นและสร้างแนวคำถามโดยการตั้งประเด็นจากคำตอบที่ได้จากแบบสอบถาม เรื่องการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย แนวคำถามจะสนทนาใน 3 ประเด็นหลัก คือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. เตรียมบุคลากรในการสนทนากลุ่ม อุปกรณ์ในการรวบรวมข้อมูล คือ เทปบันทึกเสียง

3. สถานที่ในการจัดสนทนากลุ่ม ในประเด็นการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสหวิทยาเขตเสรีไทย ในวันจันทร์ ที่ 18 มิถุนายน 2555 ณ ห้องเกียรติยศ โรงเรียนบางกะปิ ผู้ร่วมสนทนากลุ่มประกอบด้วยผู้บริหาร ครูหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้รับผิดชอบดูแลงานเทคโนโลยีสารสนเทศของแต่ละโรงเรียน

4. การจัดทำข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

1. การจัดทำข้อมูล

1.1 นำแบบสอบถามมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ร้อยละ 98

1.2 การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert's Scale) ได้กำหนดค่าคะแนนแต่ละระดับ ดังนี้

มากที่สุด	ให้	5 คะแนน
มาก	ให้	4 คะแนน
ปานกลาง	ให้	3 คะแนน
น้อย	ให้	2 คะแนน
น้อยที่สุด	ให้	1 คะแนน

2. การวิเคราะห์ข้อมูล

2.1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของประชากร จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง โดยใช้การคำนวณแจกแจงความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ (Percentage)

2.2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยหาค่าเฉลี่ย (μ) และความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

2.3 การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ผู้วิจัยได้กำหนดเกณฑ์ระดับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารสถานศึกษา โดยใช้เกณฑ์คะแนน ดังนี้ (วิเชียร เกตุสิงห์, 2538: 9)

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 - 1.49 หมายถึง ระดับน้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 - 2.49 หมายถึง ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 - 3.49 หมายถึง ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 - 4.49 หมายถึง ระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 - 5.00 หมายถึง ระดับมากที่สุด

5. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ มีดังนี้

5.1 สถิติที่ใช้หาคคุณภาพเครื่องมือ

5.1.1 หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาตามวิธีของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient)

5.1.2 หาค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) โดยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง IOC (Index of Item Objective Congruence)

5.2 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

5.2.1 ร้อยละ (Percentage)

5.2.2 ค่าเฉลี่ย (μ)

5.2.3 ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่องการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 มีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย และ เพื่อเสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้วิจัยกำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ที่ แทนความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

N	แทน	จำนวน
μ	แทน	ค่าเฉลี่ย
σ	แทน	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของประชากร

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ตอนที่ 3 ผลสรุปความคิดเห็นของกลุ่มผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของประชากร

ข้อมูลทั่วไปของประชากร จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน วุฒิการศึกษา และ ตำแหน่ง แสดงเป็นค่าจำนวนและร้อยละ ดังตาราง 3

ตาราง 3 จำนวนและร้อยละข้อมูลทั่วไปของประชากร จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน
วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (N)	ร้อยละ (percent)
ประสบการณ์การทำงาน		
ต่ำกว่า 10 ปี	3	3.1
11 – 20 ปี	17	17.3
21 - 30 ปี	42	42.9
31 ปีขึ้นไป	36	36.7
รวม	98	100
วุฒิการศึกษา		
ปริญญาตรี	44	44.9
ปริญญาโท	50	51.0
ปริญญาเอก	4	4.1
รวม	98	100
ตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ	23	23.5
หัวหน้างาน	35	35.7
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	40	40.8
รวม	98	100

ผลการวิเคราะห์ตามตาราง 3 พบว่า ผู้บริหารและครูในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่เป็นประชากรที่ศึกษา ส่วนใหญ่มี ประสบการณ์การทำงานตั้งแต่ 21-30 ปี จำนวน 42 คน คิดเป็นร้อยละ 42.9 มีวุฒิการศึกษาระดับ ปริญญาโท จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 51.0 มีตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 23.5 เป็นหัวหน้างาน จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 35.7 และเป็น หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 40.8

ตอนที่ 2 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ผลการวิเคราะห์ระดับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ซึ่งประกอบด้วย การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการ

ติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นรายด้านและโดยรวม โดยใช้ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ผลปรากฏดังตาราง 4

ตาราง 4 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร โดยภาพรวม 3 ด้าน

การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.98	.86	มาก
การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.97	.88	มาก
การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.72	.98	มาก
รวม	3.89	.95	มาก

ผลการวิเคราะห์ตามตาราง 4 พบว่า การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu=3.89$, $\sigma=.95$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยคือ ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=3.98$, $\sigma=.86$) รองลงมา คือ ด้านการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=3.97$, $\sigma=.88$) และด้านการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=3.72$, $\sigma=.98$) ตามลำดับ

ตาราง 5 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร

การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
1. มีการกำหนดแนวทางและวิธีการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศล่วงหน้า	3.98	.84	มาก
2. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.01	.81	มาก
3. มีการกำหนดนโยบายการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.02	.73	มาก

ตาราง 5 (ต่อ)

การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
4. มีแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี	4.24	.80	มาก
5. มีการวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน	4.02	.84	มาก
6. มีการกำหนดแผนพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน	4.03	.74	มาก
7. มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง	3.99	1.01	มาก
8. มีการประชุมฝ่ายบริหาร ครู และกรรมการสถานศึกษาเพื่อวางแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.91	1.02	มาก
9. มีการทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม	3.88	.84	มาก
10. มีการวางแผน กำหนดภาระงานและอำนาจหน้าที่ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน	4.04	.81	มาก
11. มีการวางแผนการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลอย่างชัดเจนและเป็นระบบ	3.70	.97	มาก
12. ให้อำนาจบุคลากรมีส่วนร่วมและรับรู้การวางแผน แนวทาง และวิธีการในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.91	.93	มาก
13. มีการวางแผนที่ชัดเจนและเหมาะสมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอน	3.99	.87	มาก
14. มีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน	4.06	.86	มาก
รวม	3.98	.86	มาก

ผลการวิเคราะห์ตามตาราง 5 พบว่า การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\mu=3.98$, $\sigma=.86$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีระดับการปฏิบัติมากทุกด้าน ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ การมีแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบ

เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ($\mu=4.24$, $\sigma=.80$) รองลงมาคือ มีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน ($\mu=4.06$, $\sigma=.86$) และมีการวางแผน กำหนดภาระงานและอำนาจหน้าที่ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน ($\mu=4.04$, $\sigma=.81$)

ตาราง 6 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร

การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
1. มีการแต่งตั้งครูที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.23	.98	มาก
2. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.17	.86	มาก
3. มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.16	.90	มาก
4. มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนครูในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.07	.91	มาก
5. มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.10	.81	มาก
6. มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษา	4.08	.64	มาก
7. มีการจัดหาซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมกับบริบทงานในโรงเรียน	4.03	.82	มาก
8. มีการจัดหาซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์เสริมให้มีปริมาณเพียงพอ และเหมาะสมต่อความต้องการ	4.02	.80	มาก
9. มีการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานในโรงเรียน	3.97	.91	มาก
10. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน	3.80	.99	มาก
11. มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.62	1.01	มาก
12. มีการพัฒนาความรู้และสร้างความตระหนักแก่บุคลากรของโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.77	.86	มาก

ตาราง 6 (ต่อ)

การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
13. มีการประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารในสถานศึกษา	3.68	1.01	มาก
14. มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรอบรมให้ความรู้กันและกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.89	.84	มาก
รวม	3.97	.88	มาก

ผลการวิเคราะห์ตามตาราง 6 พบว่า การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\mu=3.97$, $\sigma=.88$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีระดับการปฏิบัติมากทุกด้าน ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ ด้านการแต่งตั้งครูที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=4.23$, $\sigma=.98$) รองลงมาคือแต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=4.17$, $\sigma=.86$) และมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ($\mu=4.16$, $\sigma=.90$)

ตาราง 7 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานของคะแนนการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร

การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
1. มีการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง	3.70	.85	มาก
2. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.62	1.00	มาก
3. มีการติดตามการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน	3.87	1.05	มาก
4. นำผลการนิเทศติดตามมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.71	1.02	มาก
5. มีการวางแผนการนิเทศ และสร้างเครื่องมือที่นำมาใช้ในการนิเทศติดตามผลอย่างเหมาะสม	3.72	.78	มาก

ตาราง 7 (ต่อ)

การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		
	μ	σ	แปลผล
6. มีการตรวจสอบข้อมูลและเครือข่ายเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ	3.95	.89	มาก
7. มีการกำกับติดตามงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ	3.94	.89	มาก
8. มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจน	3.72	.96	มาก
9. มีการนำผลรายงานการนิเทศติดตามมาเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และชุมชนทราบอย่างทั่วถึง	3.66	1.03	มาก
10. มีการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเพื่อปรับปรุง และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการ และการบริการอย่างสม่ำเสมอ	3.62	1.02	มาก
11. มีการให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.76	.99	มาก
12. มีการติดตามและประเมินผลงานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	3.68	1.02	มาก
13. สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการการติดตามและ ประเมินผลงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน	3.77	.95	มาก
14. มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการ ใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศใน โรงเรียน	3.42	1.22	ปาน กลาง
รวม	3.72	.86	มาก

ผลการวิเคราะห์ตามตาราง 7 พบว่า การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าส่วนใหญ่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ ด้านการตรวจสอบข้อมูล และเครือข่ายเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ ($\mu=3.95$, $\sigma=.89$) รองลงมาคือ มีการกำกับติดตามงาน เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ ($\mu=3.94$, $\sigma=.89$) และมีการติดตาม

การบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน ($\mu=3.87$, $\sigma=1.05$) ส่วนด้านการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ($\mu=3.42$, $\sigma=.86$)

ตอนที่ 3 ผลสรุปข้อคิดเห็นและการเสนอแนะแนวทางของกลุ่มผู้บริหารและครูเกี่ยวกับการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารในโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

แนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่ได้จากการสนทนากลุ่มในประเด็นแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สมาชิกที่เข้าร่วมสนทนา คือ ตัวแทนผู้บริหาร และครูที่รับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน จำนวน 6 คน ประเด็นที่ใช้ในการสนทนากำหนดมาจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย ใน 3 ด้าน คือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินการสนทนากลุ่ม เรื่อง การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ผู้วิจัยได้สรุปประเด็นจากการสนทนากลุ่ม ดังนี้

1. แนวทางการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ร่วมสนทนาเสนอแนวทาง ดังนี้

1.1 ในการจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของโรงเรียนและของสหวิทยาเขตควรมีการประชุมวางแผนร่วมกัน เพื่ออำนวยความสะดวกให้ทีมงานดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประโยชน์ของส่วนรวม

1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีการประชุมฝ่ายบริหารและครูผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยการร่วมมือกันในทุกฝ่ายเพื่อให้ทีมงานเข้มแข็ง

1.3 การปฏิบัติจริงตรงตามแผน มีขาดเกินบ้างตามการใช้งาน เช่น บางอย่างมีการจัดทำโครงการสอน บางอย่างสิ้นเปลืองมากเกินไป ดังนั้นในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้บริหารและครูทุกคนในโรงเรียนควรร่วมมือร่วมใจกัน และนำแผนไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม

1.4 สถานศึกษาควรมีการวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน และกำหนดแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงของทุกฝ่าย

2. แนวทางการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ร่วมสนทนาเสนอแนวทาง ดังนี้

2.1 บุคลากรมีไม่เพียงพอ และไม่มี ความเชี่ยวชาญในด้านคอมพิวเตอร์ เนื่องจากเป็นงานที่ยาก และมีความซับซ้อน ควรมีการจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง

2.2 ผู้บริหารควรดำเนินการมอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถของครูและมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 การบริหารจัดการด้านคอมพิวเตอร์ ฮาร์ดแวร์ต่างๆ มีเพียงพอ แต่มีปัญหาการใช้ซอฟต์แวร์ ขาดบุคลากรที่มีความรู้ในการใช้ ควรมีการอบรมการใช้ซอฟต์แวร์ก่อน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้สูงสุด

2.4 ผู้บริหารควรมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาตนเอง

2.5 ผู้บริหารควรสร้างเสริมกำลังใจให้ครู ในการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อพัฒนาความรู้และตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. แนวทางการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ร่วมสนทนาเสนอแนวทาง ดังนี้

3.1 ผู้บริหารต้องมอบหมายให้มีการจัดทำข้อมูลเครือข่ายและข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันเพื่อความสะดวกในการใช้ข้อมูล

3.2 ควรมีการติดตามการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทุกๆ ครึ่งแผน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและประเมินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.3 สถานศึกษาควรมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ จัดหา ปรับปรุงพัฒนาและดูแลบำรุงรักษาโปรแกรม อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ

3.4 การกำกับติดตามงานควรกระทำอย่างจริงจัง และนำผลการรายงานการนิเทศติดตามมาเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องและชุมชนทราบ

3.5 การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารบ่อย ทำให้การบริหารจัดการ และการกำกับติดตามงานไม่ต่อเนื่อง ทำให้งานล่าช้ากว่าเดิม ไม่บรรลุตามแผนและควรมีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยมีการดำเนินการวิจัย สรุปไว้โดยลำดับดังนี้

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
2. เพื่อเสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

ขอบเขตของการวิจัย

เป็นการวิจัยในบริบทของการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยศึกษาเฉพาะในด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ แล้วนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัย และสร้างเครื่องมือในการวิจัย ประชากร ได้แก่ กลุ่มผู้บริหาร ในโรงเรียน สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2554 โดยเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 5 โรงเรียน รวมจำนวนทั้งสิ้น 100 คน

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยนี้ คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ปีการศึกษา 2554 จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบางกะปิ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ โรงเรียนสุขุมวิทพันธุ์อุปถัมภ์ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ และโรงเรียนสตรีเศรษฐบุตรบำเพ็ญ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดประชากรที่ศึกษา โดยการเลือกแบบเจาะจง คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทั้ง 4 ฝ่าย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง ทั้ง 5 โรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น 100 คน สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถาม

และแบบสนทนากลุ่ม ที่ผู้วิจัยได้นำเครื่องมือให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ตรวจทานความสมบูรณ์ และให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) โดยหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Objective Congruence: IOC) จากนั้นผู้วิจัยจึงนำแบบสอบถามไปทดลอง (Try-Out) ใช้กับผู้บริหารและครูในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ที่ไม่ใช่ประชากรที่ศึกษา แล้วนำมาหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha - Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่นรวมทั้งฉบับเท่ากับ .92 ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง การวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานซึ่งได้แก่ ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (μ) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) จากนั้นผู้วิจัยทำการสนทนากลุ่ม (Focus group) เพื่อหาข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย ประเด็นที่ใช้ในการสนทนากำหนดมาจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนสหวิทยาเขตเสรีไทย ใน 3 ด้าน คือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปผลการวิจัย

จากการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ทั้ง 3 ด้านคือ การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปได้ดังนี้

1. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยคือ ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ รองลงมาคือ ด้านการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามลำดับ

1.1 ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีระดับการปฏิบัติมากทุกด้าน ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ การมีแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี รองลงมาคือ มีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน และมีการวางแผน กำหนดภาระงานและอำนาจหน้าที่ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างชัดเจน

1.2 ด้านการดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ามีระดับการปฏิบัติมากทุกด้าน ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ ด้านการแต่งตั้งครูที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รองลงมาคือแต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.3 ด้านการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ส่วนใหญ่มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ด้านที่มีการปฏิบัติมากเป็นลำดับแรก คือ ด้านการตรวจสอบข้อมูลและเครือข่ายเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ รองลงมาคือ มีการกำกับติดตามงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการติดตามการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน ส่วนด้านการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง

2. แนวทางการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1 ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของโรงเรียนและของสภวิทยาเขตควรมีการประชุมวางแผนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายบริหารและครูผู้เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปในทางเดียวกัน ควรมีการวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน และกำหนดแผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงของทุกฝ่าย

2.2 ด้านการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรมีการจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง มอบหมายงานให้ตรงกับความรู้ความสามารถของครูและมีบุคลากรในการปฏิบัติงานเพียงพอ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาตนเอง

2.3 ด้านการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรมอบหมายให้มีการจัดทำข้อมูลเครือข่ายและข้อมูลสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ มีการติดตามการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทุก ๆ ครั้ง แผน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและประเมินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลการรายงานการนิเทศติดตามมาเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องและชุมชนทราบ

อภิปรายผล

จากการศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 สามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 โดยรวมทั้ง 3 ด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 มีนโยบายในการสนับสนุนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน ดังนั้นแต่ละโรงเรียนจะต้องมีแผนงานและโครงการพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ดำเนินการ ประเมินผลและติดตามการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ พันธกิจของโรงเรียนและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และประกอบด้วยผู้บริหารต้องมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นมาตรฐานความรู้ข้อหนึ่ง ที่กำหนดไว้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ พร้อมกับมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งความชำนาญเฉพาะด้านและความชำนาญตามระดับคุณภาพของมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดผลเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (คุรุสภา. 2546: 21) ดังที่ยุทธศาสตร์ตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ IT- 2010 (สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ. 2545: 6) กล่าวคือ การพัฒนากลไกการบริหารนโยบายและการบริหารจัดการเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำได้โดยการนำสารสนเทศไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านการบริหารงานบุคลากร การวางแผนและการตัดสินใจ การจัดปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างของโรงเรียน การนำผลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนา การกำหนดเป้าหมาย การอำนวยความสะดวกหรือการ ส่งการ ติดตามประเมินผล และการควบคุม สอดคล้องกับ ธันวา อ่วมมณี (2548: บทคัดย่อ) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษามีความต้องการพัฒนาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สนิท นันทชัย (2548: บทคัดย่อ) ได้ ทำการศึกษาแนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องเน้นให้มีนโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ นอกจากนี้ เสกสิฐ เล่ากิจเจริญ (2550: บทคัดย่อ) กล่าวว่า ผู้บริหารควรมีพฤติกรรมผู้นำทางเทคโนโลยี เพื่อนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้ในด้านการบริหารงานโรงเรียน และด้านการเรียนการสอน โดยกำหนดลงในแผนพัฒนา ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน กำหนดเป็นนโยบาย ตั้งเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการดำเนินงาน เพื่อใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในงานด้านต่างๆ ของโรงเรียน

2. ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการมีแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี มีการปฏิบัติมากเป็นอันดับแรก เนื่องจากโรงเรียนมีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียนและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด โดยดำเนินการวางแผนปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์ทางคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการใช้งานในโรงเรียน และมีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศล่วงหน้าไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง และมีการ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ อภิญา สุตา (2547: 50) ที่ได้กล่าวไว้ว่า การวางแผนเป็นการกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการปฏิบัติงานล่วงหน้า เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในองค์กร และ สนิท นันทชัย (2549: บทคัดย่อ) กล่าวถึง แนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการวางแผนพัฒนาการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดเก็บข้อมูล นักเรียนเป็นรายบุคคล วางแผนงานพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนให้ความสำคัญและประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีนโยบายในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการบริหารจัดการในโรงเรียนอย่างเหมาะสม และ ปองสิน วิเศษศิริ (2549: บทคัดย่อ) กล่าวว่า ในด้านการวางแผนนั้น การจัดทำแผนการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในด้านการเรียนการสอนจะเป็นผลต่อการพัฒนาปรับปรุงการสอนสำหรับครูและยังช่วยให้ครูได้นำไปใช้ในการศึกษาหาความรู้ใหม่ๆ นอกจากนี้ ประสิทธิ์ ทิมพุฒิ และครรชิต มัลลียงค์ (2549: 102) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบไอทีให้ประสบความสำเร็จ จะต้องวางแผนแม่บททางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับใช้เป็นแผนที่หรือใช้กำกับการดำเนินการ ถ้ามีแผนแม่บท การพัฒนาระบบงานต่าง ๆ จะไม่สามารถดำเนินไปสู่เป้าหมาย เสกสิฐ เล่ากิจเจริญ (2550: บทคัดย่อ) กล่าวว่า โรงเรียนควรจัดทำแผนงานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ บรรจุลงในแผนพัฒนาและปฏิทินปฏิบัติงานของโรงเรียน กำหนดเป็นนโยบายของในการพัฒนาและใช้งานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการบริหารงาน และการจัดการเรียนการสอน กำหนดมาตรฐานด้านความสำเร็จให้สอดคล้องกับความเป็นจริง ตามศักยภาพที่มีอยู่ของโรงเรียน กำหนดวิธีการปฏิบัติเพื่อให้มาตรฐานนั้นเป็นจริง ส่งเสริมให้ครูประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิตผลงานและการจัดการเรียนการสอน สนับสนุนให้ครูและนักเรียนค้นหาความรู้ผ่านทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ทั้งในระบบอินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้ ทวี นามอินทร์ (2551: บทคัดย่อ) พบว่า มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน โครงการ ที่สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร สอดคล้องกับ ปราวีณยา สุวรรณรัฐโชติ (2546: 45 อ้างอิงจาก วรณชัย กุศลศรัย. 2552) ที่กล่าวว่า การพัฒนาโรงเรียนไปตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศระดับชาตินั้นจำเป็นต้องดำเนินการที่สอดคล้อง โดยโรงเรียนจำเป็นต้องมีการวางแผนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระยะยาวและ

แผนปฏิบัติการในระยะสั้นด้วย นอกจากนี้ยังต้องกำหนดแนวทางการบริหารและการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ด้านการดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการแต่งตั้งครูที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการปฏิบัติมากเป็นอันดับแรก เนื่องจากโรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้ครูพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการสนับสนุนให้ครูเห็นแนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสามารถนำไปปฏิบัติได้ มีการตั้งคณะกรรมการที่มีความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาปฏิบัติงาน และให้ครูมีส่วนร่วมและรับรู้การวางแผน แนวทางและวิธีการในการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ซึ่งสอดคล้องกับ ซึ่งสอดคล้องกับข้อคิดเห็นของ ยืน ภู่วรรณ และ สมชาย นำประเสริฐชัย (2546: 62) การพัฒนาครูนั้นจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทันต่อกระแสความก้าวหน้า และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน นอกจากนี้ ประสิทธิ์ ทิฆมพุฒิ และครรชิต มาลัยวงศ์ (2549: 99-103) กล่าวว่า การบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้ประสบความสำเร็จ จึงมีความจำเป็นที่หน่วยงานต้อง มีการจัดหาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านไปที่มีความสามารถประจำหน่วยงาน มีการจัดตั้งองค์กรด้านไอทีที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะการทำงาน และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ปัทมฉัตร วิจารณ์ (2550: 101) พบว่า การพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรมีการพัฒนา/แลกเปลี่ยนบุคลากร มีบุคลากรดูแลเครือข่ายสหวิทยาเขต มีการร่วมกันสร้าง/ใช้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน และ นันทวัฒน์ สุบรรณรัตน์ (2551: บทคัดย่อ) กล่าวว่า การกำหนดแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติงาน โรงเรียนควร กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ในด้านผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานต้องมีกลุ่มบุคคลหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยเฉพาะและมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอ ทวี นามอินทร์ (2551: บทคัดย่อ) พบว่า ควรมีการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการทำงาน และจัดทำข้อมูลการพัฒนาตนเองของครูเป็นรายบุคคล และ วรณชัย กุสลาศรัย (2552: 79-81) กล่าวว่า ผู้ที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศนั้นต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเข้าใจแนวทางปฏิบัติจึงจะสามารถทำงานได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ในเรื่องงบประมาณ ซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ที่ทุกสถานศึกษามีอยู่ในปัจจุบัน เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณไม่เป็นไปตามความต้องการของแต่ละสถานศึกษา ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

ด้านการติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการตรวจสอบข้อมูลและเครือข่ายเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีการปฏิบัติมากเป็นอันดับแรก เนื่องจากโรงเรียนได้มีแผนงานและโครงการการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี และมีการกำกับติดตามงาน สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการทุกครึ่งปี ดังนั้นจึงมีการตรวจสอบและจัดทำข้อมูลเพื่อให้ทันสมัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เนื่องจากปัจจุบันเป็นสังคมยุคข่าวสารข้อมูลที่มีการแข่งขันกันสูงในองค์กรต่างๆ เทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร จึงต้องมีการพัฒนา

ระบบสารสนเทศให้ฉับไว ทันสมัยอยู่เสมอ ทันท่วงทีต่อการเปลี่ยนแปลงทุกด้าน ส่วนด้านการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งน้อยกว่าด้านอื่น ควรนำผลการวิจัยมาเป็นกรอบแนวทาง เพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และทำการวิจัยเพื่อสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (2551: 71) กล่าวถึงการติดตามและประเมินผลการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน เป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้ได้ข้อมูลสำหรับนำไปปรับปรุงการใช้เทคโนโลยีในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ที่สำคัญคือผู้บริหารสถานศึกษาต้องตระหนักว่า การติดตามและประเมินผลการใช้เทคโนโลยีในโรงเรียน เป็นการประเมินที่มุ่งเน้นถึง พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน การติดต่อสื่อสาร และการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ของครูในโรงเรียน นอกจากนี้ การติดตามและประเมิน เพื่อให้รู้ว่ามีการใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีพัฒนาการเรียนรู้ การสื่อสาร และประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียนได้เหมาะสมหรือไม่ ผลการประเมินจะตรงความต้องการ และมีประโยชน์ต่อการปรับปรุงงานหรือไม่ นอกจากนี้ ทวี นามอินทร์ (2551: บทคัดย่อ) กล่าวว่า โรงเรียนควรจัดระบบข้อมูลสารสนเทศด้านครู นักเรียน อาคารสถานที่ให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว และมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้พิมพ์เอกสาร และข้อมูลหรือรายงานต่างๆ เสนอต่อหน่วยงาน องค์กร ชุมชน กระทรวงศึกษาธิการ (2554: 88-89) ได้กำหนดแนวทางการกำกับติดตามและประเมินผลการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาว่า ควรมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานอย่างพร้อมเพรียงกัน มีการทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำผลการวิจัยไปใช้และการทำวิจัยครั้งต่อไป ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้

1.1 ผู้บริหารควรมีการส่งเสริมครู ในด้านการพัฒนาวิชาชีพครู และด้านการเรียนการสอน โดยการ จัดฝึกอบรมครูหรือการจัดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับครูทุกคน โดยพิจารณาหัวเรื่องที่จะจัดอบรมให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน ขอบข่ายหน้าที่ และความรู้ความสามารถพื้นฐานของครูแต่ละคน และควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สื่อการเรียนการสอนระหว่างโรงเรียนในสหวิทยาเขต

1.2 ด้านการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศแม้ว่าระดับการปฏิบัติจะอยู่ในระดับมาก แต่การจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของโรงเรียนและของสหวิทยาเขตควรมีการประชุมวางแผนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายบริหารและครูผู้เกี่ยวข้อง และ

เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปในทางเดียวกัน

1.3 ผู้บริหารต้องชี้แจงให้บุคลากรเห็นความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนในแผนปฏิบัติการในปีถัดไป

1.4 โรงเรียนควรมีการประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรมีการศึกษาปัจจัยด้านต่างๆ เช่น ด้านการบริหารบุคลากร งบประมาณ และด้านการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน

2.2 ควรมีการศึกษาเรื่องระบบการวางแผนนิเทศ กำกับติดตามประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหาร

2.3 ควรมีการศึกษาด้านการสัมพันธ์กับชุมชนต่อการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา





บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- กมล ภูประเสริฐ. 2545. การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ก.พล. กระทรวงศึกษาธิการ. (2554). แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2554 – 2556. กรุงเทพฯ: สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. ----- (2546). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และพระราชบัญญัติการศึกษา ภาคบังคับ พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ: กระทรวงศึกษาธิการ.
- กิดานันท์ มลิทอง. (2548). ไอซีที เพื่อการศึกษา. กรุงเทพฯ: อรุณการพิมพ์.
- ครรรชิต มาลัยวงศ์. (2546). การวางแผนแม่บทไอซีที โดย ดร.ครรรชิต มาลัยวงศ์. (ออนไลน์). แหล่งที่มา: www.drkunchit.com/ict_management/articles/itmasterplan.pdf. เข้าถึงข้อมูลเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2554.
- จรัส อติวิทยากรณ์. มปป. ผู้บริหารยุคใหม่. ภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ สงขลา. ออนไลน์.
- (2548). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- จิตติมา ฤทธิ์เลิศ. (2549). การบริหารงานตามนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2. ปรินญาณิพนธ์ รม.ม. (นโยบายสาธารณะ). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ฉลอง บุญญานันต์. (2547). ปฏิรูปการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้เป็นฐาน. กรุงเทพฯ: วัฒนาพานิช.
- ชฎาภรณ์ สงวนแก้ว และฝ่ายวิชาการ. (2547). CPB Computer 4. กรุงเทพฯ: พันนี้.
- ณรงค์วิทย์ แสนทอง. (2547). มารู้อีก Competency กันเถอะ. กรุงเทพฯ: เอช อาร์ เซ็นเตอร์.
- ณัฐฐพันธ์ เขจรนันท์ และคณะ. (2545). TQM กลยุทธ์การสร้างองค์การคุณภาพ. กรุงเทพฯ: เอ็กสเปอร์เน็ท.
- ทวี นามอินทร์. (2551). การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารโรงเรียนที่เปิดสอนถึงระดับช่วงชั้นที่ 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1 จังหวัดพะเยา. การสืบค้นอิสระ. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. ถ่ายเอกสาร.
- ทักษิณา สวานานนท์ และฐานิสรา เกียรติบารมี. (2546). พจนานุกรมศัพท์คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต. (พิมพ์ครั้งที่ 10). กรุงเทพฯ: วีทีซี คอมมิวนิเคชัน.

- ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. (2545). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพฯ: เอส แอนด์ จี กราฟฟิค.
- (2547). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: แชนทโพร์ พรินต์ติ้ง.
- (2550). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ: แชนท โพร์ พรินต์ติ้ง จำกัด.
- ทีมงานทรูปลูกปัญญา. (ออนไลน์). เข้าถึงข้อมูล ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2554.
- ธันวา อ่วมมณี. (2549). การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 1. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). นครปฐม: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. ถ่ายเอกสาร.
- ธงชัย สันติวงษ์. 2546. การบริหารสู่ศตวรรษที่ 21. กรุงเทพมหานคร : ประชุมช่าง.
- นันทวัฒน์ สุบรรณรัตน์. (2551). สภาพและปัญหาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษานครปฐม เขต 1. วิทยานิพนธ์. ศษ.ม. (การจัดการการศึกษา). นครปฐม: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต. ถ่ายเอกสาร.
- นิภาพร ไผ่ขาว. ความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ. ออนไลน์. <http://adviser.eduzones.com/dena/4901> เข้าถึงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2554.
- นงลักษณ์ เรือนทอง. (2550). รูปแบบการบริหารโรงเรียนที่มีประสิทธิผล. ดุษฎีนิพนธ์. ปรัชญาดุสิต บัณฑิต. กรุงเทพมหานคร: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร. ถ่ายเอกสาร.
- ปัทมธร วิจารณ์. (2550). การพัฒนาเครือข่ายระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตราชโยธา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทม. เขต 2. สารนิพนธ์ (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- ปัญญา แก้วกีร และคนอื่นๆ. (2546). ประมวลสาระชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพประกาศนียบัตร บัณฑิตทางการบริหารการศึกษา. หน่วยที่ 6-10. นครปฐม: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ประมุล เสริมสุข. (2546). หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ. กรุงเทพฯ: องค์การค้ำค้ำสุภา.
- ประสิทธิ์ ทิมพุมิ และครรชิต มาลัยวงศ์. (2549). การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ดอกหญ้ากรุป.
- ปานิตรา คล้ายเจริญ. (2554). การศึกษาปัญหาการใช้ระบบสารสนเทศงานบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.

- ปราวีณา สุวรรณณัฐโชติ. (2541). *กรณีศึกษากระบวนการยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน*. กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปิยธิดา บุญนาค. (2548). *สภาพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงราย เขต 2*. การศึกษาอิสระ. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. ถ่ายเอกสาร.
- ปองสิน วิเศษศิริ. (2549). *การศึกษาการบริหารการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร*. วารสารการศึกษาไทย 3.
- พัชรินทร์ สนธิวิษ. (2549). *การศึกษาปัจจัยบางประการที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานตามทัศนะของบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*. ปริญญาานิพนธ์ บธ.ม. (การจัดการ). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช. (2546). *ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ*. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช.
- ยีน ภูววรรณ และสมชาย นำประเสริฐชัย. (2546). *ไอซีทีเพื่อการศึกษาไทย*. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- โรงเรียนบางกะปิ. (2553). *แผนปฏิบัติการสหวิทยาเขตเสรีไทย ปีงบประมาณ 2554*.
- ลดาวลัย สีทิศ. (2550). *ปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษา ชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม เขต 2*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. (การบริหารการศึกษา). มหาสารคาม: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- วสันต์ ชูปวา. (2549). *การพัฒนาบุคลากรด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนบ้านฮ่องสังข์ อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด*. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (บริหารการศึกษา). มหาสารคาม: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. ถ่ายเอกสาร.
- วศิน เพิ่มทรัพย์. (2548). *ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ*. กรุงเทพฯ: โปรวิชั่น.
- วรรณชัย กุศลศรัย. (2552). *แนวทางปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของสถานศึกษาชั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครนายก*. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา. ถ่ายเอกสาร.
- วันทนา บุญยรัตน์พันธ์. (2549). *ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการยอมรับเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารและครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี. ถ่ายเอกสาร.

- วิชิตวงศ์ ณ ป้อมเพชร์. (2553). *ปฏิรูปการศึกษา แนวคิด และข้อเสนอแนะ*. กรุงเทพฯ: วศิระ.
- วิภากร นิธิปรีชานนท์. (22 ธันวาคม 2548). รายงานผลการประเมินโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาการใช้ไอซีทีเพื่อการเรียนรู้. <http://www.meo.go.th/5TypeSchool/index.html>.
- วิเชียร เกตุสิงห์. (2538, กุมภาพันธ์-มีนาคม). *ค่าเฉลี่ยกับการแปลความหมาย: เรื่องง่าย ๆ ที่บางครั้งก็พลาดได้*. *ข่าวสารวิจัยการศึกษา*. 18(3): 8-11.
- ศิรินทิพย์ ป้อมบุบผา. (2543). *การศึกษาแบบพฤติกรรมผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสระแก้ว*. วิทยานิพนธ์. กศ.ม. (บริหารการศึกษา). บัณฑิตวิทยาลัย. มหาวิทยาลัยบูรพา. ถ่ายเอกสาร.
- สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *หนังสือเรียนสาระการเรียนรู้พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ*. กรุงเทพฯ: อรุณสภา ลาดพร้าว.
- สนิท นันทชัย. (2549). *แนวคิดของผู้บริหารสถานศึกษาและครูต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงราย*. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). เชียงราย: สำนักบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย. ถ่ายเอกสาร.
- สินีนาง โพรธิชญาน์. (2554). *การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงกับการจัดการความรู้ของครูในเครือข่ายโรงเรียนที่ 22 สำนักงานเขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร*. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สิงหา ชื่อสัตย์. (2549). *การศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาการใช้สารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสระบุรี เขต 1*. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สิฐสร กระแสร์สุนทร. (2545). *การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยบางประการกับแรงจูงใจในการทำวิจัยของครูในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยใช้วิธีวิเคราะห์แบบสหสัมพันธ์คาโนนิคัล*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. (วิจัยและสถิติทางการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สุขุม เฉลยทรัพย์. (2548). *เอกสารคำสอนรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการประยุกต์ใช้*. กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต.
- สุนิรัตน์ ฤกษ์สุจริต. (2552). *การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ เขต 5*. สารนิพนธ์. กศ.ม. (บริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.

- สุภาวดี สาขากร. (2549). *การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์โรงเรียนหอวัง กรุงเทพมหานคร*. สารนิพนธ์ กศ.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สุทธนู ศรีไสย์และคณะ. (2547). *การประเมินประสิทธิภาพการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เพื่อการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. กรุงเทพมหานคร: ศูนย์บริการวิชาการ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- สุทธิวรรณ ดันติรจนาวงศ์ และคนอื่นๆ. (2546). *ประมวลสาระชุดวิชาการจัดการสถานศึกษา*. หน่วยที่ 8-11. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- เสกสิทธิ คุณศรี (2555. ออนไลน์). <http://www.chanthaburi.go.th/redcross/article/IT.htm> (เข้าถึงข้อมูลเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2555)
- เสกสิริฐ เล่ากิจเจริญ. (2550). *การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอนในโรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลราชบุรี เขตเหนือ*. สารนิพนธ์ กศ.ม. (บริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. ถ่ายเอกสาร.
- สมชาย เทพแสง. (2547). *อี-ลีดเดอร์ชิพ (E-Leadership) ผู้นำการศึกษาในยุคดิจิทัล*. วิชาการ. สมบัติ ชำรงธัญวงศ์. (2546). *การบริหารโครงการ*. พิมพ์ครั้งที่3. กรุงเทพมหานคร: เสมาธรรม. สาดร แสงผึ้ง. (2547, มีนาคม-เมษายน). *เทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียนที่ควรจะเป็น*. วิชาการ. 13(2): 71-76.
- แสงรวี สุงรัมย์. (2549). *การศึกษาสมรรถนะการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ: สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- โสพิศ คำนวนชัย. มปป. *การวางแผนและบริหารโครงการ*. มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี. ออนไลน์. สืบค้นเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2554.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานกฤษฎมนตรี. (2542). *พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542*. กรุงเทพฯ: พริกหวานกราฟฟิค.
- สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย. (2547). ออนไลน์. เข้าถึงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2554.
- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. (2554). *รายงานการวิจัยการศึกษาสภาพการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของสถานศึกษา*. (ถ่ายเอกสาร)
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2. (2553). *แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2554*. ออนไลน์. เข้าถึงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2554.

- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2551). รายงานการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวโน้ม
 บริบทการเปลี่ยนแปลงสังคมโลกและสังคมไทย ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ด้านวิทยาศาสตร์
 เทคโนโลยี และนวัตกรรม. กรุงเทพฯ: พิมพ์ดีการพิมพ์.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2552). ปาฐกถาพิเศษเรื่อง “ทศวรรษที่สองของการปฏิรูป
 การศึกษา: ปัญหาและทางออก”. กรุงเทพฯ: สกศ.
- อภิญา สุดา. (2547). การศึกษาสภาพปัญหาการบริหารโรงเรียนในโครงการโรงเรียนต้นแบบ
 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการเรียนรู้. วิทยานิพนธ์. ค.ม.
 (บริหารการศึกษา) กรุงเทพฯ: สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ถ่ายเอกสาร.
- อารี เสาร์บดิรักษ์. (2547). ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารระบบสารสนเทศในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมมหานคร เขต 2. วิทยานิพนธ์. ค.ม. (การบริหาร
 การศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. ถ่ายเอกสาร.
- อรรถสิทธิ์ เวชกุล. (2550). สภาพและปัญหาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการ
 บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุบราชธานี เขต 4. วิทยานิพนธ์.
 ค.ม. (การบริหารการศึกษา). อุบลราชธานี: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 อุบลราชธานี. ถ่ายเอกสาร.
- Bridges, James William. (2003). *Principal influence : Sustaining a vision for powerful new
 forms of Learning using technology*. EdD. Los Angeles: University of California.
- Dave Ulrich. (1997). *Human resource champions: the next agenda for adding value and
 delivering results*. USA: President and Fellows of Harvard College.
- Horn, Van. (1991). *Advanced technology in education: An introduction to videodiscs,
 robotics, optical memory, peripherals, new software tools, and high-tech staff
 development*. California: Brooks/Cole Publishing Company.
- Jimba, S.W. (1999). *Information technology and underdevelopment in the third world*. Library
 Review. 4(2), 79-83.
- Nilgün Tosun. (2011). *Using Information and Communication Technologies in School
 Improvement*. The Turkish Online Journal of Educational Technology.
- Krejcie, Robert V.; & Darlye W. Morgan. (1970, August). *Determining Sample Size for
 Research Activities*. Journal of Education and Psychological Measurement.
 13(3): 608.
- Ramsey, Grant. (2006). *Teaching and Learning with Information and Communication
 Technology: Success through a Whole School Approach*. Retrieved July 12, 2008,
 from http://www.eric.ed.gov/ERICDocs/data/ericdocs2/content_storage_01/00000000b/80/0d/d0/20.pdf

Richard M. Steer, Gerardo R. Ungson, T. Richard Mowday, Managing. (1985). *Effective Organization An Introduction*. U.S.A.:t Publish Company.

Thomas G. Cumming & Christopher G. Worley. (2005). *Organization Development & Change*: 8th Edition. USA: Thomson South-Western.

Tuban, et al. (2001). *Introduction to information technology*. Toronto: John Wiley University of Taxus.







ภาคผนวก ก

- หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ
- หนังสือขอความอนุเคราะห์เพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย
- หนังสือขอความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 5664

ที่ ศธ 0519.12/๒๖๐๒ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง

เนื่องด้วย นางสาววัชราพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาววัชราพร ริกากรณ์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒน์กุล)

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อนิสิต โทรศัพท์ 086-902-6201



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 5664

ที่ ศธ 0519.12/๒๓๐๖ วันที่ ๑๖ เมษายน 2555

เรื่อง ขออนุญาตเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์ ดร.นฤมล ศิริวงษ์

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ เป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ฐเนตพวงศ์ธรรม)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-902-6201



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 5664

ที่ ศธ 0519.12/๑3๐๘ วันที่ ๑๗ เมษายน 2555

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน อาจารย์ ดร.สรภักดิ์สรณ์ ฉัตรกมลทัศน์

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรवरณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ เป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ธนศพงษ์ธรรม)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ

รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-902-6201



ที่ ศธ 0519.12/23๐๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๑๗ เมษายน 2555

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยขอเรียนเชิญ อาจารย์ ดร.งชาติ วงษ์สุวรรณ และ อาจารย์ ดร.ปัญญา ศิริโชติ เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจแบบสอบถาม และแบบบันทึกข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ได้โปรดพิจารณาให้บุคลากรในสังกัดเป็นผู้เชี่ยวชาญให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลยา ธเนศพงษ์ธรรม)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ
รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-902-6201



ที่ ศธ 0519.12/๑ ๗๐๔

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

5 มิถุนายน 2555

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสุทธิวราราม

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาเครื่องมือการวิจัย โดยขอใช้สถานที่ เพื่อขอให้ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ หัวหน้างานแผนงาน หัวหน้างานหลักสูตร หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หัวหน้างานวัดและประเมินผล หัวหน้างานกิจการนักเรียน หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา และ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนพฤษภาคม 2555

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601



ที่ ศธ 0519.12/๑๖๐๑

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

5 มิถุนายน 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ

เนื่องด้วย นางสาววัชราพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณี นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยขอใช้สถานที่เพื่อขอให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริการวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2555

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชราพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601



ที่ ศธ 0519.12/27 10

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

5 มิถุนายน 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบริดนทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยขอใช้สถานที่เพื่อขอให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริการวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2555

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601



ที่ ศธ 0519.12/๖711

บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๕ มิถุนายน 2555

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเพื่อการศึกษาวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเศรษฐบุทรบำรุง

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จารุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัย โดยขอใช้สถานที่เพื่อขอให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2555

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโครงการที่ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒน์กุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601

ที่ ศธ 0519.12/๑๗/๒



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

5 มิถุนายน 2555

เรื่อง ขออนุญาตเพื่อการศึกษาวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศรีนครินทรวิโรฒ

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในการนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัย โดยขอใช้สถานที่เพื่อขอให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริการวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2555

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาตให้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษาวิจัย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601

ที่ ศธ 0519.12/๖713



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 กรุงเทพฯ 10110

๕ มิถุนายน 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุขุมนวพันธ์อุปถัมภ์

เนื่องด้วย นางสาววัชรพร ริกากรณ์ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำสารนิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2” โดยมี อาจารย์ ดร.จากรุวรรณ พลอยดวงรัตน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในกรณีนี้ นิสิตมีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยขอใช้สถานที่เพื่อขอให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริการวิชาการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ และรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล หัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ตอบแบบสอบถาม ในระหว่างเดือนมิถุนายน 2555

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ได้โปรดพิจารณาให้ นางสาววัชรพร ริกากรณ์ ได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0-2649-5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อนิสิต โทรศัพท์ 086-531-3601

ภาคผนวก ข

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจแบบสอบถามการวิจัย
และรายนามผู้ร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group)



**รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจแบบสอบถามการวิจัย
และรายนามผู้ร่วมสนทนากลุ่ม (Focus Group) ประเด็นการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
ของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาสภวิทยาเขตเสรีไทย
วันจันทร์ ที่ 18 มิถุนายน 2555 ณ ห้องเกียรติยศ โรงเรียนบางกะปิ**

- | | |
|---|--|
| 1.อาจารย์ ดร.สรภักดิ์สรณ์ จัตรกมลทัศน์ | อาจารย์ประจำภาควิชาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 2.อาจารย์ ดร.นฤมล ศิระวงศ์ | อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 3.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรือโท ดร.ไพบุลย์ อ่อนมั่ง | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย
สาขาการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| 4.ดร.ธงชาติ วงษ์สวรรค์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกะปิ
วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |
| 5.ดร.ปัญญา ศิริโชติ | ครูชำนาญการ โรงเรียนบางกะปิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |
| 6.นายชัยศรี รัตนนิมิตร | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบางกะปิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |
| 7.นายสมศักดิ์ มิกขุนทด | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเศรษฐบุตรบำเพ็ญ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |
| 8. นางสาวภัททิยา สุปินะ | ครูชำนาญการ โรงเรียนสุขุมวิทพณิชยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |
| 9.นางสาวปุกณยวีร์ วงศ์ลีระกิจ | ครู โรงเรียนบางกะปิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 |

ภาคผนวก ค
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



แบบสอบถามการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

คำชี้แจง

1. การวิจัยเรื่อง การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในครั้งนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. การเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ ผู้วิจัยมุ่งศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 ในแต่ละด้านตามความเห็นของผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้ ผู้วิจัยจะนำมาใช้วิเคราะห์ผลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคล จึงไม่มีผลกระทบต่อตัวผู้ตอบแบบสอบถาม หรือโรงเรียนของผู้ตอบแบบสอบถาม
3. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ
 - ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามและข้อมูลทั่วไป
 - ตอนที่ 2 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
 - ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารระบบสารสนเทศ

โปรดให้ข้อมูลตรงกับสภาพความเป็นจริง ตามความคิดเห็นของท่าน ข้อมูลที่ได้รับจากท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

นางสาววิชราพร ริกากรณ์

นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

(08-6902-6201)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. ประสบการณ์การทำงาน

- ต่ำกว่า 10 ปี
- 11 – 20 ปี
- 21 - 30 ปี
- 31 ปีขึ้นไป

2. วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- ปริญญาเอก

3. ตำแหน่ง

3.1 ผู้บริหาร

- ผู้อำนวยการโรงเรียน
- รองผู้อำนวยการโรงเรียน

3.2 หัวหน้างาน

- งานแผนงาน
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- งานหลักสูตร
- งานวัดและประเมินผล
- งานกิจกรรมนักเรียน
- งานประกันคุณภาพการศึกษา

3.3 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

- ภาษาไทย
- คณิตศาสตร์
- วิทยาศาสตร์
- สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- สุขศึกษาและพลศึกษา
- ศิลปศึกษา
- การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- ภาษาต่างประเทศ

**ตอนที่ 2 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขต
เสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2**

คำชี้แจง แบบสอบถามการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 เป็นลักษณะมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ รวมทั้งสิ้น 3 ด้าน จำนวน 42 ข้อ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างที่ตรงกับสภาพที่ปฏิบัติจริงในโรงเรียน โดยมีเกณฑ์การเลือก ดังนี้

- 5 หมายความว่า ระดับการปฏิบัติมากที่สุด
- 4 หมายความว่า ระดับการปฏิบัติมาก
- 3 หมายความว่า ระดับการปฏิบัติปานกลาง
- 2 หมายความว่า ระดับการปฏิบัติน้อย
- 1 หมายความว่า ระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด

ข้อ	ข้อรายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านที่ 1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
1	มีการกำหนดแนวทางและวิธีการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศล่วงหน้า					
2	มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ					
3	มีการกำหนดนโยบายการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
4	มีแผนงาน/โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี					
5	มีการวางแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศอย่างชัดเจน					
6	มีการกำหนดแผนพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน					
7	มีการกำหนดนโยบายการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง					
8	มีการประชุมฝ่ายบริหาร ครู และกรรมการสถานศึกษาเพื่อวางแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ					

ข้อ	ข้อรายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านที่ 1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
9	มีการทบทวนและปรับแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นอย่างเหมาะสม					
10	มีการวางแผน กำหนดภาระงานและอำนาจหน้าที่ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน					
11	มีการวางแผนการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลอย่างชัดเจนและเป็นระบบ					
12	ให้อำนาจบุคลากรมีส่วนร่วมและรับรู้การวางแผน แนวทาง และวิธีการในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
13	มีการวางแผนที่ชัดเจนและเหมาะสมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอน					
14	มีการวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโรงเรียน					
ด้านที่ 2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
15	มีการแต่งตั้งครูที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
16	แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ					
17	มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
18	มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนครูในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
19	มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
20	มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในสถานศึกษา					
21	มีการจัดหาซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมกับบริบทงานในโรงเรียน					
22	มีการจัดหาซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์เสริมให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อความต้องการ					

ข้อ	ข้อรายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านที่ 2 การดำเนินการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
23	มีการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับฐานข้อมูลเพื่อการบริหารงานในโรงเรียน					
24	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน					
25	มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ					
26	มีการพัฒนาความรู้และสร้างความตระหนักแก่บุคลากรของโรงเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
27	มีการประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารในสถานศึกษา					
28	มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรอบรมให้ความรู้กันและกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ					
ด้านที่ 3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
29	มีการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง					
30	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง					
31	มีการติดตามการบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งาน					
32	นำผลการนิเทศติดตามมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
33	มีการวางแผนการนิเทศ และสร้างเครื่องมือที่นำมาใช้ในการนิเทศติดตามผลอย่างเหมาะสม					
34	มีการตรวจสอบข้อมูลและเครือข่ายเทคโนโลยีให้ทันสมัยอยู่เสมอ					
35	มีการกำกับติดตามงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ					
36	มีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจน					

ข้อ	ข้อรายการ	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านที่ 3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ						
37	มีการนำผลรายงานการนิเทศติดตามมาเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและชุมชนทราบอย่างทั่วถึง					
38	มีการระดมความคิดเห็นของบุคลากรเพื่อปรับปรุง และพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการและการบริการอย่างสม่ำเสมอ					
39	มีการให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
40	มีการติดตามและประเมินผลงานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ					
41	สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการการติดตามและประเมินผลงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน					
42	มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนต่อการใช้ประโยชน์ และการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศในโรงเรียน					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้ สำหรับความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

การสนทนากลุ่มเพื่อการวิจัย

เรื่อง

การศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา
สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2

คำชี้แจง

1. ในการวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
2. ลักษณะของคำถามเป็นแนวคำถามเกี่ยวกับ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย ใน 3 ประเด็น ได้แก่
ประเด็นที่ 1 การวางแผนการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเด็นที่ 2 การดำเนินงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเด็นที่ 3 การติดตามและประเมินผลการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. กรุณาร่วมอภิปรายข้อมูลตามความเป็นจริง การร่วมสนทนากลุ่มครั้งนี้ จะไม่ส่งผลกระทบต่อตัวท่านและสถานศึกษาของท่านแต่อย่างใด และผลจากการสนทนากลุ่มครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนากระบวนการการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา สหวิทยาเขตเสรีไทย และโรงเรียนอื่นๆ

นางสาววัชรพร ริกากรณ์

นิสิตปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ประวัติย่อผู้วิจัย

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ ชื่อสกุล	นางสาววัชรพร ริกากรณ์
วันเดือนปีเกิด	9 กันยายน 2523
สถานที่เกิด	252/1 หมู่ที่ 3 ต.กลางเวียง อ.เวียงสา จ.น่าน 55110
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	252/1 หมู่ที่ 3 ต.กลางเวียง อ.เวียงสา จ.น่าน 55110
ตำแหน่งหน้าที่การงานในปัจจุบัน	ครู โรงเรียนบางกะปิ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนบางกะปิ เลขที่ 69 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2537	ประถมศึกษา จากโรงเรียนศรีเวียงสาวิทยาคาร จังหวัดน่าน
พ.ศ. 2542	มัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียนสา จังหวัดน่าน
พ.ศ. 2546	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาจุลชีววิทยา จากมหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
พ.ศ. 2551	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการวัดและประเมินผลการศึกษา จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จังหวัดนนทบุรี
พ.ศ. 2556	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร